



ОСНОВНА ШКОЛА „ЈОВАН ПОПОВИЋ“ ЧОКА  
JOVAN POPOVIĆ ÁLTALÁNOS ISKOLA CSÓKA  
Бранка Радичевића 11, 23 320 Чока, Република Србија  
Тел: +381 23 471 505, +381 23 472 113  
Матични број:08017786 ПИБ: 101417575  
Web sajt: [www.jovanpopoviccoka.edu.rs](http://www.jovanpopoviccoka.edu.rs)

Дел.број:02-03/4  
Датум: 15.09.2025.

## Основна школа „Јован Поповић“ Чока

# Извештај о раду школе за школску 2024/2025. годину

Директор Школе

---

Тања Лончина

Председник Школског одбора

---

Мирјана Крсмановић

Чока, септембар 2025.

## САДРЖАЈ:

|                                                                                                           |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ                                                                                         |     |
| ИЗВЕШТАЈА.....                                                                                            | 3   |
| 2. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА,.....                                                            | 3   |
| 3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ.....                                                                                  | 4   |
| 3.1.ВАННАСТАВНИ КАДАР.....                                                                                | 4   |
| 3.2.НАСТАВНИЦИ У РАЗРЕДНОЈ И ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ,РАСПОДЕЛА ЧАСОВА.....                                     | 4   |
| 3.3.ПОМОЋНО ОСОБЉЕ.....                                                                                   | 7   |
| 3.4.БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШК.ГОДИНЕ.....                                                          | 8   |
| 3.5.ФЛУКТУАЦИЈА УЧЕНИКА ТОКОМ ГОДИНЕ.....                                                                 | 9   |
| 4. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/2025.ГОД.....                                                   | 9   |
| 5. КВАНТИТАТИВНА АНАЛИЗА ПОСТИГНУТОГ ШКОЛСКОГ УСПЕХА.....                                                 | 10  |
| 6. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ШК.2024/2025.ГОДИНУ.....                                                           | 13  |
| 7. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....                                                                   | 15  |
| 7.1.ИЗВЕШТАЈ ПЕДГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....                                                                    | 15  |
| 7.2.ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА.....                                                            | 15  |
| 7.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА ОД 1.ДО 4.РАЗРЕДА.....                                           | 19  |
| 7.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА ОД 5.ДО 8.РАЗРЕДА.....                                           | 21  |
| 7.5.ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ И ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА.....                                                             | 22  |
| 7.5.1.Стручно веће разредне наставе.....                                                                  | 22  |
| 7.5.2. Одељењска већа разредне наставе.....                                                               | 26  |
| 7.5.3.Одељењска већа виших разреда.....                                                                   | 26  |
| 7.5.4. Извештај о раду стручног већа за матерње и стране језике.....                                      | 31  |
| 7.5.5.Извештај о раду стручног већа за област уметности и вештина.....                                    | 32  |
| 7.5.6.Извештај о раду стручног већа за област природних наука.....                                        | 34  |
| 7.5.7.Извештај о раду стручног већа за област друштвених наука.....                                       | 38  |
| 8.ИЗВЕШТАЈ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ.....                                                                           | 39  |
| 9.ИЗВЕШТАЈ ШЕФА РАЧУНОВОДСТВА.....                                                                        | 40  |
| 10.ИЗВЕШТАЈ АДМИНИСТРАТИВНОГ РАДНИКА.....                                                                 | 41  |
| 11.ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ.....                                                                   | 42  |
| 12.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ.....                                                     | 50  |
| 13.ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД ШКОЛЕ.....                                                                            | 50  |
| 14.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ.....                                                                   | 51  |
| 15.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШК. СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ.....                                 | 56  |
| 16.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОШКО-ПЕДАГОШКЕ СЛУЖБЕ.....                                                       | 57  |
| 17.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ.....                                                                        | 59  |
| 18.ИЗВЕШТАЈ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....                                                                     | 65  |
| 19.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРМУ ПРОФ.ОРИЈЕНТАЦИЈЕ.....                                                  | 66  |
| 20.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА.....                                                                | 66  |
| 21.“ЗАЈЕДНО И БЕЗБЕДНО КРОЗ ДЕТИЊСТВО“.....                                                               | 67  |
| 22.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....                                                            | 69  |
| 23.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ.....                                                        | 71  |
| 24.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....                                               | 72  |
| 25.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ.....                                     | 73  |
| 26.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМ. КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА.....                                  | 76  |
| 27.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ.....                                                             | 78  |
| 28.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА И ШКОЛА У ПРИРОДИ.....                                               | 81  |
| 29.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАВРНОГ ИСПИТА.....                                                             | 85  |
| 30.ИЗВЕШТАЈ О ТАКМИЧЕЊИМА И СМОТРАМА.....                                                                 | 90  |
| 31.ИЗВЕШТАЈ О УПИСУ ПРВАКА.....                                                                           | 98  |
| 32.РЕАЛИЗАЦИЈА СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ И ПРОМОЦИЈА ЗДРАВИХ ЖИВОТНИХ НАВИКА.....                              | 99  |
| 33.РЕАЛИЗАЦИЈА ТЕМАТСКИХ,УГЛЕДНИХ И ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА, ЧАСОВА КОРЕЛАЦИЈЕ, РАДИОНИЦЕ И ДРУГЕ АКТИВНОСТИ..... | 102 |
| 34.ИЗВЕШТАЈ О ПРОЈЕКТИМА.....                                                                             | 139 |
| 35.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА.....                                                                         | 141 |

## 1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ИЗВЕШТАЈА

На основу чл. 62. и 119. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018- др.закон, 10/2019, 27/2018-др.закон, 6/2020, 129/2021. 92/2023, 13/2025.) чл. 29. Закона о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС" бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018-др. Закон, 129/2021 и 92/2023) и чл.35 Статута, Школски одбор на својој седници одржаној 15.09.2025.године доноси **Извештај о реализацији годишњег плана рада ОШ „Јован Поповић“ Чока** (у даљем тексту школа), за школску 2024/25. годину.

- извештај директора
- извештај одељенских старешина
- извештај стручних већа и тимова
- извештај стручне службе
- извештај са седница наставничког већа и одељенских већа
- увид у ес дневник
- медијска презентација рада школе (сајт школе, фејсбук страница школе)

У школској 2024/2025. години, школа је своју друштвену и педагошку функцију заснивала на остваривању задатака који су утврђени у Закону о основној школи, као и Плана и програма за основну школу.

Циљ основног образовања и васпитања је стицање општег васпитања и образовања, складан развој личности и припрема за живот и за даље опште и стручно образовање и васпитање. Такође, као циљ поставља се и увођење инклузивног образовања за ученике са посебним образовним потребама како би се сваком ученику без обзира на психо-социјална и интелектуална постигнућа, омогућило редовно и равноправно образовање.

Приликом писања годишњег извештаја о раду школе, узети су у обзир сви постојећи извештаји већа, тимова стручних органа и директора. Форма извештавања о раду школе је подручје где школа надстоји да унапреди своје капацитете и вештине.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

Образовно васпитни рад одвијао се у матичној школи у Чоки, издвојеном одељењу у Санаду и издвојеном одељењу у Црној Бари. Настава се одвија на српском и мађарско наставном језику. Од укупно 25 одељења, настава на српском језику одвијала се у 16 (8 у Чоки, 7 у Санаду и 1 комбиновано у Црној Бари) одељења, а на мађарском наставном језику у 9 одељења (8 у Чоки и 1 комбиновано у Црној Бари). Постоји јединствено Наставничко веће, Стручна и Одељенска већа, Педагошки колегијум, Школски одбор, Синдикат, Савет родитеља и остали стручни органи.

У Чоки се настава одвијала у 20 учионица од 29, активно је коришћена сала за физичко васпитање, школска библиотека и кухиња са трпезаријом. Школа има 4 санитарна чвора, игралиште за рукомет и кошарку, канцеларије за управу школе, наставничка зборница, оставе, магацини и архива. Укупна корисна површина у Чоки је 3323 м<sup>2</sup>. Школа има струју, текућу воду и централно грејање на гас. Простор одговара стандардима за одржавање семинара, презентација, родитељских састанака, састанака Савета родитеља Школе. Ове

школске године обезбеђен је посебан кабинет за рад Ученичког парламента, као и за рад са родитељима, ученицима и наставницима. Кабинет се налази поред канцеларије психолога и педагога.

У издвојеном одељењу у Санаду настава се одвијала у 7 учионица. Активно је коришћена једна сала за физичко васпитање и зборница. Школа у Санаду има санитарни чвор, асфалтно рукометно игралиште. Заједно са дејим вртићем користи се једна кухиња и трпезарија. Укупна површина у Санаду је 633 м<sup>2</sup>. Школа има струју, текућу воду и централно грејање на нафту. Од ове школске године обезбеђен је и потпуно опремљен информатички кабинет.

Наставни процес у издвојеном одељењу у Црној Бари одвијао без прекида. Часови су реализовани према предвиђеном плану. Коришћене су две учионице, фискултурна сала, трпезарија, библиотека, тоалети и двориште са пространим игралиштем.

### 3.КАДРОВСКИ УСЛОВИ

#### 3.1.Ваннаставни кадар

| Р.б | Презиме и име     | Звање                 | Радно место               |
|-----|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1.  | Тања Лончина      | Проф.разредне наставе | директор                  |
| 2.  | Биљана Змијанац   | дипл.психолог         | стручни сарадник-психолог |
| 3.  | Милица Михајловић | дипл.педагог          | стручни сарадник-педагог  |
| 4.  | Дијана Станков    | дипл.правник          | секретар                  |
| 5.  | Бригита Теркељ    | правник               | административни радник    |
| 7.  | Марија Стеванов   | мастер економиста     | шеф рачуноводства         |

#### 3.2.Организација наставе: наставници у разредној и предметној настави у шк.2024/2025.години

##### Наставници у разредној настави

|    | Име и презиме наставника | Разред | Место/издвојено одељење | Проценат ангажовања |
|----|--------------------------|--------|-------------------------|---------------------|
| 1. | Сузана Штеванов Перишић  | 1а     | Чока                    | 100                 |
| 2. | Анико Дупак              | 1б     | Чока                    | 100                 |
| 3. | Ивана Попов              | 1      | Санад                   | 100                 |
| 4. | Слађана Попов            | 2а     | Чока                    | 100                 |
| 5. | Марија Худак             | 2б     | Чока                    | 100                 |
| 6. | Невенка Вуловић          | 3а     | Чока                    | 100                 |
| 7. | Катица Гал               | 3б     | Чока                    | 100                 |

|     |                           |                      |           |     |
|-----|---------------------------|----------------------|-----------|-----|
| 8.  | Јелица Бачкуљин           | 3                    | Санад     | 100 |
| 9.  | Оливера Комлушан          | 4а                   | Чока      | 100 |
| 10. | Едит Худак                | 4б                   | Чока      | 100 |
| 11. | Зорица Бугарчић Челекетић | Комбиновано<br>2-4   | Санад     | 100 |
| 12. | Моника Голић              | Комбиновано<br>2-3-4 | Црна Бара | 100 |
| 13. | Јелена Цвијан             | Комбиновано<br>1-3-4 | Црна Бара | 100 |

### Наставници у предметној настави

| Редни број | Презиме и име наставника | Одељењски старешина | Наставни предмет                               | Разреди и одељења                                                                                                                                                            | Укупно часова | % радног времена |
|------------|--------------------------|---------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|
| 1.         | Адић Горан               | 5 Санад             | Математика                                     | 5C <sub>4</sub> 6C <sub>4</sub> 7C <sub>4</sub><br>8C <sub>4</sub>                                                                                                           | 16            | 88,89 %          |
| 2.         | Аврамов Јелена           | 7а                  | Српски језик                                   | 5а, 6а, 7а, 8а,<br>5C                                                                                                                                                        | 22            | 122,21 %         |
| 3          | Багдал Јулијана          | 8 Санад             | Историја                                       | 5A <sub>1</sub> 6A <sub>2</sub> 7A <sub>2</sub><br>8A <sub>2</sub><br>5C <sub>1</sub> 6C <sub>2</sub> 7C <sub>2</sub><br>8C <sub>2</sub>                                     | 14            | 70%              |
| 4.         | Бајић Бенита             | 6 а                 | Математика<br>Физика                           | 5A <sub>4</sub> 6A <sub>4</sub> 7A <sub>4</sub><br>6Б, 7Б, 8Б                                                                                                                | 18            | 96,67 %          |
| 5.         | Баша Рожа                |                     | Немачки ј.                                     | 5Б <sub>2</sub> 6Б <sub>2</sub> 7Б <sub>2</sub><br>8Б <sub>2</sub> 5C <sub>2</sub> 6C <sub>2</sub><br>7C <sub>2</sub> 8C <sub>2</sub>                                        | 16            | 88,89 %          |
| 6.         | Бата Богданов Даниела    | 8Б                  | Српски као нематерњи језик                     | 1Б <sub>2</sub> 2Б <sub>3</sub> 4Б <sub>3</sub> 5Б <sub>3</sub><br>6Б <sub>3</sub> 7Б <sub>3</sub> 8Б <sub>2</sub>                                                           | 19            | 101,11 %         |
| 7.         | Бодановић Владимир       |                     | Физичко и здравствено в.<br>+ једносменски рад | 5C <sub>3</sub> 6C <sub>3</sub> 7C <sub>3</sub> 8C <sub>3</sub><br>5A <sub>2</sub> , 7A <sub>3</sub>                                                                         | 16            | 90%              |
| 8.         | Бојин Кристина           | 7 Санад             | Српски језик                                   | 6C, 7C, 8C                                                                                                                                                                   | 12            | 66,67%           |
| 9.         | Бошковић Вишња           | 6 Санад             | Енглески језик                                 | 5C,<br>6C, 7C+грађанск<br>о васпитање на<br>српском језику                                                                                                                   | 6             | 38,33%           |
| 10.        | Чолак Десанка            |                     | библиотека                                     |                                                                                                                                                                              |               | 50%              |
| 11.        | Фехер Тимеа              |                     | Енглески језик                                 | 1A <sub>2</sub> 1Б <sub>2</sub> 1C <sub>2</sub> 2A <sub>2</sub><br>2Б <sub>2</sub> , 2-4C <sub>2</sub><br>3A <sub>2</sub> 3Б <sub>2</sub> 3C <sub>2</sub><br>4A <sub>2</sub> | 20            | 100%             |
| 12.        | Леваи Фекете Илдико      | 7.Б                 | Енглески језик                                 | 4Б <sub>2</sub> 5A <sub>2</sub> 6A <sub>2</sub> 7A <sub>2</sub><br>8A <sub>2</sub> 5Б <sub>2</sub><br>6Б <sub>2</sub> 7Б <sub>2</sub> 8Б <sub>2</sub>                        | 18            | 98,89%           |

|     |                               |     |                                           |                                                            |    |            |
|-----|-------------------------------|-----|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----|------------|
|     |                               |     |                                           |                                                            |    |            |
| 13. | Гуслов<br>Петровић<br>Каталин | 5.Б | Ликовна к.                                | <b>5Б 6Б1 7Б1<br/>8Б1</b>                                  |    | 25%        |
|     |                               |     | Музичка к.                                | <b>5Б2 6Б2<br/>7Б1 8Б1</b>                                 |    | 25%        |
|     |                               |     | Једносменски<br>рад                       | <b>Санад-ученичка<br/>задруга</b>                          |    | 20%        |
|     |                               |     | Српски као<br>неметр.                     | <b>3Б, Ц.Б.</b>                                            |    | 25%        |
|     |                               |     | Грађанско<br>васпитање                    | 1 група                                                    |    | 5%         |
| 14. | Илијашев<br>Зорица            |     | Хемија                                    | <b>7А2 8А2 7С2<br/>8С4</b>                                 | 8  | 40%        |
| 15. | Кенђур Ђукићин<br>Ида         | 8.А | Биологија                                 | <b>5А2 6А2 6Б2<br/>7А2 7Б2 8А2<br/>5С2 6С2 7С2<br/>8С2</b> | 20 | 100%       |
| 16. | Керепеши<br>Гордана           | 6.Б | ТИТ                                       | <b>5А2 6А2 7А2 8А<br/>5Б2 6Б2 7Б2 8Б2</b>                  | 16 | 80%        |
|     |                               |     | Информатика,<br>Једносменски<br>рад       | <b>5Б1 6Б1 7Б1<br/>8Б1</b>                                 | 4  | 20%        |
| 17. | Ковач Моника                  |     | Немачки ј.<br><br>Једносменски<br>рад 20% | <b>5А2 6А2 7А2<br/>8А2</b>                                 | 8  | 64,44<br>% |
| 18. | Леваи Илдико                  |     | Енглески језик,<br>Црна Бара              | <b>1-4 сј.<br/>1-4 мј.</b>                                 | 4  |            |
| 19. | Матић Марко                   |     | Енглески језик                            | <b>8 С</b>                                                 | 2  | 11,11<br>% |
| 20. | Месарош<br>Атила              |     | Веронаука                                 | <b>1Б1 2Б1 3Б1 4Б1<br/>5Б1 6Б1 7Б1 8Б1<br/>ЦРНА БАРА1</b>  | 9  | 45%        |
| 21. | Мразница<br>Марта             |     | Мађарски<br>језик и<br>књижевност         | <b>5Б5, 6Б5, 7Б6<br/>8Б4</b>                               | 17 | 94,44<br>% |
|     |                               |     | Једносменски                              |                                                            |    | 10         |
| 22. | Нађ Анико                     |     | Хемија                                    | <b>7Б2 8Б2</b>                                             | 4  | 20%        |

|     |                     |     |                           |                                                                                                                                                              |    |          |
|-----|---------------------|-----|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|
| 23. | Николин Душан       |     | Информатика               | 5A <sub>1</sub> 6A <sub>1</sub> 7A <sub>1</sub> 8A <sub>1</sub><br>5C <sub>1</sub> 6C <sub>1</sub> 7C <sub>1</sub><br>8C <sub>1</sub>                        | 8  | 40%      |
| 24. | Остојић Милка       |     | Географија                | 5A,6A,7A,8A<br>5,6,7,8 Санад                                                                                                                                 |    | 70%      |
| 25. | Павловић Александар |     | Веронаука                 | 1C,2C <sub>1</sub> 3C <sub>1</sub> 4C <sub>1</sub><br>5C <sub>1</sub> 6 C 7C <sub>1</sub> 8C <sub>1</sub>                                                    | 7  | 35%      |
| 26. | Поповић Милена      |     | Физичко из здравствено в. | 5A, 7A, 8B, 5,6,7<br>Санад                                                                                                                                   | 20 | 100%     |
| 27. | Рафаи Иштван        |     | Географија                | 5B,6B,7B,8B                                                                                                                                                  | 8  | 35%      |
| 28. | Рус Касандра        | 5.A | Физика                    | 6A,7A,8A,6,7,8<br>Санад                                                                                                                                      | 12 | 40%      |
| 29. | Шите Јулијана       |     | Математика                | 5B <sub>4</sub> 6B <sub>4</sub> 7B <sub>4</sub> 8B <sub>4</sub> ,<br>8A                                                                                      | 20 | 111,11 % |
| 30. | Савићевић Игор      |     | Ликовна к.                | 5A<br>,6A,7A,8A,5,6,7,8<br>Санад                                                                                                                             | 9  | 50%      |
| 31. | Симулов Светолик    |     | Веронаука                 | 1A <sub>1</sub> 2A <sub>1</sub> 3A <sub>1</sub> 4A <sub>1</sub><br>5A <sub>1</sub> 6A <sub>1</sub> 7A <sub>1</sub> 8A <sub>1</sub><br>ЦРНА БАРА <sub>1</sub> | 9  | 45%      |
| 32. | Стеванов Душан      |     | ТИТ                       | 5C <sub>2</sub> 6C <sub>2</sub> 7C <sub>2</sub> 8C <sub>2</sub>                                                                                              | 8  | 40%      |
| 33. | Такарич Роберт      |     | Историја Једносменски рад | 5B <sub>1</sub> 6B <sub>2</sub> 7B <sub>2</sub> 8B <sub>2</sub><br>1 група                                                                                   | 7  | 35%      |
| 34. | Угри Тинде          |     | Биологија                 | 5B, 8B                                                                                                                                                       | 4  | 20%      |
| 35. | Кнежевић Ненад      |     | музичко                   | 5A,6A,7A,8A,5,6,<br>7,8 Санад                                                                                                                                | 8  | 50%      |

### 3.3.Помоћно особље

| Р.б | Презиме и име     | Радно место         |
|-----|-------------------|---------------------|
| 1.  | Јожеф Молнар      | Спремач, ложац      |
| 2.  | Ангела Неранџић   | спремачица          |
| 3.  | Љиљана Кнежевић   | спремачица          |
| 4.  | Дијана Шпен       | спремачица          |
| 5.  | Алиса Мишковић    | спремачица          |
| 6.  | Душанка Јуришин   | чистачица, сервирка |
| 7.  | Марика Татимиров  | спремачица          |
| 8.  | Сима Божин        | Ложац,спремач       |
| 9.  | Николина Ђурђевић | спремачица          |
| 10. | Марија Стојков    | спремачица          |
| 11. | Жељко Еређин      | спремач             |

|     |                  |            |
|-----|------------------|------------|
| 12. | Мирјана Стеванов | спремачица |
| 13. | Етелка Ћирковић  | спремачица |

### 3.4. Бројно стање ученика на крају школске године

Ове школске године настава се одвијала у 25 одељења. У наставку текста је табеларан приказ бројчаног стања ученика по одељењима, који уче на српском односно на мађарском наставном језику у Чоки и Санаду са именима одељенских старешина. Настава почиње у 7:30 часова (први час), а завршава се најкасније у 13:30 часова (седми час).

#### Чока

| Одељења | Наставни језик | Свега ученика  | Одељенски старешина     |
|---------|----------------|----------------|-------------------------|
| 1a      | српски         | 13             | Сузана Штеванов Перишић |
| 1b      | мађарски       | 14             | Анико Дупак             |
|         |                | <b>27</b>      |                         |
| 2a      | српски         | 16             | Слађана Попов           |
| 2б      | мађарски       | 6              | Марија Худак            |
|         |                | <b>22</b>      |                         |
| 3a      | српски         | 17             | Невенка Хаци Вуловић    |
| 3б      | мађарски       | 15             | Катица Гал              |
|         |                | <b>32</b>      |                         |
| 4a      | српски         | 16             | Оливера Комлушан        |
| 4б      | мађарски       | 11             | Едит Худак              |
|         |                | <b>27</b>      |                         |
| 5a      | српски         | 13             | Касандра Рус            |
| 5б      | мађарски       | 13             | Каталин П.Гуслов        |
|         |                | <b>26</b>      |                         |
| 6a      | српски         | 12             | Бенита Бајић            |
| 6б      | мађарски       | 16             | Гордана Керепеши        |
|         |                | <b>28</b>      |                         |
| 7a      | српски         | 16             | Јелена Аврамов          |
| 7б      | мађарски       | 11             | Леваи Фекете Илдико     |
|         |                | <b>27</b>      |                         |
| 8a      | српски         | 11             | Ида Кенђур Ђукичин      |
| 8б      | мађарски       | 12             | Данијела Бата Богданов  |
|         |                | <b>23</b>      |                         |
|         |                | <b>укупно:</b> | <b>212</b>              |

#### Санад

| Одељења | Наставни језик | Свега ученика | Разредни старешина        |
|---------|----------------|---------------|---------------------------|
| 1       | српски         | 11            | Ивана Попов               |
| 2-4     | српски         | 4-3           | Зорица Бугарчић Челекетић |
| 3       | српски         | 7             | Јелица Бачкуљин           |
| 5       | српски         | 11            | Горан Аџић                |
| 6       | српски         | 1             | Вишња Бошковић            |
| 7       | српски         | 15            | Кристина Бојин            |



|   |        |                |                 |
|---|--------|----------------|-----------------|
| 8 | српски | 5              | Јулијана Багдал |
|   |        | <b>укупно:</b> | <b>57</b>       |

### Црна Бара

| Одељења | Наставни језик | Свега ученика  | Разредни старешина |
|---------|----------------|----------------|--------------------|
| 2-3-4   | мађарски       | 1-1-2          | Моника Голић       |
| 1-3-4   | српски         | 3-1-5          | Јелена Цвијан      |
|         |                | <b>укупно:</b> | <b>13</b>          |

#### Број ученика по разредима

| Разред        | На српском наставном језику | На мађарском наставном језику | Укупно     |
|---------------|-----------------------------|-------------------------------|------------|
| I             | 27                          | 14                            | 41         |
| II            | 20                          | 7                             | 27         |
| III           | 25                          | 16                            | 41         |
| IV            | 24                          | 13                            | 37         |
| V             | 24                          | 13                            | 37         |
| VI            | 13                          | 16                            | 29         |
| VII           | 31                          | 11                            | 42         |
| VIII          | 16                          | 12                            | 28         |
| <b>Укупно</b> | <b>180</b>                  | <b>102</b>                    | <b>282</b> |

#### 3.5.Флукуација ученика током шк.године

| Временски период                 | Број ученика |
|----------------------------------|--------------|
| Први квартал                     | 282          |
| Прво полугодиште                 | 280          |
| Трећи квартал                    | 277          |
| Друго полугодиште-крај шк.године | 276          |

Током школске године одређени број ученика је исписан због селидбе у други град или због одласка у иностранство.

### 4.РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Школска 2024/2025. година је реализована према планираним активностима и званичним календаром рада. На основу анализе одржаних часова може се закључити да су планирани часови реализовани (96%). Часови и све остале активности уредно су записани у ес дневнику.

Имајући у виду специфичност школске године у смислу обуставе наставе или скраћених часова у већем делу Србије, у нашој школи су скраћени часови трајали у периоду фебруара до краја априла месеца. Школа је била у законском штрајку, настава се одвијала према редовном распореду.

На основу извештаја одељенских и стручних већа, увида у ес дневник констатује се да су планирана наставне и ваннаставне активности реализоване. Поред реализације наставних планова, успешно је реалозована и настава за ученике који похађају наставу према индивидуалном образовном плану. Евалуације ИОП планова учитељи и наставници су предали крајем наставне године. Током другог полугодишта предметни наставници су одржали припремне часове за ученике осмих разреда како би их припремили за завршни испит. Реализовани су и часови слободних наставних активности, као и часови у оквиру Једносмеснског рада школе.

## 5. КВАНТИТАТИВНА АНАЛИЗА ПОСТИГНУТОГ ШКОЛСКОГ УСПЕХА

Школска година завршава се са укупно 25 одељења и 276 ученика од чега су 146 дечака и 130 девојчица. Сви ученици су позитивно оцењени.

### Општи успех је следећи:

-40 ученика првог разреда је описно оцењено. Већина ученика је успешно савладало наставни програм, али за неколико ученика ће бити потребан индивидуални образовни план.

-236 ученика је бројчано оцењено

-одличан успех има 142 ученика, од тога је 92 скроз одлично (64,8%)

-врло добар успех има 61 ученика (25,85%)

-добар успех има 30 ученика (12,71%)

-3 ученика има довољан успех (1,27%)

-примерно владање има 257 ученика

-врло добро владање има 6 ученика

-добро владање има 2 ученика

**-Средња оцена на нивоу школе: 4.42**

### **Успех у односу на претходне школске године:**

|                                   | Школска<br>2019/20.год. | Школска<br>2020/21.год. | Школска<br>2021/22.год | Школска<br>2022/2023.г<br>од. | Школска<br>2023/2024.<br>год. | Школска<br>2024/2025.<br>год. |
|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Одличан                           | 147                     | 125                     | 129                    | 140                           | 143                           | 142                           |
| Вр.добар                          | 51                      | 46                      | 51                     | 59                            | 61                            | 61                            |
| Добар                             | 45                      | 48                      | 44                     | 35                            | 34                            | 30                            |
| Довољан                           | 4                       | 10                      | 5                      | 2                             | 1                             | 3                             |
| Неоцењ.                           | 0                       | 0                       | 1                      | 0                             | 0                             | 0                             |
| <b>Укупно<br/>без<br/>првака:</b> | <b>247</b>              | <b>270</b>              | <b>231</b>             | <b>236</b>                    | <b>239</b>                    | <b>236</b>                    |

### Добитници Вукове дипломе:

Одлуком Одељенског већа, након извршеног бодовања чланова Комисије и гласањем чланова Ученичког парламента, поштујући Правилник, одлучено је следеће:

1. Матија Кенђур, Вукова диплома
2. Теа Перишић, Вукова диплома/ Спортиста генерације
3. Ченге Керестеш, Вукова диплома
4. Ченге Хабрам, Вукова диплома/Ученик генерације
5. Елина Рафаи, Вукова диплома
6. Ивет Агоштон, Вукова диплома

**Детаљан приказ Вукових диплома, специјалних диплома и похвалина у школској 2024/2025. години**

**8а Вукова: 2 Доситејеве: 13 Похвалнице: 14**

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Теа Перишић       | <b>Спортиста генерације</b><br><b>Диплома „Вук Караџић“</b><br><b>Диплома „Доситеј Обрадовић“</b> из:<br>Техника и технологије, биологије,<br>физичког и здравственог васпитања,<br>српског језика и књижевности, хемије,<br>математике.<br><b>Похвалнице:</b> из енглеског језика, физике |
| 2. Матија Кенђур     | <b>Диплома „Вук Караџић“</b><br><b>Диплома „Доситеј Обрадовић“</b><br>из: биологије, математике, физичког и<br>здравственог васпитања, технике и<br>технологије, физике<br><b>Похвалнице:</b> из хемије, енглеског језика,<br>српског језика и књижевности, географије                     |
| 3. Дуња Пустинџак    | <b>Диплома „Доситеј Обрадовић“</b><br>из: физичког и здравственог васпитања                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Дејана Максимовић | <b>Похвалнице:</b> из технике и технологије,<br>биологије, хемије, географије                                                                                                                                                                                                              |
| 5. Немања Живић      | <b>Диплома „Доситеј Обрадовић“</b><br>из: физичког и здравственог васпитања<br><b>Похвалнице:</b> биологије, технике и<br>технологије, српског језика                                                                                                                                      |
| 6. Александар Глишин | <b>Похвалнице:</b> техника и технологија                                                                                                                                                                                                                                                   |

**8.б одељење: Вукове дипломе: 4 Доситејеве:18 Похвалнице: 15**

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.Ивет Агоштон    | Диплома „Вук Караџић”<br>Диплома „Доситеј Обрадовић”<br>из: физичког и здравственог васпитања,<br>мађарски језик и књижевност<br><b>Похвалнице:</b> из енглеског језика,<br>биологије, физике, географије                                      |
| 1.Алмош Диенеш    | <b>Похвалнице:</b> из енглеског језика                                                                                                                                                                                                         |
| 3.Ерик Јакша      | Диплома „Доситеј Обрадовић”<br>из: физичког и здравственог васпитања,<br>географије                                                                                                                                                            |
| 4.Ченге Керестеш  | Диплома „Вук Караџић”<br>Диплома „Доситеј Обрадовић”<br>из: мађарског језика, енглеског језика,<br>биологије<br><b>Похвалнице:</b> из математике, музичке<br>културе, физике, географије                                                       |
| 5.Криштоф Николић | <b>Похвалнице:</b> из биологије                                                                                                                                                                                                                |
| 6.Ана Пал         | Диплома „Доситеј Обрадовић”<br>из: физичког и здравственог васпитања,<br>географије                                                                                                                                                            |
| 7.Елина Рафаи     | Диплома „Вук Караџић”<br>Диплома „Доситеј Обрадовић”<br>из: хемије, мађарског језика. Ликовне<br>културе, биологије<br><b>Похвалнице:</b> из математике, физике,<br>енглеског језика                                                           |
| 8.Ченге Хабрам    | <b>Ученик Генерације</b><br>Диплома „Вук Караџић”<br>Диплома „Доситеј Обрадовић”<br>из: мађарског језика, физичког и<br>здравственог васпитања, технике и<br>технологије<br><b>Похвалнице:</b> из математике, физике,<br>биологије, географије |

|                   |                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 9.Патрик Цендер   | Диплома „Доситеј Обрадовић”<br>из: физичког и здравственог васпитања |
| 10.Марцела Чанади | Диплома „Доситеј Обрадовић”<br>из: физичког и здравственог васпитања |

#### 8.Санад одељење: Вукове дипломе: - Доситејеве:- Похвалнице: 3

|                        |                                                         |
|------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1.Мартина Димитријевић | <b>Похвалнице:</b> из српског језика и књижевности      |
| 1.Катарина Надрљански  | <b>Похвалнице:</b> из српског језика и књижевности      |
| 3.Радован Јабланов     | <b>Похвалнице:</b> из физичког и здравственог васпитања |

#### 6.ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР за школску 2024/2025.годину

Прво полугодиште је почело у понедељак, 2.септембра 2024. године, а завршило се у понедељак, 23. децембра 2024. године. Прво полугодиште је имало 79 наставних дана.

Друго полугодиште је почело у уторак 14. јануара 2025. године и завршило се 30. маја 2025. године, за ученике осмог разреда (91 наставни дан), односно 13.06.2025. за ученика од првог до седмог разреда (101 наставни дан).

Зимски распуст је почео у понедељак, 24.децембра 2024. године, а завршио се у понедељак 13.јануара 2025.године. Одлуком Министарства просвете, науке и технологије, зимски распуст је продужен за пет дана, па је настава почела 19.01.2025.године.

Сретењски распуст је почео у суботу, 15. фебруара 2025.године, а завршио се у понедељак, 17.фебруара 2025.године (настава је почела 18.02.2025.год.).

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст је почео 16. јуна 2025. године, а завршио се 31. августа 2025. године. За ученике осмог разреда летњи распуст је почео по завршетку завршног испита, а завршио се 31. августа 2025. године.

Пролећни распуст је трајао од 16.04.2025. до 21.04.2025. и од 01.05.2025.год. до 04.05.2025.год.

Недеља сећања и заједништва обележена се од 05.05.2025. до 11.05.2025.године.

Ученици осмог разреда полагали су пробни завршни испит у петак, 21.03.2025. године и у суботу, 22.03.2025. године, а завршни испит полагали су у понедељак, 22.06.2025., уторак 3.06.2025. и среду 24.06.2025.године.

Обележавање празника:

01.-03.01.2025. Нова година.

07.01.2025. први дан Божића према јулијанском календару.

27.01.2025. године Свети Сава-школска слава-радни и ненаставни дан.

21.10.2024. године Дан сећања на српске жртве у Другом св. рату.

15.-16.02.2025. Сретење-Дан државности Србије.

11.11.2024.године Дан примирја у Првом св.рату-нерадни дан.

25.12.2024.године Први дан Божића према грегоријанском календару.

Васкршњи празници по грегоријанском календару.

22.04.2025. Дан сећања на жртве фашизма у Другом св.рату.

Васкршњи празници по јулијанском календару.

01.мај-Празник рада; празнује се 01-04.05.2025. године.

Подела ђачких књижица 24.12.2024., осим за ученике првог разреда чије су књижеце подељене на дан прославе школске славе Подела сведочанстава и ђачких књижица на крају другог полугодишта 27.06.2025. године.

План посете ученика цркви у оквиру верске наставе:

01. септембар ( Призив Св. Духа за почетак школске године )

- 11. септембар ( Усековање главе Св. Јована )

- 21. септембар ( Рођење Пр. Богородице )

- 27. септембар ( Воздвижење Ч. Крста )

- 27. октобар ( Св. Петка )

- 08. новембар ( Св. вел. муч. Димитрије )

- 21. новембар ( Сабор Св. арх. Михаила... )

04. децембар ( Ваведење Пр. Богородице )

19. децембар ( Св. Никола )

-19. јануар ( Богојављење и Велико освећење воде )

-06. мај ( Васкрсни понедељак и Св. вел.муч. Георгије )

07. мај ( Васкрсни уторак )

03. јун ( Св. цар Константин и царица Јелена )

13. јун ( Вазнесење Господње )

12. фебруар ( Св. Три Јерарха )

## **7.ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ**

### **7.1. ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА**

У току школске 2024/2025. године Педагошки колегијум одржао је укупно четири састанка. Чланови Педагошког колегијума су координатори стручних већа, директор и стручни сарадници: Тања Лончина, Биљана Змијанац, Милица Михајловић, Шите Јулијана, Милка Остојић, Каталин П. Гуслов, Десанка Чолак/Јелена Аврамов и Сузана П.Штеванов. У току школске године дошло до измене чланова колегијума због промене наставника.

На састанцима су се обрађивале планом предвиђене теме, као и актуелна дешавања у школи, која нису могла бити унапред предвиђена. Педагошки колегијум бавио се радом стручних већа, пројектима у којима школа учествује, радом тима за инклузију, тима за заштиту од насиља, за самовредновање и развојно планирање, редовном, допунском и додатном наставом. Такође, праћена је реализације редовне наставе, даване су сугестије и предлози. Посебна пажња посвећена и ученицима који похађају наставу према индивидуалном образовном плану.

Педагошки колегијум се бавио следећим темама:

1. Успех ученика осмих разреда.
2. Праћење реализације припремне наставе за ученике осмих разреда.
3. Завршни испит и упис у средњу школу.
4. Разматрање успеха ученика од 1. до 7. разреда.
5. Упис ученика у први разред, бројно стање.
6. Анализа реализације наставног плана, оствареност исхода учења.
7. Упознавање са извештајем о праћењу напредовања ученика, ефикасност допунске и додатне наставе
8. Разматрање извештаја о самоевалуацији рада учитеља и наставника.
9. Усвајање и праћење реализације ИОП планова.
10. Разматрање извештаја о самовредновању рада школе.
11. Разматрање извештаја о раду стручних већа.
12. Разматрање извештаја о реализацији Развојног плана школе.
13. Извештаје и планове наставника у оквиру стручног усавршавања
14. разматрање актуелних питања (такмичења ученика, екскурзије..)

### **7.2.ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА**

У току школске 2024/2025.године одржано је укупно 12 седница Наставничког већа, којима је председавала директор школе Тања Лончина. Седнице су одржаване скоро сваког месеца ( 11.09.2024., 03.10.2024., 28.10.2024., 20.12.2024., 16.01.2025., 28.01.2025., 27.02.2025., 27.03.2025., 28.05.2025. 06.06.2025.; 23.06.2025.;27.08.2025.;), а дневни ред су чиниле следеће теме:

1. Анализа успеха и владања ученика по кварталима и мере за побољшање успеха;
2. Подела нормe запосленима, одељенска старешинства, комисије, стручни тимови;
3. Реализација наставног плана и програма;
4. Информације о изменама Закона о основама система и образовања.
5. Информације о конкурсима за одобрена радна места и избор чланова конкурсне комисије.
6. Информације о пројекту „Заједно и безбедно кроз детињство“.

7. Програм „Донеси свој уређај“-Правилник школе за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства.
8. Информације о пројекту „Здравитас“.
9. Извештаји о огледним, угледним и часовима корелације.
10. Разматрање надокнаде часове за време трајања законског штрајка запослених у школи.
11. Реализација и резултати завршног испита и матурске вечери;
12. Реализација једнодневних и дводневних екскурзија;
13. Бесплатни уџбеници за школску 2025-2026.год, осигурање ученика, ужина и сл.;
14. Доношење одлука о избору уџбеника за 3. и 7. разред, почев од школске 2025/2026.године.
15. Информације о стручном усавршавању;
16. Разредни и поправни испити, завршни испити за ученике осмих разреда, припремна настава, додатна и допунска настава;
17. Организација приредби, програми за пријем првака, Дан школе, Дечија недеља;
18. Извештаји стручних већа, тимова, стручних сарадника и директора
19. Разматрање разних актуелних питања

Табеларан приказ планираних активности које у највећој мери и реализоване:

| Садржај рада                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Време реализ | Облици рада                                      | Носиоци Реализације                                                            | Реализација |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Годишњи програм рада школе за текућу школску годину<br>2. Смернице за почетак школске године (тумачење упутства, разматрање планова, извештаја..)<br>3. Договор у вези васпитно-образовне организације рада школе у новој школској години<br>4. Стручно усавршавање наставника<br>5. Организација образовно-васпитног рада<br>6. Информисање о ученицима који раде према програму додатне образовне подршке.<br>7. Договор у вези организације рада за месец октобар (Дечја недеља, реализација наставних планова...)<br>8. Упознавање са пројектом „Заједно и безбедно кроз детињство“ | IX           | састанак<br>седница<br>дискусија<br>извештај     | Директор<br>наставничко веће<br>чланови тима<br>директор,<br>Тим за инклузију. | Остварено   |
| 1. Идентификација ученика за додатну, допунску наставу, секције<br>2. Дежурство наставника и поштовање кућног реда<br>3. Доношење програма извођења екскурзија<br>4. Разматрање актуелних тема<br>5. Договор у вези реализације рада за месец новембар (Дан школе, договор у вези                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | X            | седница<br>анализа<br>предавањ<br>е<br>дискусија | Рук.актива<br><br>Директор<br>комисија                                         | Остварено   |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |                                   |                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| организовања свечаности, праћење реализације наставних планова...).                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |                                   |                                                                             |           |
| 1. Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине на крају првог тромесечја, разматрање извештаја наставника и учитеља о реализацији, остварености исхода учења.<br>2. Анализа реализације програма унапређења наставног рада, школског развојног плана и сагледавање реализације додатног, допунског, слободних активности, ЧОС-а и других активности   | XI  | седница<br>анализа<br>дискусија   | Директор<br>Педагог<br>чланови наставничког већа<br>чланови тима            | Остварено |
| 1. Анализа успеха на крају I полугодишта и анализа реализације ГПРШ-е, разматрање извештаја наставника и учитеља о реализацији, остварености исхода учења.<br>2. Анализа стручног усавршавања наставника (у школи и ван ње)<br>3. Припреме за прославу Дана Светог Саве<br>4. Вредновање рада школе<br>5. Анализа постигнућа ученика који раде према ИОП плану. | XII | седница<br>анализа<br><br>договор | Директор<br>Педагог<br>активи<br>директор<br>комисија                       | Остварено |
| 1. Анализа рада слободних активности<br>2. Припреме за такмичења<br>3. Разматрање актуелних проблема                                                                                                                                                                                                                                                            | II  | дискусија<br>анализа<br>дискусија | Педагог<br>Рук. актива<br>директор                                          | Остварено |
| 1. Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја, разматрање извештаја наставника и учитеља о реализацији, остварености исхода учења.<br>2.<br>3. Ефикасност додатне и допунске наставе                                                                                                                              | IV  | анализа<br>дискусија              | Директор,<br>педагог,<br>психолог                                           | Остварено |
| 1. Организовање екскурзија, посета, излета, наставе у природи<br>2. Организовање припреме ученика осмог разреда за полагање матуре<br>3. Припреме за упис у средње школе<br>4. Награђивање и похваљивање ученика за постигнуте резултате и избор ученика генерације                                                                                             | V   | договор                           | Вође екскурзија, учитељи<br>Рук. већа 8 разреда<br>Директор<br>Чланови тима | Остварено |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |                                                                                   |                                                                                                                                           |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализација програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају II полугодишта, разматрање извештаја наставника и учитеља о реализацији, остварености исхода учења. Разматрање извештаја о самоевалуацији рада запослених.</li> <li>2. Анализа- изведене екскурзије, настава у природи</li> <li>3. Резултати са такмичења</li> <li>4. Припреме за планирање за израду ГПРШ-е за следећу наставну годину следећу школску годину</li> <li>5. Анализа стручних актива</li> <li>6. Анализа постигнућа ученика, анализа постигнућа ученика који раде према ИОП плану.</li> </ol> | VI   | <div>дискусија</div> <div>извештај</div> <div>анализа</div>                       | <div>Педагог</div> <div>Вође екскурзија, учитељи</div> <div>Рук.акт.</div> <div>Педагог</div> <div>Чланови тима</div> <div>Рук.акт.</div> | Остварено |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Распоред полагања поправних испита и именовање испитних комисија.</li> <li>2. Анализа успеха ученика на поправним и разредним испитима.</li> <li>3. Именовање чланова стручних актива и тимова за школску 2024/2025.</li> <li>4. Разматрање извештаја о самовредновању школе за школску 2023/2024. годину.</li> <li>5. Разматрање извештаја о реализацији Развојног плана школе; анализа реализације плана и припрема за нов Развојни план школе.</li> </ol>                                                                                                                      | VIII | <div>извештај</div> <div>дискусија</div> <div>планирање</div> <div>припреме</div> | <div>Директор</div> <div>Одељ.већа директор</div>                                                                                         | Остварено |

### 7.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА ЗА 2024/2025. ШК ГОД.

Одељењске старешине у нижим разредима:

|     | Име и презиме наставника  | Разред            | Место/издвојено одељење | Проценат ангажовања |
|-----|---------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------|
| 1.  | Сузана Штеванов Перишић   | 1а                | Чока                    | 100                 |
| 2.  | Анико Дупак               | 1б                | Чока                    | 100                 |
| 3.  | Ивана Попов               | 1                 | Санад                   | 100                 |
| 4.  | Слађана Попов             | 2а                | Чока                    | 100                 |
| 5.  | Марија Худак              | 2б                | Чока                    | 100                 |
| 6.  | Невенка Вуловић           | 3а                | Чока                    | 100                 |
| 7.  | Катица Гал                | 3б                | Чока                    | 100                 |
| 8.  | Јелица Бачкуљин           | 3                 | Санад                   | 100                 |
| 9.  | Оливера Комлушан          | 4а                | Чока                    | 100                 |
| 10. | Едит Худак                | 4б                | Чока                    | 100                 |
| 11. | Зорица Бугарчић Челекетић | Комбиновано 2-4   | Санад                   | 100                 |
| 12. | Моника Голић              | Комбиновано 2-3-4 | Црна Бара               | 100                 |
| 13. | Јелена Цвијан             | Комбиновано 1-3-4 | Црна Бара               | 100                 |

Подаци који су узети приликом састављања извештаја о раду одељењских старешина су појединачни извештаји одељењских старешина, као и увид у ес дневник. На основу доступних информација дефинишу се следеће активности током школске године:

- промена у планираном распореду приказаном у горњој табели није било.
- одржано је укупно 36 часова одељењског старешине
- одржано је најмање четири родитељска састанка и већи број појединачних консултација
- на почетку године истакнут је распоред пријемних часова за родитеље на огласној табли у ходнику школе, као и распоред писмених провера знања
- ученици су упознати са планом и програмом рада за текућу школску годину
- обрађивале су се теме другарства, солидарности, здравог начина живота, правилно понашање, промовисање читање књига, промовисање ненасилних облика понашања, неговање толеранције и емпатије, поштовања правила игре, чувања наше околине, упознавање са различитим техникама учења, постављање циљева краткорочних и дугорочних,
- презентацијом различитих спортских клубова и разговором о здравим стилевима живота подстицала се идеја и мотивација за бављењем спортом и брига о свом психофизичком развоју.

- припреме за Дечју недељу, Дан школе.
- припреме за екскурзију (одржана је радионица на тему понашања на групним путовањима, упознавање са локацијама које се обилазе и сл.).
- припреме за Супер камп (одржан је састанак са ученицима и родитељима, упознати су са дестинацијом, садржајима и свим важним питањима).
- организоване су различите радионице у појединим разедима са психологом и педагогом школе на тему сличности и различитости међу нама, лепота у разноликости.
- реализоване су екскурзије и предати извештаји руководству школе.
- организоване су радионице на којима су се израђивале честитке и правили поклони за 8.март.
- остварена је успешна сарадња и комуникација са родитељима. Одржани су сви планирани родитељски састанци.
- ученици и родитељи су на родитељским састанцима упознати са Протоколом о поступању установе у случају насиља, представљена им је унутрашња и спољашња мрежа подрше, указано је процедуре у случају када се догоди насиље.
- обележени су различити датуми кроз игру, радионице и дискусију (Међународни дан толеранције, Међународни дан матерњег језика, Дан планете Земље)
- ученици су активно учествовали у активностима акције: „Недеља сећања и заједништва“ кроз хуманитарне акције и пригодне приредбе.
- ученици четвртих разреда су имали прилике да упознају своје будуће предметне наставнике, упознају се са начином рада, предметима, темама које ће обрађивати.
- ученици из издвојеног одељења у Црној Бари су редовно долазили до матичне школе у Чоки у време организоване посете предметних наставника. Водило се рачуна да се ученици емотивно и психички припреме за будуће школовање, као и да ученици из издвојеног одељења, кроз опуштене и пријатне активности упознају са својим будућим вршњацима
- организована је посета представника полиције и ватрогасаца који упознали ученике са привилегијом кретањем на улици, безбедно долазити до школе и од школе до куће,. Ватрогасци су презентовали како је правилно реаговати у случају пожара, поплава и земљотреса. Решаване и анализиране свакодневне ситуације које се дешавају међу ученицима у циљу пријатнијег боравка у школи.
- поједина одељења су организовала Дан отворених врата са различитим темама: фарбање јаја за Ускрс, приредбе и друге активности.
- рад одељењских старешина одликује се и специфичностима локалне средине, па су се током године организовале различите активности, како у Чоки, тако и у издвојеним одељењима као што су «Јесен у мом крају», «Дани села» у Црној Бари, Божићни вашар у Чоки и Санаду где су активно учешће имали и родитељи наших ученика, затим традиционална завршна приредба у Црној Бари где се нашим ученицима прикључују и деца из предшколске установе у том месту.

## 7.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА ОДЕЉЕЊА

### ЗА 2024/2025. ШКОЛСКУ ГОДИНУ

Подаци који су узети приликом састављања извештаја о раду одељењских старешина су појединачни извештаји одељењских старешина, као и увид у ес дневник. На основу доступних информација дефинишу се следеће активности током школске године:

Одељењске старешине у вишим разредима:

|     | Име и презиме наставника   | Разред  | Место/издвојено одељење |
|-----|----------------------------|---------|-------------------------|
| 1.  | Касандра Рус               | 5.а     | Чока                    |
| 2.  | Каталин Петровић Гуслов    | 5.б     | Чока                    |
| 3.  | Горан Ацић                 | 5.Санад | Санад                   |
| 4.  | Бенита Бајић               | 6.а     | Чока                    |
| 5.  | Гордана Керепеши           | 6.б     | Чока                    |
| 6.  | Бошковић Вишња/Матић Марко | 6.Санад | Чока                    |
| 7.  | Јелена Аврамов             | 7.а     | Чока                    |
| 8.  | Илдико Фекете Леваи        | 7.б     | Санад                   |
| 9.  | Кристина Бојин             | 7.Санад | Чока                    |
| 10. | Ида Кенђур Ђукићин         | 8.а     | Чока                    |
| 11. | Данијела Бата              | 8.б     | Санад                   |
| 12. | Јулијана Багдал            | 8.Санад | Црна Бара               |

-у току школске године дошло је до једне промене у старешинству како је и назначено у горњој табели.

-одржано је укупно 36 часова одељењског старешине

-одржано је најмање четири родитељска састанка и већи број појединачних консултација родитеља са одељењским старешином и другим предметним наставницима

-на почетку године истакнут је распоред пријемних часова за родитеље на огласној табли у ходнику школе, као и распоред писмених провера

-ученици су упознати са планом и програмом рада за текућу школску годину

-ученици и родитељи упознати су са правилима понашања у школи и ван ње, као са Проколом о поступању у установи у случају насиља

-прве недеље септембра одржана је тематска настава из већег броја предмета. Обрађене су теме солидарности, емпатије, поштовања и сарадње

-током године посвећена значајна пажња вршњачким односима, како планирати слободно време, превенцији пушења, алкохолизма и психоактивних супстанци, поштовања туђих осећања, препознавање потреба ругих и њихово уважавање

-ученици су упућени у критеријуме оцењивања, заједно са предметним наставницима су анализирали своје оцене и успех на крају године (колико су задовољни, да ли су испунили своја очекивања, како могу да буду успешнији у даљем школовању...)

- поспешује се идеја вршњачког учења из године у годину, где напреднији ученици помажу другима у завршавању одређених активности и задатака
- одржан је значајан број радионица на тему превенције насиља, обележавање важних датума у години ( борба против насиља; Међународни дан борбе против СИДЕ, Дан борбе против вршњачког насиља, ).
- радило се на превенцији злоупотребе психоактивних субстанци (пушење, алкохолизам, наркоманија...)
- Одржан је тематски дан, 08.10.2024. године са темом: «Два језика- The day of 4 languages –Hungarian, Serbian, English and German“,
- радионице: „Грофова посла“, 09.10.2024. чиме је обележен Дан за позориште и уметност.
- Спортски дан обележен је 10.10.2024. године са циљем промовисања толеранције и тимског рада.
- радионица са темом: „Градови и државе“, 11.10.2024.године.
- Одржан је Дан отворених врата 09.12.2024.године када су родитељи имали прилике да посете час по жељи и из непосредног искуства доживе како протиче један школски дан.
- организован је Божићни вашар, 18.12.2024.године у којем су родитељи имали учешћа у заједничком планирању и реализацији активности.
- Ученички парламент је био активан у различитим активностима током године
- ученици су активно учествовали у обележавању акције „Недеља сећања и заједништва“ кроз различите активности (радионице, дискусије, пригодне природбе, изложбе радова..)
- одељењске старешине се континуирано пратиле напредовање својих ученике, упућивали на допунску или додатну наставу, у ависноти од тренутних потреба. Водило се рачуна да ученици који раде према ИОП плану и програму остваре своје планове и да буду активно укључени у све активности.
- водило се рачуна о редовности похађања наставе и остваривала се сарадња са стручном службом школе и центром за социјални рад у случају већих проблема
- нарочита пажња је посвећена ученицима који нису укључени у инклузивни програм, а показали су слабији успех, тада се интензивно радило на мотивисању ученика да својим радом и трудом (за који је препознат да постоји) дођи до позитивних променама
- реализоване су екскурзије на којима су се ученици лепо провели и научили нешто новогодишње
- Одлуком управе школе, последњи наставни дан у другом полугодишту обележен је као Дан демократске културе кроз одбојкашки турнир где се радило на заједништву, сарадњи, развијању осећаја припадања групи. Учествовали су сви ученици од петог до осмог разреда.

## **7.5.ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ И ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА**

### **7.5.1.Стручно веће разредне наставе**

Школске 2024/2025. године одржано сви планирани састанци стручног већа. Планирани циљеви и задаци стручног већа у потпуности су реализовани, а то су: унапређивање васпитно-образовног рада, припрема глобалног и оперативног плана рада, распоред остваривања наставних целина и јединице, програм примене Конвенције о Дечјим правима, побољшање успеха и владања ученика и реализација програмских задатака, рад са ученицима са специфичним сметњама и тешкоћама у учењу, сарадња са стручним сарадницима и институцијама, естетско обликовање школског простора и стручно усавршавање у разредној настави, измене плана и програма за први и други разред, пројектна настава и дигитална учионица.

Анализа васпитно-образовног рада, успех ученика по предметима и владање ученика на часовима и ван њих, разматрано је на сваком састанку стручног већа. Израђен је распоред часова за све наставне предмете и налази се на огласној табли. Распоред контролних задатака, вежби, тестирања, писмених задатака и других облика провере успеха ученика налази се у годишњим и месечним плановима рада. Допунска настава одржавала се по један час недељно, као и додатни рад и слободне активности, а допунска и додатна настава само према потребама ученика, онлајн. Као и сваке године, локална самоуправа Чока је обезбедила за све прваке бесплатне уџбенике, ранчеве и остали школски прибор. Ученици који имају право на бесплатне уџбенике преко пројекта Министарства просвете су уредно добили уџбенике.

Сви ученици активно су учествовали у културним манифестацијама поводом: свечаног пријема првака, првог дана у школи, Дечје недеље, пријема првака у Дечји савез, прославе Дана школе, Школске славе - Свети Сава.

Унапређење васпитно-образовног рада и едукација стручног већа остварена је на семинарима. Сарадња са стручним сарадницима у школи је успешна, конструктивна, респектабилна и професионална.

Стручно веће нижих разреда је у току првог полугодишта школске 2024/2025. године реализовало све планиране активности. Један број активности релизован је кроз дискусије на састанцима Већа, а одређене теме су реализоване кроз посете и учешћа у организованим културним и јавним делатностима школе и такмичењима.

У септембру месецу донет је и усвојен План рада Стручног већа, израђени су оперативни планови, годишњи планови, планови стручног усавршавања на нивоу већа, набавка уџбеника. Распоред часова је урађен за свако одељење. Распоред коришћења сале је усклађен са распоредом наставника физичког васпитања. разматране су потребе за набавком нових наставних средстава и дидактичког материјала за реализацију васпитно – образовног рада у 2024/2025. школској години. Извршена је организација рада додатне, допунске наставе и ваннаставних активности. Прве и друге недеље септембра раде се иницијални тестови - праћење и евалуација из српског језика и математике како би се стекао увид у степен усвојености знања из претходног периода школовања.

У октобру месецу разматрано је пружање подршке ученицима који имају потешкоће у савладавању наставних садржаја, договорено је да се реализују огледни и угледни часови. Сви учитељи су укључени у превентивни програм о заштити деце од насиља. Учитељи су учествовали и у 39 припреми обележавања Дана школе и Дечје недеље, где су припремане и извођене радионице са ученицима млађих разреда, као и са предшколским установама у локалној заједници. Реализован је тематски дан у октобру и спортски дан у октобру како је и планирано. Извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода, разговарано је о критеријума оцењивања и исти су уједначени. Учитељи су радили и раде на побољшању квалитета наставе користећи аудио-визуелна наставна средства, ИКТ-а у настави, стално се стручно усавршавају.

У децембру месецу у сарадњи са родитељима, организован је - Новогодишњи вашар - изложба продајног карактера на ком су учествовали сви учитељи са својим одељењима. Рађена је анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта и разматрана је реализација наставног плана и програма. Закључено је да сви ученици напредују према

својим индивидуалним способностима, утврђене су оцене по предметима и владања ученика, разматрана је и анализирана мера индивидуализације за ученике са развојним потешкоћама. Такође, разматрано је оцењивање владања према Правилнику о оцењивању владања ученика. Такође је вршена анализа остварене сарадње са родитељима и њеног утицаја на резултате у васпитно – образовном раду и закључено је да је тај вид активности који учитељи спроводе јако добар јер се остварује приснија сарадња са родитељима у васпитно-образовном процесу. Договорено је да Педагошку документацију среде сви учитељи.

Евидентиран је велики број изостанака са наставе ученика ромске националности. Због непохађања наставе ти ученици наилазе на потешкоће у раду. Подршка коју добијају у виду индивидуализације на редовном часу и на допунској настави не задовољава у потпуности њихове потребе те неретко се са тим ученицима прелази на ИОП-е. Отежавајућа околност је што нема сарадње са родитељима и што редовно изостаје тај вид подршке који им је неопходан. О овом проблему обавештене су све релевантне установе. Разговарано је о реализацији школске славе Светог Саве.

У фебруару на ванредној седници је вођен разговор о избору уџбеника за наредну школску годину. Предлог је био да се за наредну школску годину промени издавачка кућа због замерки на поједине уџбенике, њихов квалитет и непрофесионалност при слању уџбеника и осталог материјала за учитеље. Након разговора са представницима издавачке куће, донета је одлука да се и наредне школске године користе уџбеници издавачке куће „Вулкан знање” које има важеће одобрење Министарства просвете. У случају непрофесионалног приступа и неиспуњених обећања, чланови стручног већа нижих разреда задржавају право да се након годину дана одреде за новог издавача.

У марту је извршена анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода, разговарано је о критеријума оцењивања и исти су уједначени.

У мају на ванредној седници донета је одлука о именовању пратиоца ученика 3.а одељења на једнодневну екскурзију за Нови Сад.

У јуну је рађена анализа успеха и владања ученика на крају другог полугодишта и разматрана је реализација наставног плана и програма. Закључено је да сви ученици напредују према својим индивидуалним способностима, утврђене су оцене по предметима као и владања ученика.

У току другог полугодишта, план и програм васпитно-образовног рада у свим одељењима је у потпуности реализован. Ученици млађих разреда су учествовали на математичком такмичењу „Мислиша“ и „Кенгур“ као и на такмичењу рецитатора.

Утврђени су критеријуми за препознавање ученика са изузетним способностима.

1. **Тестирањем** у које се убрајају тестови интелектуалних способности, стандардизовани тестови знања/постигнућа или успеси на такмичењима, те тестови креативности или дивергентног мишљења.



2. Приликом идентификације даровитости користе и **субјективне методе** – процене/номинације наставника, родитеља и самих ученика, засноване на уочавању индикатора изузетне способности у уобичајеним, свакодневним околностима и током дужег временског периода.

Све у свему, када је реч о нижим узрастима, резултати теста несумњиво су користан, али углавном не могу бити пресудан критеријум идентификације. Тестирање врши педагошко – психолошка служба.

Наставу треба допунити/обогатити тако што ће ученик бити изложен другачијим садржајима, односно методама рада од оних који су уграђени у редовни програм и наставну праксу ( додатна настава, секције, такмичења, ваншколске активности), као и увођење тема које иначе нису заступљене у настави.

**Одељењско веће првог разреда чине учитељице:**

1.а Чока – Сузана Штеванов Перишић-координатор стручног већа разредне наставе

1.б Чока – Анико Дупак-координатор одељењског већа

1.Санад – Ивана Попов

1.Црна Бара -Јелена Цвијан/комбиновано одељење

**Одељењско веће другог разреда чине учитељице:**

2.а Чока – Слађана Попов-координатор одељењског већа

2.б Чока – Марија Худак

2.Санад – Зорица Бугарчић/комбиновано одељење

2.Црна Бара - Моника Голић/комбиновано одељење

**Одељењско веће трећег разреда чине учитељице:**

3.а Чока - Невенка Вуловић-координатор одељењског већа

3.б Чока - Катица Гал

3.Санад - Јелица Бачкуљин

3.Црна Бара - Моника Голић/Јелена Цвијан/комбиновано одељење

**Одељењско веће четвртх разреда чине учитељице**

4.а : Оливера Комлушан

4.б : Едит Худак-координатор одељењског већа

4.Санад-Зорица Бугарчић Челекетић/комбиновано одељење

4.Црна Бара-Моника Голић/Јелена Цвијан/комбининовано одељење

## **7.5.2.ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**

Школске 2024/2025.године одржану су сви планирани састанци одељењског већа. Урађени су и усвојени годишњи и месечни планови рада за први, други, трећи и четврти разред, протеклу школску годину, који су урађени у складу са општим и посебним стандардима постигнућа за крај првог циклуса обавезног образовања. Сви чланови одељењског већа добили су распоред дежурства у току радне недеље. Формиране су сталне комисије. Родитељски састанци организовани су током целе школске године. Обавезно је одржати родитељске састанке после: првог, другог, трећег и четвртог квартала. Одељењски старешина, по сопственој процени, може држати и више од четири родитељска састанка у току школске године. Одређено је и време пријемног часа када родитељи могу доћи на индивидуални разговор о успеху и дисциплини ученика у школи.

Анализа васпитно-образовног рада, успех ученика по предметима и владање ученика на часовима и ван њих, разматрано је на сваком састанку одељењског већа.

Планиране активности поводом Дечје недеље успешно су реализоване. Претходно утврђен план рада у оквиру Дечје недеље, остварен је уз активно учешће свих ученика. Допунска, додатна настава и слободне активности одвијале су се према утврђеном распореду, делимично онлајн.

Наставни план и програм је реализован без већих одступања. Такође, реализовани су и планови за ученике који су у инклузији.

## **ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА**

**Координатори одељењски већа виших разреда:**

**5.разреди – Касандра Рус**

**6.разреди – Бенита Бајић**

**7.разреди – Јелена Аврамов**

**8.разреди – Данијела Бата Богданов**

У току школске 2024/2025. године успешно су реализовани образовно-васпитни планови и програми. Седнице одељенских одржаване су по кварталима где се упознавало са успехом и владањем ученика, похађањем наставе изреченим васпитно – дисциплинским мерама.

Рапоред писмених провера, дежурства и пријема родитеља истакнут је на видном месту, а ученици и родитељи су упознати са истим.

Предлагане су мере за побољшање успеха и праћење рада и напредовања ученика. Разматрани су проблеми у појединим одељењима који се односе на постигнуће ученика, сарадња са родитељима, рад са ученицима који похађају наставу према индивидуалном образовном плану, редовност похађања наставе. Праћена је реализација допунске и додатне наставе и ваннаставних активности, као и реализација индивидуалних образовних планова.

Наставни план и програм, допунска и додатна настава, као и ИОП планови су реализовани према предвиђеном плану без већих одступања.

Разматрана су и следећа питања током школске године: организација наставних и ваннаставних активности, учешће ученика у одабиру тема за школске секције и ваннаставне активности, учешће ученика у Једносменском раду школе, учешће ученика у раду Ученичког парламента, ангажовање наставника и ученика у реализацији спортских и културних манифестација, разматрање резултата пробног и завршног испита, давање предлога за унапређење рада са ученицима (развијање критичког мишљења, толеранције, самоевалуација ученика о постигнутом успеху..).

### Одељењска већа петих разреда:

| Садржај активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Време реализације | Носиоци реализације | Облици рада      | реализација                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|------------------|-------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвајање плана и програма</li> <li>2. Упознавање нових ученика</li> <li>3. Евидентирање проблема појединих ученика</li> <li>4. организација наставе, упознавање ученике, адаптирање учионица</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | IX                | Чланови ОВ          | састанак         | Реализовано, увид у записнике |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Образовно-васпитни резултати на крају првог квартала, разматрање извештаја о остварености исхода учења (наставници појединачно подносе извештај директору школе)</li> <li>2. Реализација плана и програма</li> <li>3. Планирање угледних часова за ову школску годину, распоред истакнути на видном месту у ходнику школе и зборници.</li> <li>4. Стручно усавршавање наставника-реализација</li> <li>5. Организација поводом Дечје недеље и сарадња са Ученичким парламентом</li> <li>6. Активно учешће ученика у приликом доношења програма рада секција.</li> </ol> | X                 | чланови ОВ          | састанак анализа | Реализовано, увид у записнике |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Образовно-васпитни резултати на крају првог полугодишта, разматрање извештаја о остварености исхода учења (наставници појединачно подносе извештај директору школе)</li> <li>2. Реализација плана и програма, разматрање извештаја о самоевалуацији наставника за прво полугодиште (оствареност наставног плана и исхода учења, шта се добро ради, где се треба унапредити..)</li> <li>3. Организација зимског распуста</li> <li>4. Дисциплина ученика на часовима</li> <li>5. анализа постигнућа ученика који раде према ИОП плану.</li> </ol>                        | XII               | чланови ОВ          | састанак анализа | реализовано                   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају тромесечја</li> <li>2. Реализација плана и програма</li> <li>3. Актуелна питања</li> <li>4. Разматрање реализације угледних часова и сличних активности предвиђених планом.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | IV                | чланови ОВ          | састанак анализа | реализовано                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                         |                    |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|--------------------|-------------|
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају другог полугодишта, разматрање извештаја о остварености исхода учења за текућу школаку годину.<br>2. Реализација плана и програма, проценат остварености, предлози за даљи рад.<br>3. Примена мултимедија у настави<br>4. Анализа постигнућа ученика који раде према ИОП плану. | VI | чланови одељењског већа | састанак дискусија | реализовано |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|--------------------|-------------|

#### Одељењска већа шестих разреда:

| Садржај активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Време реализације | Носиоци реализације | Облици рада               | Реализација |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------------|-------------|
| 1. Усвајање плана и програма<br>2. Упознавање нових ученика<br>3. Евидентирање проблема појединих ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IX                | Чланови ОВ          | састанак                  | реализовано |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају првог квартала, разматрање извештаја о остварености исхода учења; (наставници појединачно подносе извештај директору школе)<br>2. Реализација плана и програма, анализа постигнућа ученика; анализа постигнућа ученика који раде према ИОП плану.<br>3. Планирање угледних часова за ову школску годину, распоред истакнути на видном месту у ходнику школе и зборници.<br>4. Стручно усавршавање наставника-реализација<br>5. Организација поводом Дечје недеље и сарадња са Ученичким парламентом | X                 | чланови ОВ          | састанак анализа          | реализовано |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају првог полугодишта, разматрање извештаја о остварености исхода учења (наставници појединачно подносе извештај директору школе), анализа постигнућа ученика; анализа постигнућа ученика који раде према ИОП плану.<br>2. Реализација плана и програма, разматрање извештаја о самоевалуацији наставника за прво полугодиште (оствареност наставног плана и исхода учења, шта се добро ради, где се треба унапредити..)<br>3. Организација зимског распуста<br>4. Дисциплина ученика на часовима       | XII               | чланови ОВ          | састанак анализа предлози | реализовано |

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                |                           |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1. Анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају тромесечја<br>2. Реализација плана и програма<br>3. Актуелна питања<br>Разматрање реализације угледних часова и сличних активности предвиђених планом.                                  | IV | чланови<br>ОВ                  | састанак<br>анализа       | реализов<br>ано |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају другог полугодишта, разматрање извештаја о остварености исхода учења за текућу школаку годину.<br>2. Реализација плана и програма, проценат остварености, предлози за даљи рад.<br>3. Примена мултимедија у настави<br>4. Разно | VI | чланови<br>одељењск<br>ог већа | састанак<br>дискусиј<br>а | реализов<br>ано |

#### Одељењска већа седмих разреда:

| Садржај активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Време<br>реализ<br>ације | Носиоци<br>реализац<br>ије | Облици<br>рада                     | реализа<br>ција |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-----------------|
| 1. Усвајање плана и програма<br>2. Упознавање нових ученика<br>3. Евидентирање проблема појединих ученика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | IX                       | Чланови<br>ОВ              | састана<br>к                       | реализо<br>вано |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају првог квартала, разматрање извештаја о остварености исхода учења (наставници појединачно подносе извештај директору школе); анализа постигнућа ученика; анализа постигнућа ученика који раде према ИОП плану.<br>2. Реализација плана и програма<br>3. Планирање угледних часова за ову школску годину, распоред истакнути на видном месту у ходнику школе и зборници.<br>4. Стручно усавршавање наставника-реализација<br>5. Организација поводом Дечје недеље и сарадња са Ученичким парламентом | X                        | чланови<br>ОВ              | састана<br>к<br>анализа            | реализо<br>вано |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају првог полугодишта, разматрање извештаја о остварености исхода учења (наставници појединачно подносе извештај директору школе); анализа постигнућа ученика; анализа постигнућа ученика који раде према ИОП плану.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | XII                      | чланови<br>ОВ              | састана<br>к<br>анализа<br>преддло | реализо<br>вано |

|                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                                |                               |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 2. Реализација плана и програма, разматрање извештаја о самоевалуацији наставника за прво полугодиште (оствареност наставног плана и исхода учења, шта се добро ради, где се треба унапредити..)<br>3. Организација зимског распуста<br>4. Дисциплина ученика на часовима |    |                                | зи                            |                 |
| 1. Анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају тромесечја<br>2. Реализација плана и програма<br>3. Актуелна питања<br>Разматрање реализације угледних часова и сличних активности предвиђених планом.                                   | IV | чланови<br>ОВ                  | састана<br>к<br>анализа       | реализо<br>вано |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају другог полугодишта, разматрање извештаја о остварености исхода учења за текућу школаку годину.<br>2. Реализација плана и програма, проценат остварености, предлози за даљи рад.<br>3. Примена мултимедија у настави<br>4. Разно  | VI | чланови<br>одељењск<br>ог већа | састана<br>к<br>дискуси<br>ја | реализо<br>вано |

#### Одељењско веће осмих разреда:

| Садржај активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Време реализације | Носиоци реализације | Облици рада             | реализација     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|-----------------|
| 1. Усвајање плана и програма<br>2. Упознавање нових ученика<br>3. Евидентирање проблема појединих ученика                                                                                                                                                                                                                                                                     | IX                | Чланови<br>ОВ       | састана<br>к            | реализо<br>вано |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају првог квартала, разматрање извештаја о остварености исхода учења (наставници појединачно подносе извештај директору школе)<br>2. Реализација плана и програма<br>3. Планирање угледних часова за ову школску годину, распоред истакнути на видном месту у ходнику школе и зборници.<br>4. Стручно усавршавање наставника-реализација | X                 | чланови<br>ОВ       | састана<br>к<br>анализа | реализо<br>вано |

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |                                |                                          |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------|------------------------------------------|-----------------|
| 5. Организација поводом Дечје недеље и сарадња са Ученичким парламентом                                                                                                                                                                                               |     |                                |                                          |                 |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају првог полугодишта<br>2. Реализација плана и програма<br>3. Организација зимског распуста<br>4. Прослава Светог Саве                                                                                                          | XII | чланови<br>ОВ                  | састана<br>к<br>анализа<br>преддло<br>зи | реализо<br>вано |
| 1. Анализа реализације програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају тромесечја<br>2. Реализација плана и програма<br>3. Актуелна питања.<br>Разматрање реализације угледних часова и сличних активности предвиђених планом.                              | IV  | чланови<br>ОВ                  | састана<br>к<br>анализа                  | реализо<br>вано |
| 1. Образовно-васпитни резултати на крају другог полугодишта, разматрање извештаја о остварености исхода учења за текућу школаку годину.<br>2. Реализација плана и програма, проценат остварености, предлози за даљи рад.<br>3. Припреме за завршни испит.<br>4. Разно | VI  | чланови<br>одељењск<br>ог већа | састана<br>к<br>дискуси<br>ја            | реализо<br>вано |

#### **7.5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕРЊЕ И СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

Чланови стручног већа за матерње језике (српски језик и књижевност, мађарски језик) и српски језик као нематерњи: Јелена Аврамов, Кристина Бојин, Марта Мразница, Даниела Бата Богданов и Каталин Гуслов Петровић (до маја 2025. године).

Чланови стручног већа за стране језике (енглески језик и немачки језик): Илдико Фекете Леваи, Тимеа Фехер, Илдико Леваи, Марко Матић, Моника Ковач и Рожа Баша. Председник стручног већа је Илдико Фекете Леваи, а записничар Јелена Аврамов. Стручни актив за матерње и стране језике је на првом састанку у августу месецу донео план рада за школску 2024/2025. годину и предвиђени број састанака. Стручно веће је одржало четири састанка у току школске године, као и ванредне састанке за израду плана надокнаде.

Реализована је додатна, допунска настава, секције, припремна настава за ученике осмих разреда. Реализовани су угледни, часови корелације као и тематски часови. Сprovedено је пробно тестирање у среду, 23. 4. 2025. године, а завршни испит из матерњег језика предвиђен је у понедељак, 23. 6. 2025. године. Сви ученици су постигли одређене бодове, нема 0 бодова на овогодишњем пробном полагању. Статистички су истакнута постигнућа по областима.

За ученике који похађају наставу по Индивидуално-образовном плану израђени су посебни планови, а на крају полугодишта и извештаји о напредовању.

Успешно је организована пригодна приредба поводом обележавања Дана школе, школске славе Светог Саве, као и приредба поводом испраћаја осмих разреда.

Књижевни клуб Основне школе „Јован Поповић“ Чока успешно реализује своје активности већ осму школску годину.

Идеја је да се у наредној школској години покрене школски онлајн часопис.

У току школске године је уређен простор школске библиотеке у Санаду. Наставница Кристина Бојин је уз помоћ ученика и неколико родитеља уредила простор, а библиотека се богати новим насловима.

Закључак: Констатује се да је стручно веће успешно реализовало своје активности током школске 2024/2025. године предвиђене планом и програмом рада стручног актива.

Председник стручног већа: Илдико Фекете Леваи

Записничар: Јелена Аврамов

### **7.5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА**

#### **Чланови тима:**

Каталин Гуслов Петровић

Игор Савићевић

Ненад Кнежевић

Милена Поповић

Владимир Богдановић

- ✓ Ученици виших одељења у Чоки реализовали су у уторак, 8. 10. 2024. године занимљив садржајан тематски дан према идеји наставнице енглеског језика Илдико Фекете Леваи. Активности су обухватиле знања и занимљивости из области књижевност, науке, спорта, музике, ликовне културе ...

Ученици су уз помоћ наставника припремили презентације, плакате, реферате и на тај начин пренели нова сазнања својим другарима.

Завршница тематског дана практично је обележена изградом плаката и излагањем по групама.

Захваљујемо се свима на сарадњи и доприносу овој активности!

#### **МУЗИЧКА КУЛТУРА**

- ✓ Дан школе  
Данас, 18. 11. 2024. године обележили смо у веселом децјем духу празник наше школе.

Потрудили смо се да наша приредба буде мотивисана разноликим тачкама које истичу таленат наших ђака.



## **ЛИКОВНА КУЛТУРА**

- ✓ уторак, 8. 10. 2024. - Креативна радионица  
Виша одељења у школи у Санаду данас су у оквиру креативне радионице направила занимљиве фигуре и аранжмане користећи јесење плодове.

Организатори радионице су наставница Каталин Гуслов Петровић, педагог школе Милица Михајловић и одељењске старешине виших одељења.

- ✓ Елина Рафаи, ученица 8.б одељења и Вираг Фехер, ученица 6.б одељења, учествовале су на ликовном конкурс Гимназије за талентоване ученике са домом „Boľyai" из Сенте. Елинин ликовни рад на тему „Дом" у категорији 7. и 8. разреда освојио је 2. место, а Вираг је за свој рад награђена посебном наградом. Елина је уз 2. место остварила могућност учешћа у припремама за упис у ову школу за таленте.

## **ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ**

- ✓ Карате, борба, самоодбрана, карате - стил живота  
Почетак школске године сада већ традиционално обележи приказ каратиста Карате клуба „Чока". У четвртак, 5. 9. 2024. године ученици наше школе имали су прилику да се упознају са овом борилачком вештином. Циљ оваквих спортских приказа је промоција здравог стила живота, добрих навика и љубави према спорту.

Позив свим будућим каратистима да се придруже тренинзима и постану успешни спортисти!

- ✓ Општинско такмичење у стоном тенису  
Уна Михаљев (5.а), Жанет Шлезак, Ема Гујаш, Петра Сореге (6.б) и Дуња Будовалчев (7.а) представљале су данас, 26. 9. 2024. године нашу школу и сјајном игром, победом у свим мечевима, обезбедиле пласман на окружно такмичење!
- ✓ Окружно такмичење у стоном тенису за ученике основних и средњих школа одржано је данас, 7. 10. 2024. године у Основној школи „6. октобар" у Кикинди. Нашу школу су представљале Дуња Будовалчев (7.а), Петра Сореге и Жанет Шлезак(6.б). Честитамо им и желимо наредна успешна такмичења!
- ✓ Спортски дан 10.10.2024.  
Ученици виших одељења у Чоки и Санаду данас су провели дан у спортском духу. Екипе дечака и девојчица надметале су се у фудбалу и одбојци. Поруче данашњег дана су здрав стил живота и бављење спортом!
- ✓ Јесењи крос  
Ученици нижих и виших одељења из Чоке, Санада и Црне Баре трчали су данас, 18. 10. 2024. године крос на стадиону Фудбалског клуба „Чока". Честитамо ученицима на истрајности, а најбржима на освојена прва три места!

- ✓ Општинско такмичење у баскету 3×3 одржано је данас, 23. 10. 2024. године у нашој школи. Екипа Основне школе „Серво Михаљ" из Падеја надметала се са екипом дечака из наше школе. Честитамо свим учесницима на одличној игри!
- ✓ Нина Јаковљев, ученица 5.а одељења учествовала је данас, 19. 11. 2024. године у Кикинди на окружном такмичењу у атлетици. Нина се такмичила у категорији 5. и 6. разреда у трци на 300 метара и заузела сјајно 3. место.

## **7.5.6.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

(МАТЕМАТИКА, ФИЗИКА, ХЕМИЈА, БИОЛОГИЈА, ТЕХНИКА И  
ТЕХНОЛОГИЈА И ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО)

Чланови Стручног већа:

АНИКО НАЂ (хемија)

БЕНИТА БАЈИЋ (математика и физика)

ГОРАН АЦИЋ (математика)

ГОРДАНА КЕРЕПЕШИ (техника и технологија, информатика и рачунарство)

ДУШАН СТЕВАНОВ (техника и технологија)

ДУШАН НИКОЛИН (информатика и рачунарство)

ЗОРИЦА ИЛИЈАШЕВ (хемија)

ИДА КЕНЂУР ЂУКИЧИН (биологија)

ЈУЛИЈАНА ШИТЕ (математика)

КАСАНДРА РУС (физика)

ТИНДЕ УГРИ (биологија)

Планирано је 7 састанака, одржано 9.

| АКТИВНОСТИ                                                                                                                                                                                                                                      | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | НОСИОЦИ               | НАЧИН ПРАЋЕЊА                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|------------------------------------|
| 1. Формирање актива и избор председника и заменика<br>2. Израда годишњег плана актива<br>3. Договор, организовање и евиденција састанака актива                                                                                                 | 5.9.2024.         | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |
| 1.Планирање писмених задатака и пимених вежби<br>2. Усаглашавање критеријума оцењивања ученика<br>3. Одређивање критеријуми по којима ће ученици бити позивани на допунску наставу, додатну наставу и д одређени су критеријуми за ИОП наставу. | 24.9.2024.        | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |

|                                                                                                                                                                                                                                 |             |                       |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|------------------------------------|
| 4.Осмишљавање и извођење огледних часова у школи                                                                                                                                                                                |             |                       |                                    |
| 1. Праћење развоја и напредовања ученика<br>2. Рад са ученицима са већим интересовањем и евентуална припрема за такмичења<br>3. Анализа васпитно образовних постигнућа ученика<br>4. Усаглашавање критеријума оцењивања ученика | 8.10.2024.  | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |
| 1. Сарадња са другим активима и органима школе<br>2. Комуникација у сарадњи са тимом за развојно планирање                                                                                                                      | 19.11.2024. | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |
| 1. Ваннаставне активности: начин избора ученика, план и план рада, облици рада у ваннаставним активностима<br>2. Праћење и анализа ваннаставних активности                                                                      | 19.2.2025.  | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |
| 1. Предлог плана надокнаде часова за период од 10. фебруара до 28. фебруара 2025. године                                                                                                                                        | 28.2.2025.  | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |
| 1. Избор учбеника за 7.разред на период од 4 године, почев од школске 2025/2026. до 2028/2029. године                                                                                                                           | 19.3.2025.  | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |
| 1. Предлог плана надокнаде часова за период од 3. марта до 31. марта 2025. године                                                                                                                                               | 1.4.2025.   | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |
| 1. Анализа рада стручних већа                                                                                                                                                                                                   | 27.5.2025.  | Чланови стручног већа | Записник са састанка стручног већа |

**У септембру:** • Усвојен програм рада Стручног већа • Усвојен годишњи план и програм за математику, физику, технику и технологију, техничко и информатичко образовање, информатику и рачунарство • Предметни наставници су сачинили спискове потребних наставних средстава и доставили их управи школе. • Утврђена је подела одељења(група) по предметима и наставницима. • Констатовано је да је иницијално тестирање урађено из свих области овог актива.

**У октобру:** • Разговарало се о томе како да ученици лакше прихвате новодобијене предмете. • Констатовано је да се врши усклађивање критеријума оцењивања из предмета који су у корелацији. Усаглашавање критеријума оцењивања ученика из наставних пермета математике , физике , хемије , техничког образовања., биологије и информатике је замишљено тако да користе тестове за три нивоа тежине и примене

следећу скалу:

|   |          |
|---|----------|
| 5 | 100%-85% |
| 4 | 84%-70%  |
| 3 | 69%-50%  |
| 2 | 49%-30%  |
| 1 | 29%-0%   |

У зависности од тежине теста дозвољена су одступања од  $\pm 5\%$ .

• Одређени су критеријуми по којима ће даровити ученици бити препознати. Изузетне способности, тј. даровитост и таленат, огледају се у натпросечној брзини, лакоћи и самосвојности са којом ученик стиче знања и вештине или поседује изразите способности у одређеној области, и то када се пореди са ученицима истог узраста и сличног претходног искуства релевантног за овладавање датом области.

Идентификација ученика са изузетним способностима одвија се у следећим ситуацијама:

1. Родитељ иницира ранији послазак ученика у школу, када се проверава спремност ученика;
2. Испитивање све деце за упис у школу. Препозната деца се затим систематски прате и посматрају;
3. Током образовања ученика, уколико неко из окружења (наставник, стручни сарадник, родитељ) уочи или препозна да дете потенцијално има изузетне способности може да иницира индивидуализацију или било коју другу меру подршке;
4. При упису у специјализоване школе или посебна одељења, када се врши провера способности ученика, односно њихова идентификација за упис.

Треба узети у обзир следећа начела:

- а) да се заснива на вишеструким методама прикупљања и изворима података;
- б) да је једнако праведно према особама из различитих демографских група и култура;
- в) да се препознају изузетне способности у свим областима;
- г) да се препознају изузетне способности у оквиру различитих педагошко-психолошких профила ученика (успешни, подбацивачи, двоструко изузетни ученици, итд.);

д) да је препознавање изузетних способности у највећој могућој мери контекстуализовано и уткано у редовни образовно-васпитни рад.

У договору са педагошко-психолошком службом одређени су ученици за ИОП наставу. • У ваннаставне активности се укључује саобраћајна секција, као и активности из математике које су спроведене у оквиру пилот-пројекта Обогаћени једносменски рад.

**У новембру:** • Анализирана је реализација садржаја програма, успех и постигнућа ученика из предмета који су у саставу овог актива у протеклом периоду. Установљено је да ученици који, у редовној настави, теже савладавају делове прописаног програма, не долазе на допунску наставу. • Констатовано је да се наставна средства користе и да треба набавити нова наставна средства чијим би коришћењем били постигнути бољи резултати. • Дана 13. 12. 2024. одржано је школско такмичење из математике. Праг освојених поена за пласман на Општинско такмичење из математике изнео је 40% од укупног броја поена.

**У децембру:** • Редовна, додатна и допунска настава одржана је према плану и распореду часова. • Наставници овог актива су се стручно усавршавали путем онлајн семинара. • Одржани су угледни часови.

**У фебруару:** • Анализирани су резултати ученика на крају 1.полугодишта и констатовано је да треба појачати сарадњу са родитељима, наставити са радом на допунским часовима, како би ученици попунили празнине које се јављају на редовној настави и онемогућавају ученику даље напредовање. • Констатовано је да су планирани садржаји и фонд часова остварени. • Допунска и додатна настава су реализоване и дају одређене резултате. • Наставници сматрају да су уџбеници добри и у даљем раду одлучили су се за исте издавачке куће.

**У марту, априлу и мају:** су надокнађени часови реализацијом тематских часова, тематских дана

**У јуну:** • Анализиран је извештај руководиоца Стручног већа и констатовано је да он обухвата целокупан рад у току претходне школске године.

**ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПЕЂЕЊЕ РАДА:** Наставити са благовременим организовањем састанака и наредне школске године, ради унапређења наставног процеса, праћења напредовања ученика, као и подршке ученицима који у учењу спорије напредују и пружити могућност ученицима са изузетним способностима да достигну своје максималне капацитете. Поред састанака унутар тима, увести и сарадњу са другим Тимовима и стручним сарадницима школе.

### 7.5.7.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

На крају другог полугодишта школске 2024/25. године стручни актив за друштвене науке одржао је 6 састанака и о томе сачинио исти број извештаја. Састанцима су углавном присуствовали сви чланови актива. Анализиране су све теме које су и предвиђене планом рада за сваки састанак у текућој школској години.

На седницама су се анализирале све теме обухваћене годишњим планом рада .

| Садржај рада                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Носиоци реализације   | Време реализације    | Облици рада        | Реализација |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|-------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- формирање стручног већа</li><li>- избор координатора већа</li><li>- доношење и усвајање годишњег плана и програма рада стручног већа</li><li>- усаглашавање распореда наставног градива и време писања писмених и контролних радова;</li><li>- примена мултимедије у настави</li><li>- препознавање ученика за додатну, допунску наставу, слободне активности и инклузивно образовање</li><li>- набавка наставних средстава</li><li>- Организација образовно-васпитног рада у прве две недеље септембра у складу са Смерницама које је издало Министарство просвете.</li><li>- Усаглашавање критеријума оцењивања</li></ul>          | чланови стручног већа | август 2024. године  | дискусија, договор | Остварено   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- разматрање стручних питања и предлагање потребних мера у циљу усавршавања наставно-васпитног рада</li><li>- организовање пригодних програма (Дан школе, Свети Сава..)</li><li>- припремање ученика за рецитаторско такмичење</li><li>- организовање допунске и додатне наставе</li><li>- информације о завршном испиту и израда плана за припрему ученика</li><li>- анализа успеха и предузимање мера за побољшање рада и успеха ученика, Разматрање планског повезивања садржаја учења различитих предмета; подстицање развоја критичког мишљења код ученика, предлог активности, предлог плана посете часовима, угледних</li></ul> | чланови стручног већа | октобар 2024. године | дискусија, договор | Остварено   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |                       |                   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------|-----------|
| часова.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |                       |                   |           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- нове одлике наставног рада</li> <li>- припремање ученика за такмичење</li> <li>- анализа успеха на такмичењима</li> <li>-</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       | чланови стручног већа | фебруар 2025. године  | дискусија договор | Остварено |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- припремање ученика за завршни испит</li> <li>- организовање пригодних програма (испраћај 8. разреда)</li> <li>- предлагање ученика за похваљивање и награђивање</li> <li>- анализа рада у редовној, додатној и допунској настави и слободним активностима</li> <li>- израда и усвајање програма рада за наредну школску годину.</li> </ul> | чланови стручног већа | мај, јун 2025. године | дискусија договор | Остварено |

## 8. ИЗВЕШТАЈ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

У школској 2024/2025. години секретар школе је обављао следеће послове у складу са чланом 133. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр 88/2017, 27/2018-др.закони, 10/2019, 27/2018-др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025).

У току школске 2024/2025. године секретар као **лице овлашћено за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја**, обавља следеће послове: 1) обавештава тражиоца о поседовању информација и обезбеђује увид у документ који садржи тражену информацију, односно доставља информацију на одговарајући начин, одбија захтев решењем, пружа тражиоцима неопходну помоћ за остваривање њихових права утврђених овим законом; праксе њиховог чувања и обезбеђења; 2) предузима мере потребне за упознавање запослених са њиховим обавезама у вези са правима на приступ информацијама од јавног значаја, ради делотворне примене овог закона; 3) предузима мере за унапређење праксе поступања са носачима информација, праксе одржавања носача информација.

У току школске 2024/2025. године секретар редовно врши унос података у Искра систему као **администратора кадровских података у ИСКРА систему обрачуна примања корисника јавних средстава - Кадровске радње** и врши редовно одржавање и ажурирање података у Искра систему.

У области јавних набавки спроведено је и окончано два поступка јавних набавки мале вредности на Порталу јавних набавки, и то набавка лож уља за издвојено одељење

школе у Санаду и набавка радова реконструкције на кошаркашком терену. Израда Плана набавки у сарадњи са директором и шефом рачуноводства. Спровођење поступка набавки по налогу директора, а у сарадњи са шефом рачуноводства.

Учешће у изради пројектно техничке документације за реконструкцију спортског терена за мини пич и ограде око школског комплекса у Чоки. Спровођење набавке намештаја за потребе школе у издвојеном одељењу у Црној Бари, набавке књига на мађарском наставном језику за потребе школске библиотеке и учешће у пројекту „Чистије и зеленије школе у Војводини у школској 2024-2025. години“.

Током 2025. године пружена је стручна помоћ у вези спровођења конкурса и **поступка пријема у радни однос запослених.**

У току ове школске године пружена је додатна подршка ученицима кроз појачани васпитни рад за ученике школе и пружена је стручна помоћ у вођењу васпитно дисциплинског поступка.

Поред наведеног, свакодневно су извршавани текући послови, како је то налагало пословање школе односно по налогу Директора Школе.

## **9.ИЗВЕШТАЈ ШЕФА РАЧУНОВОДСТВА**

У школској 2024/2025. години шеф рачуноводства и административно финансијски радник су обављали следеће послове и радне задатке:

Шеф рачуноводства:

- Састављала предлог финансијског плана;
- Подносила периодичне ,тримесечне извештаје и завршни рачун;
- Водила потребну документацију финансијског пословања у складу са законом о буџетском систему;
- Пратила законе,прописе и њихове промене из делокруга свог рада;
- Вршила евиденцију пословних промена кроз главну књигу и дневник по контном плану за буџетско рачуноводство;
- Водила аналитичке евиденције купаца и добављача;
- Контирала и књижила према контном плану за буџетско рачуноводство;
- Припремала инвентарисање и вршила сравњење пописних листа;
- Сарађивала са Управом за трезор и пореском управом;
- Вршила обрачун амортизације;
- Подносила захтеве локалној самоуправи у вези финансијског пословања школе;
- Обављала и друге послове у складу са законом ,општим актом школе,и по налогу директора школе;
- Радила на рино програму,уноса обавеза и измирења.

Административно финансијски радник:

- Вршила обрачун личних доходака;
- Обрачунавала путне трошкове радника;
- Вршила обуставе кредита радника и попуњавала вирмане за отплате;
- Обрачунавала болавање радника и породиља;
- Састављала и подносила статистичке извештаје;
- Састављала и подносила М4 обрасце;
- Састављала и подносила пореске пријаве;
- Сарађивала са Управом за трезор и пореском управом;
- Попуњавала банкарске образце за кредите радника;



- Попуњавала потврде-дечији додатак , социјална помоћ...;
- Фотокопирала;
- Контролисала уплате ученика;
- Радила и друге послове из делокруга свог рада и по налогу директора школе;
- Сарађивала са Школском управом.

## **10.ИЗВЕШТАЈ АДМИНИСТРАТИВНОГ РАДНИКА**

**-Савет родитеља-**

**-Школски одбор-**

Један од сегмента рада административног радника школе обухвата у себи припремање материјала, позивница за седнице Школског одбора и Савета родитеља као и сачињавање записника са истих.

У школској 2024/2025. години Школски одбор се састајао **9** пута. На седницама је разматрао следеће теме: Годишњи извештај директора школе о раду школе за школску 2023/2024. годину, доношење Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину, доношење финансијског плана школе, извештај о раду директора школе за период септембар – март, финансијски извештај за календарску 2024. годину, разматрање и усвајање извештаја о извођењу школских екскурзија и наставе у природи, упознавање са резултатима такмичења, разматрање обавештења о конкурсима, разматрање разних пројеката, завршни испити, као и доношење одлука по молбама разних удружења, клубова.

Савет родитеља је имао 2 седнице, актуелне теме су биле: конституисање Савета, разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину, предлагање представника Савета родитеља у разна радна тела школе, разматрање обавештења о уџбеницима и одабир родитеља који ће бити део тима за избор уџбеника за наредне три школске године, упознавање са разним пројекатима који су актуелни за школу.

Значајан део посла административног радника је везан за радно правни статус радника школе као и остваривања права и обавеза у вези радног односа. Овај део посла обухвата у себи: пријава и одјава радника, рад на ЛИСП-у, формулисање огласа, конкурса за упражњена радна места, сачињавање уговора о раду, као и разноразних решења од којих су најзначајнији: решење о престанку радног односа, решења о 40 часовном радном времену, решења о заради као и решења о годишњем одмору.

## 11.ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025.ГОДИНУ

| Стручно усавршавање у установи или ван установе | Назив стручног усавршавања                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ниво (стручни актив, веће и др.)                                             | Време семинара               | Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало) | Документ у установи који доказује реализацију                                          |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| У школи                                         | Сабирање и одузимање целих бројева на другачији начин<br>Наставнице математике одржале су огледни час математике са 6.а и 6.б одељењем.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Стручно веће                                                                 | 27.9.2024.                   | Бенита Бајић и Јулијана Шите                                                     | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи                                         | Тематски дан на тему „The day of 4 languages - Part 1”<br>Ученици виших одељења у Чоки реализовали су у уторак, 8. 10. 2024. године занимљив садржајан тематски дан према идеји наставнице енглеског језика Илдико Фекете Леваи.<br>Активности су обухватиле знања и занимљивости из области књижевност, науке, спорта, музике, ликовне културе<br>...<br>Ученици су уз помоћ наставника припремили презентације, плакате, реферате и на тај начин пренели нова сазнања својим другарима.<br>Завршница тематског дана практично је обележена израдом плаката и излагањем по групама.<br>„The day of 4 languages - Part 2” | Стручно веће                                                                 | 8.10.2024.<br><br>9.10.2024. | Илдико Фекете Леваи.<br>СВИ                                                      | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи                                         | Огледни час физике у 8.б одељењу „Одређивање периода математичког клатна”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Стручно веће                                                                 | 25.10.2024.                  | Бенита Бајић                                                                     | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи                                         | Стручно усавршавање<br>Завршница обуке о диференцијацији наставе и инклузивности школе одржана је у нашој школи. Програм у оквиру пројекта „Учимо сви заједно”, који обухвата онлајн модул 1, модул 2 и модул 3, рад на Moodle платформи и непосредан рад у школи трајао је четири године.<br>РАЗВИЈАЊЕ ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ (МОДУЛ 3)                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Министар просвете, број решења 601-00-00016/2024-16 од 27. 05. 2024. године. | 31.10.2024.                  | Завод за унапређивање образовања и васпитања                                     | 24 бодова                                                                              |
| У школи                                         | Угледни час биологије у 5.а одељењу Вежба: Уочавање начина кретања (кишна глиста).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Стручно веће                                                                 | 4.11.2024.                   | Ида Кенђур Ђукићин<br>Часу су присуствовале школски педагог Милица Михајловић и  | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова                           |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                    |             |                                                                                                           |                                                                                            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                    |             | одељењски<br>старешина<br>Касандра Рус.                                                                   | Слушалац<br>2 бода                                                                         |
| У школи   | Питагорино дрво<br>Тематски час математике 7.а и 7.б<br>одељења                                                                                                                                                                                                | Стручно веће                                       | 6.11.2024.  | Бенита Бајић<br>Јулијана Шите                                                                             | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћ<br>ник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи   | Занимљива симетрија<br>Тематски час математике 5.а одељења                                                                                                                                                                                                     | Стручно веће                                       | 20.11.2024. | Бенита Бајић                                                                                              | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћ<br>ник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи   | одржали су едукацију на увек актуелну<br>тему „ <b>Превенција вршњачког<br/>насиља у стварном и виртуелном<br/>свету</b> “ за ученике петог и осмог<br>разреда.                                                                                                | Стручно веће/<br>Тим за заштиту<br>деце од насиља. | 27.11.2024. | Тим за заштиту<br>деце од насиља<br>Гордана К.<br>Биљана З.<br>Представници<br>Полицијске<br>станице Чока | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћ<br>ник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школе   | Огледни час физике у 8.б одељењу<br>Тема: Одређивање преламања<br>светлости                                                                                                                                                                                    | Стручно веће                                       | 5.12. 2024. | Бенита Бајић                                                                                              | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћ<br>ник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи   | Огледни час хемије у одељењима 7.а и<br>7. Санад<br>Тема Модел атома.                                                                                                                                                                                          | Стручно веће                                       | 9.12.2024.  | Зорица<br>Илијашев                                                                                        | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћ<br>ник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| Ван школе | Ученици наше школе од 1-8. разреда<br>имали су данас прилику да погледају<br>позоришну представу „ <b>Новогодишње<br/>писмо</b> “ Дечјег позоришта из Суботице,<br>која је одиграна први пут у Чоки у сали<br>Дома културе Културно-образовног<br>центра Чока. | КОЦ                                                | 13.12.2024. | .                                                                                                         | 6 бодова                                                                                   |
| У школи   | Школско такмичење из математике                                                                                                                                                                                                                                | Стручни актив                                      | 13.12.2024. | Бенита Б<br>Горан А.<br>Јулијана Ш.                                                                       | Припремање и<br>праћење ученика<br>за<br>такмичења<br>8 бодова по                          |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |             |                                                                                                                                                                              |                                                                                                   |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ван школе | Посета Хемијско-прехрамбеној школи<br>Ученици 7, 8. Санад и 8.а, 8.б одељења посетили су у петак, 20. 12. 2024. године лабораторију средње школе. Том приликом професор хемије Жолт Хорват показивао је разне експерименте.                                                      | Стручно веће                                                   | 20.12.2024. | Зорица Илијашев Анико Нађ.                                                                                                                                                   | ученику<br>Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи   | <b>„Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету“</b> за ученике шестог и седмог разреда у Чоки и Санаду.                                                                                                                                                           | Представници Полицијске станице Чока и Ватрогасне станице Чока | 25.2.2025.  | Сви                                                                                                                                                                          | Слушалац<br>2 бода                                                                                |
| Ван школе | Такмичење из физике „Рибар Бела“ које је одржано у Основној школи „Моша Пијаде“ у Пачиру.                                                                                                                                                                                        | Стручно веће                                                   | 26.2.2025.  |                                                                                                                                                                              | Припремање и праћење ученика за такмичења<br>8 бодова по ученику                                  |
| У школи   | Математичко такмичење „Мислиша 2025“. Знање из математике тестирали су ученици од првог до осмог разреда. „Мислиша“ је национално математичко такмичење за ученике основних и средњих школа, које од 2006. године организује Математичко друштво „Архимедес“ из Београда.        | Стручно веће                                                   | 13.3.2025.  | Бенита Б                                                                                                                                                                     | Припремање и праћење ученика за такмичења<br>8 бодова по ученику                                  |
| У школи   | Тематски, час.Тема <b>Међународни дан математике и Дан броја пи</b>                                                                                                                                                                                                              | Стручни актив                                                  | 14.3.2025.  | Бенита Б<br>Јулијана Ш<br>сви                                                                                                                                                | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода            |
| У школи   | Светски дан воде<br><b>„Вода нађе најлакши пут низ планину“</b> .<br>Ученици Сенћанске гимназије одржали су данас, 19. 3. 2025. године презентацију поводом обележавања Светског дана воде (22. март) за ученике седмог и осмог разреда на српском и мађарском наставном језику. | Стручни актив                                                  | 19.3. 2025. | СВИ<br>Ученици су уз помоћ наставника израдили пано на тему воде и писали своје креативне коментаре.<br>„Има пуно воде у свемиру без живота, али нигде нема живота без воде“ | Припремање и праћење ученика за такмичења<br>8 бодова по ученику                                  |
| У школи   | 6.а и 6.б - практични радови од гипса                                                                                                                                                                                                                                            | Стручни актив                                                  | 21.3. 2025. | Гордана Керепеши                                                                                                                                                             | Припремање и праћење ученика<br>Изложба радова                                                    |
| У школи   | Час корелације биологије и информатике и рачунарства у 5.б и 6.б одељењу.<br>Обележили смо <b>Светски дан шума</b>                                                                                                                                                               | Стручни актив                                                  | 21. 3. 2025 | Ида К Ћ<br>Тинде У.<br>Гордана К                                                                                                                                             | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац                      |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |            |                                                           |                                                                                        |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |            |                                                           | 2 бода                                                                                 |
| У школи   | Израда сапуна. Сапунчићи ће бити део понуде на хуманитарном базару                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Стручни актив | 25.3.2025. | Зорица Илијашев, Кристина Бојин и Каталин Гуслов Петровић | Припремање и праћење ученика                                                           |
| Ван школе | <b>„ Вук, мала лисица "</b><br>У сали Дома културе у Чоки одиграна је позоришна представа за ученике од 1-8. разреда на мађарском наставном језику у организацији Културно-образовног центра Чока.<br>Деца су имала прилику да уживају у представи „Вук, мала лисица" у извођењу позоришта „Рódium" из Будимпеште.<br>Представа је рађена по роману Фекете Иштвана. | КОЦ           | 26.3.2025. | СВИ                                                       | 6 бодова                                                                               |
| У школи   | Час корелације биологије и ликовне колтуре у 7. разреду у Санаду <b>„Направи свој фосил"</b> Правили су их од глине и пластелина. Модели фосила су изложени у школском ходнику.                                                                                                                                                                                     | Стручни актив | 27.3.2025. | Ида К Ђ                                                   | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи   | <b>The mysterious brain (Misteriozni mozak / A titokzatos agy)</b><br>Час корелације енглеског језика и биологије у 6.а и 6.б одељењу                                                                                                                                                                                                                               | Стручни актив | 11.4.2025. | Ида К Ђ<br>Илдико ФЛ                                      | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи   | <b>Дан планете Земље</b> обележава се са циљем да се подигне свест о заштити животне средине и очувању наше планете.<br>Тим поводом, а у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све", у сарадњи са хуманитарном организацијом <b>„Чеп за хендикеп"</b> , ученици основне школе „Јован Поповић" и сви запослени прикупљају пластичне чепове.                      | Стручни актив | 22.4.2025. | Сви                                                       | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи   | <b>Огледни час Бинго математика</b><br>Ученици 5.а и 5.б одељења имали су заједнички час математике. Играли су Бинго решавајући задатке множења и дељења разломака                                                                                                                                                                                                  | Стручни актив | 22.5.2025. | Бенита Б<br>Јулијана Ш                                    | Реализатор<br>12 бодова<br><br>Асистент/помоћник<br>6 бодова<br><br>Слушалац<br>2 бода |
| У школи   | <b>Дружење ученика будућег 5.а и 5.б одељења и упознавање</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Стручни актив |            | СВИ                                                       |                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  | са предметним наставницима организовано је 26-27. маја 2025. године. Ученици 4.а и 4.б одељења упознали су своје нове другаре. Наставници су представили своје предмете и шта их то очекује у вишим разредима. |  |  |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

Током године наставници и учитељи су похађали разне семинаре према сопственом избору и у складу са својим професионалним потребама. Потврде или уверења о похађању семинара се, према договору, односе стручном сараднику и секретару школе. Стручно усавршавање наставника су се, углавном, односило на К1, К2, К3 и К3 компетенције.

Специфичност планирања и реализације стручног усавршавања огледа се у томе што знатан део наставника ради у неколико различитих школа услед чега долази до размена идеја и искустава запослених.

#### **У оквиру установе (часови корелације, угледни часови, стручне посете):**

| Р.бр. | Назив                                                     | Врста                        | Предавачи                                                                 | Време                         | Место                  |
|-------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| 1.    | Вршњачко насиље - превенција, препознавање и интервенција | Трибина                      | Бојан Грујић,<br>Анита Џекић                                              | 26. 8. 2024.                  | Дом културе у Чоки     |
| 2.    | Мале руке, велики потези                                  | Ликовна радионица            | Ивана Попов<br>Горан Новаков<br>Александар Дунић<br>Милорад Добросављевић | 27. 8. 2024. -<br>1. 9. 2024. | Црквена порта у Санаду |
| 3.    | Европски дан језика                                       | Корелација 6. а, 6. б и 7. б | Илдико Фекете<br>Леваи и наставници школе                                 | 26. 9. 2024.                  | Учионица               |
| 4.    | Сабирање и одузимање целих бројева на другачији начин     | Корелација 6. а и 6. б       | Бенита Бајић<br>Јулијана Шите                                             | 27. 9. 2024.                  | Учионица               |
| 5.    | У чудесном свету хобита                                   | Огледни час у 5. а           | Јелена Аврамов<br>Даниела Бата Богданов                                   | 3. 10. 2024.                  | Учионица               |
| 6.    | The day of 4 languages                                    | Тематски дан                 | Наставници школе                                                          | 8. 10. 2024.                  | Трпезарија школе       |
| 7.    | Јесен и природа у књижевним делима                        | Угледни час у 3.б            | Учитељица<br>Катица Гал                                                   | 16. 10. 2024.                 | Учионица               |

|     |                                                                 |                                                                               |                                                 |               |                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------|
| 8.  | У част Иштвану Ч. Шимону, песнику из Чоке                       | Тематски час за ученике 7. б и 8. б одељења                                   | Илона Ердељи и Марта Мразница                   | 18. 10. 2024. | Градска библиотека                    |
| 9.  | час књижевности посвећен Браниславу Нушићу                      | Тематски час за ученике 8. а одељења                                          | Марија Марков Илић, Дијана Јолић Јелена Аврамов | 29. 10. 2024. | Градска библиотека                    |
| 10. | Завршница обуке о диференцијацији наставе и инклузивности школе | Онлајн пројекат, који је трајао 4 године.                                     | Модераторке на платформи и учесници семинара    | 30. 10. 2024. | Трпезарија школе                      |
| 11. | Особине течности                                                | Огледни час у 3. а                                                            | Невенка Вуловић                                 | 31. 10. 2024. | Учионица                              |
| 12. | Свевремени Бранислав Нушић                                      | Тематски час за ученике 5.а и 6.а одељења                                     | Марија Марков Илић и Јелена Аврамов             | 1. 11. 2024.  | Библиотека Хемијско прехрамбене школе |
| 13. | Уочавање начина кретања (кишна глиста)                          | Угледни час биологије у 5.а одељењу                                           | Ида Кенђур Ђукичин                              | 4. 11. 2024.  | Учионица                              |
| 14. | Правила понашања у библиотеци                                   | Тематски час за ученике 1. а одељења                                          | Сузана Штеванов Перишић                         | 8. 11. 2024.  | Градска библиотека                    |
| 15. | Занимљива симетрија                                             | Угледни час у 5. а одељењу                                                    | Бенита Бајић                                    | 20. 11. 2024. | Учионица                              |
| 16. | Изокренута учионица „Доживљаји мачка Тоше“                      | Огледни час српског језика у 3. разреду у Санаду                              | Јелица Бачкуљин                                 | 28. 11. 2024. | Учионица                              |
| 17. | Изокренута учионица                                             | Отворена врата                                                                | Јелица Бачкуљин                                 | 3. 12. 2024.  | учионица                              |
| 18. | Између четири ватре                                             | Дан Отворених врата у нашој школи, час физичког васпитања у 3.а и 3.б одељењу | Учитељице Невенка Вуловић и Катица Гал          | 9. 12. 2024.  | Фискултурна сала                      |
| 19. | Обрада бајке „Златна гуска“ браће Грим                          | Тематски час за ученике 3. а одељења                                          | Невенка Вуловић Дијана Јолић                    | 20. 2. 2025.  | Градска библиотека                    |
| 20. | Читајмо гласно                                                  | Тематски час за ученике школе                                                 | Школски библиотекари                            | 28. 2. 2025.  | Школска библиотека                    |
| 21. | Играмо се, али морамо да поштујемо правила                      | Радионица у 3.а одељењу                                                       | Учитељица Невенка Вуловић и педагог школе       | 5. 3. 2025.   | Учионица                              |

|     |                                                                             |                                                             |                                                                    |              |                                                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|
|     |                                                                             |                                                             | Милица<br>Михајловић                                               |              |                                                   |
| 22. | Дан броја пи ( $\pi$ )                                                      | Радионица у 6. а и 6. б одељењу                             | Наставнице<br>Бенита Бајић и<br>Јулијана Шите                      | 14. 3. 2025. | Учионица и<br>ходник                              |
| 23. | Практични<br>радови од гипса                                                | Радионица у 6. а и 6. б разреду                             | Гордана<br>Керепеши                                                | 20. 3. 2025. | Учионица                                          |
| 24. | Вода је наше<br>благо                                                       | Радионица у 4. б одељењу                                    | Едит Худак                                                         | 21. 3. 2025. | Учионица                                          |
| 25. | Светски дан<br>шума                                                         | Тематски час                                                | Јулијана Шите<br>Гордана<br>Керепеши                               | 21. 3. 2025. | Учионица                                          |
| 26. | Израда сапуна                                                               | Радионица у 6. Санад                                        | Зорица<br>Илијашев<br>Каталин Гуслов<br>Петровић<br>Кристина Бојин | 25. 3. 2025. | Учионица                                          |
| 27. | Направи свој<br>фосил                                                       | Вежба у 7. Санад                                            | Ида Кенђур<br>Ђукичин                                              | 27. 3. 2025. | Учионица                                          |
| 28. | Природне и<br>друштвене<br>карактеристике<br>општине Чока -<br>насеље Санад | Корелација у<br>одељењу 8.<br>Санад                         | Милка Остојић<br>Кристина Бојин                                    | 2. 4. 2025.  | Учионица                                          |
| 29. | Историја<br>штампарства                                                     | Вежба у 7. б<br>одељењу                                     | Роберт Такарић                                                     | 8. 4. 2025.  | Учионица                                          |
| 30. | Мистериозни<br>мозак                                                        | Корелација у 6. а и 6. б одељењу                            | Ида Кенђур<br>Ђукичин<br>Илдико Фехер<br>Леваи                     | 11. 4. 2025. | Учионица                                          |
| 31. | Обрнута<br>учионица<br>„Шуме“                                               | Корелација 3. Санад и 3.а одељење                           | Јелица<br>Бачкуљин                                                 | 14. 4. 2025. | Учионица                                          |
| 32. | Дан планете<br>Земље                                                        | Тематски дан                                                | Наставници<br>школе                                                | 22. 4. 2025. | Учионица                                          |
| 33. | Мали Принц                                                                  | Радионица у 7. Санад одељењу                                | Кристина Бојин                                                     | 30. 4. 2025. | Учионица                                          |
| 34. | Књижевна<br>шетња Чоком                                                     | Тематски дан<br>живот и рад<br>Каламан Фехер<br>7. б и 8. б | Марта Мразница<br>Илона Ердељи                                     | 14. 5. 2025. | Значајна<br>места у Чоки<br>за поменутог<br>писца |
| 35. | Бинго<br>математика                                                         | Корелација 5. а и 5.б одељења                               | Бенита Бајић<br>Јулијана Шите                                      | 22. 5. 2025. | Учионица                                          |
| 36. | Разломци – део<br>од целине                                                 | Огледни час у<br>3. Санад<br>одељењу                        | Јелица<br>Бачкуљин                                                 | 28. 5. 2025. | Учионица                                          |
| 37. | Звездана<br>бележница                                                       | Финална<br>радионица                                        | Јелена Аврамов<br>Марија Марков                                    | 28. 5. 2025. | Градска<br>библиотека                             |



|  |  |                     |      |  |  |
|--|--|---------------------|------|--|--|
|  |  | Читалачког<br>клуба | Илић |  |  |
|--|--|---------------------|------|--|--|

#### **Други облици усавршавања у оквиру установе:**

-организација и учешће у активности „Отворена врата“ (припремање, истраживање стручне литературе)

-организација угледних часова (припрема за час истраживањем стручне литературе, размена стручног мишљења са колегама у установи)

-организација часова корелације (припрема за час истраживањем стручне литературе, размена стручног мишљења са колегама у установи)

-уређивање сајта школе (унапређивање дигиталних компетенција)

-уређивање званичне фејсбук странице школе (унапређивање дигиталних компетенција)

-припрема ученика за такмичења (школска, општинска, окружна, републичка; припрема наставника анализирањем стручне литературе)

-организација и реализација националних и међународних такмичења, „Мислиша“ и „Кенгур без граница“

-вебинар-“Комуникација као кључ успеха“

-Организација, припрема и реализација активности у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“-Новогодишњи вапашар, „Воз знања“, обележавање важних датума, хуманитарне акције, радионице

-организовање трибина у сарадњи са представницима полиције и ватрогасног дома на тему безбедности у саобраћају, превенције насиља и превенције злоупотребе психоактивних супстанци

-планирање и организовање сарадње са Културно уметничким центром Чока, Градском библиотеком, месном заједницом и локалном самоуправом (едукативне позоришне представе, едукација о локалним специфичностима и обичајима, презентација родне равноправности ученицима осмих разреда у сарадњи са локалном самоуправом и сл.)

-планирање, припремање и реализација активности за Дечју недељу“ (радионицом „Игре без граница“, спортски дан, изложбе радова, позоришне представе)

-учешће у традиционалној локалној манифестацији „Јесен у мом крају“, припрема школског штанда, учешће у активностима и такмичењима у сарадњи са локалном самоуправом

-планирање, припрема и реализација активности у вези Дана планете Земље, 22.04.2025.

-Сарадња са КОЦ-ом, Месном заједницом - Позоришне представе, концерти, манифестације везане за народну традицију

-Сарадња са КУД „Мора Ференц“

-Сарадња са Музичком Школом „Стеван Мокрањац“ из Сенте

-Центар за образовање и професионални развој

„Твоје знање мења свет“

(трибина у организацији школе, одржан у КОЦ-у у Чоки)

407-4/2024 од 22.03.2024.

број: 2608/24-48

-Презентација уџбеника издавачке куће Вулкан знање

Пројекат у настави - Тематски дани

-Тематско планирање у настави на основу смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2024/2025.години

## 12.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

Током школске године остварена је успешна сарадња са представницима полиције, здравствене установе и центра за социјални рад. Октобра месеца је организовано предавање за ученике седмих разреда и њихове родитеље у Чоки и Санаду на тему наркоманије. Предавању су присуствовали ученици и родитељи седмих разреда као и представници полиције, школе, здравствене установе и центра за социјални рад. Организоване су редовне једномесечне посете стоматолога за све ученике у школи. Школа је у сталном контакту са представницима Дома здраља у Чоки која нас обавештава о редовним и ванредним здравственим прегледима ученика. Такође, постигнути су договори са Домом здравља у Чоки да се оспособи стоматолошка амбуланта у школи где ће ученици имати прилику једном недељно да посећују стоматолога и где ће се обављати редовни превентивни стоматолошки прегледи.

## 13.ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД ШКОЛЕ

Током школске године реализоване су све планиране активности једносменског рада школе. Наставници, у консултацији са ученицима и у зависности са њиховим интересовањима, праве годишњи план рада, а на крају године и извештај о реализованим активностима. У наставку текста је табеларан приказ активности и њихова реализација, сачињена на основу извештаја наставника. У току школске године дошло је до промене у наставном кадру, односно, уместо Каталин Петровић Гуслов, пред крај године школске године групу преузима Сузана Штеванов Перишић.

|    | АКТИВНОСТ                                                                                           | ПРЕДМЕТНИ<br>НАСТАВНИК<br>КОЈИ<br>РЕАЛИЗУЈЕ<br>АКТИВНОСТИ | РЕАЛИЗАЦИЈА                                            | НАПОМЕНА                                                                                                                                                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | „Учење страног језика кроз нове облике организације и у хомогеним и у хетерогеним групама“          | Мразница Марта, настав.мађарског јез.                     | Два пута недељно, понедељком и петком, Чока 10 ученика | План је реализован у потпуности. За ову активност су били пријављени ученици од 5. до 8. разреда у Чоки.                                                             |
| 2. | Ученичка задруга-развијање предузетништва, продајне и услужне активности,користан и хуманитарни рад | Каталин Петровић Гуслов/Сузана Штеванов Перишић           | Два пута недељно, Санад                                | План је реализован у потпуности. Активности задруге су добро медијски презентоване на фејсбук страници школе. Чланови задруге су ученици од 1.до 8.разреда у Санаду. |
| 3. | „На два точка“                                                                                      | Керепеши Гордана,                                         | Два пута недељно,                                      | План је реализован у потпуности.                                                                                                                                     |

|    |                                            |                                                |                           |                                                                                                               |
|----|--------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                            | настав.ТИТ и информатике                       | уторком и четвртком, Чока | Активности су реализоване кроз 2 часа недељно за ученика од 5. до 8. раз. у Чоки.                             |
| 4. | <b>„Мока школа-моја позорница“</b>         | Роберт Такарич, наставник историје             | Два пута недељно, Чока    | Драмска секција обухвата ученике од 3. до 8. разреда, око 25 ученика. Активности су у потпуности реализоване. |
| 5. | <b>„Глава је ослонац“</b>                  | Владимир Богдановић, настав.физичког васпитања | Два пута недељно, Санад   | Активности су у потпуности реализоване. Укључени су ученици од 5. до 8. разреда у Санаду                      |
| 6. | <b>„Реши да математику више не грешаш“</b> | Моника Ковач                                   | Два пута недељно, Чока    | Активности у потпуности реализоване                                                                           |

#### 14.Извештај о раду драмске секције за 2024 / 2025. годину

| Месец                                     | Редни број часа | Наставна јединица         | Тип часа    | Облик рада                                  | Метода рада                                        | Место рада и наставна средства                                          | Реализација |
|-------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
| С<br>е<br>п<br>т<br>е<br>м<br>б<br>а<br>р | 1.              | Формирање драмске секције | комбиновани | индивидуални, фронтални                     | вербална                                           | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено   |
|                                           | 2.              | Аудиција, припреме        | комбиновани | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологска, дијалогска, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено   |
| О<br>к<br>т                               | 3.              | Аудиција                  | комбиновани | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологска, дијалогска, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено   |

|                                      |     |                                                                                |                       |                                                      |                                                                 |                                                                                               |           |
|--------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| о<br>б<br>а<br>р                     | 4.  | Доношење<br>плана рада<br>драмске<br>секције за<br>текућу<br>школску<br>годину | комбиновани           | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологска,<br>дијалогска                                       | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                      | 5.  | Драмска<br>уметност                                                            | обрада,<br>увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологска,<br>дијалогска,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                      | 6.  | Дикција                                                                        | обрада,<br>увежбавање | групни                                               | демонстрат<br>ивна                                              | позориште                                                                                     | Остварено |
| Н<br>о<br>в<br>е<br>м<br>б<br>а<br>р | 7.  | Дикција                                                                        | увежбавање            | индивидуални,<br>фронтални                           | монологска,<br>дијалогска                                       | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                      | 8.  | Слушање<br>снимка радио<br>драме                                               | обрада,<br>увежбавање | индивидуални,<br>фронтални                           | монологска,<br>дијалогска,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                      | 9.  | Вежбе<br>опуштања и<br>координације<br>покрета                                 | обрада,<br>увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологска,<br>дијалогска,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                      | 10. | Вежбе чула,<br>вежбе дисања                                                    | обрада,<br>увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологска,<br>дијалогска,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
| Д<br>е                               | 11. | Имитација,<br>пантомима                                                        | обрада,<br>увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у             | монологска,<br>дијалогска,<br>текстуална,                       | кабинет<br>српског<br>језика или                                                              | Остварено |

|   |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
|---|-----|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ц |     |                                                                          |                    | паровима                                    | демонстративна                                     | вишенаменска просторија са позоришном сценом                            |           |
| е |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| м | 12. | Ужи избор текстова                                                       | обрада             | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено |
| б |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| а |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| р |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| Ј | 13. | Увежбавање садржаја за наступ скеције поводом школске славе, Светог Саве | обрада, увежбавање | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено |
|   |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
|   |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
|   |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| а |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| н |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| у | 14. | Читајућа проба, рад на тексту                                            | увежбавање         | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено |
| а |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| р |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
|   | 15. | Читајућа проба, рад на тексту                                            | увежбавање         | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено |
|   |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
|   | 16. | Читајућа проба, предлози за изградњу ликова                              | увежбавање         | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено |
|   |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| Ф | 17. | Читајућа проба, предлози за изградњу ликова                              | увежбавање         | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено |
| е |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |
| б | 18. | Организација сцене                                                       | увежбавање         | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстрат     | кабинет српског језика или вишенаменск                                  | Остварено |
| р |     |                                                                          |                    |                                             |                                                    |                                                                         |           |

|                  |     |                                            |            |                                                      |                                                               |                                                                                               |           |
|------------------|-----|--------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| у<br>а<br>р      |     |                                            |            |                                                      | ивна                                                          | а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом                                                    |           |
|                  | 19. | Организација<br>сцене                      | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монолошка,<br>дијалoшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                  | 20. | Проба (вежбе<br>ритма и<br>темпа)          | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монолошка,<br>дијалoшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
| М<br>а<br>р<br>т | 21. | Проба (вежбе<br>ритма и<br>темпа)          | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монолошка,<br>дијалoшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                  | 22. | Проба<br>(вежбе<br>покрета и<br>гестова)   | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монолошка,<br>дијалoшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                  | 23. | Проба (вежбе<br>покрета и<br>гестова)      | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монолошка,<br>дијалoшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                  | 24. | Проба<br>(звучни и<br>светлосни<br>ефекти) | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монолошка,<br>дијалoшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |

|                                                |     |                                             |            |                                                      |                                                                 |                                                                                               |           |
|------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| А<br>п<br>р<br>и<br>л<br>А<br>п<br>р<br>и<br>л | 25. | Проба<br>(звучни и<br>светлосни<br>ефекти)  | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологшка,<br>дијалогшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                                | 26. | Проба<br>(постављање<br>комплетне<br>сцене) | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологшка,<br>дијалогшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                                | 27. | Проба<br>(постављање<br>комплетне<br>сцене) | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологшка,<br>дијалогшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                                | 28. | Проба<br>(костими)                          | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологшка,<br>дијалогшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
| М<br>а<br>ј                                    | 29. | Проба<br>(костими)                          | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологшка,<br>дијалогшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                                | 30. | Проба<br>(акценат и<br>паузе)               | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологшка,<br>дијалогшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |
|                                                | 31. | Проба<br>(акценат и<br>паузе)               | увежбавање | индивидуални,<br>фронтални,<br>групни, у<br>паровима | монологшка,<br>дијалогшка,<br>текстуална,<br>демонстрат<br>ивна | кабинет<br>српског<br>језика или<br>вишенаменск<br>а просторија<br>са<br>позоришном<br>сценом | Остварено |

|             |     |                              |                 |                                             |                                                    |                                                                         |           |
|-------------|-----|------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
|             | 32. | Генерална проба              | увежбавање      | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | Сцена                                                                   | Остварено |
| Ј<br>у<br>н | 33. | Генерална проба              | увежбавање      | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | Сцена                                                                   | Остварено |
|             | 34. | Драмско вече                 | увежбавање      | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | Сцена                                                                   | Остварено |
|             | 35. | Представа за мештане         | увежбавање      | индивидуални, фронтални, групни, у паровима | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | Сцена                                                                   | Остварено |
|             | 36. | Анализа рада драмске секције | систематизација | индивидуални, фронтални, групни             | монологшка, дијалогшка, текстуална, демонстративна | кабинет српског језика или вишенаменска просторија са позоришном сценом | Остварено |

## 15. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

**Циљеви и задаци:** задовољење примарних мотива ученика за кретањем, игром и такмичењем, подстицање потребе ученика за личномафирмацијом и групном идентификацијом, развијање потребе за стваралаштвом у смеру спортско-техничких и тактичких достигнућа и доживљавању личног учинка у изабраној спортској грани, примена стеченог знања у систему школских спортских такмичења, развој и усавршавање моторичких способности, формирање морално-вољних квалитета личности, стицање и усавршавање моторичких умења и навика предвиђених програмом изабране спортске гране, усвајање етичких вредности: поштовање партнера – противника, правила такмичења и фер плеја.

| ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | АКТИВНОСТИ              | РЕАЛИЗАТОРИ                           | РЕАЛИЗАЦИЈА |
|-------------------|-------------------------|---------------------------------------|-------------|
| ОКТОБАР           | Јесењи крос             | Наставник физичког васпитања, учитељи | Остварено   |
| НОВЕМБАР          | Мали фудбал-припрема за | Наставник физичког                    | Остварено   |



|          |                                                       |                                       |                                        |
|----------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
|          | такмичење и општинско такмичење                       | васпитања                             |                                        |
| ДЕЦЕМБАР | Кошарка- припрема за такмичење и општинско такмичење  | Наставник физичког васпитања          | Није реализовано/такмичења су одложена |
| МАРТ     | Рукомет- припрема за такмичење и општинско такмичење  | Наставник физичког васпитања          | Није реализовано/такмичења су одложена |
| АПРИЛ    | Атлетика- припрема за такмичење и општинско такмичење | Наставник физичког васпитања          | Није реализовано/такмичења су одложена |
| МАЈ      | Пролећни крос                                         | Наставник физичког васпитања, учитељи | Остварено                              |
| ЈУН      | Полигон -такмичење (спортски дан)                     | Наставник физичког васпитања, учитељи | Остварено                              |

## 16.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОШКО-ПЕДАГОШКЕ СЛУЖБЕ

Рад психолога и педагога током ове школске године одвијао се по месечном плану и програму рада истакнутом у Годишњем плану рада школе за школску 2024/2025. годину. Планиране активности су, углавном, успешно извршене.

Реализација послова:

- рад на годишњем програму рада школе за школску 2024/2025.шк. год.
- помоћ наставницима у изради појединачних планова и програма рада
- праћење процеса адаптације на школску средину ученика првих и петих разреда
- учешћа на часовима редовне наставе; индивидуалних и групних разговора са ученицима
- праћење напретка ученика првих разреда који су постигли слабији резултат на тесту зрелости за полазак у школу
- сарадња са члановима Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, мапирање ученика са проблемима у понашању.
- праћење процеса адаптације и степена прихваћености ученика понављача у новим одељењима
- активности усмерене на превенцију појаве деликвентног понашања у одељењима шестих и седмих разреда-групни саведодавни рад
- сагледавање потешкоћа у развоју или понашању ученика у сарадњи са одељенским старешинама; утврђивање узрока потешкоћа и рад на њиховом отклањању
- социометријско испитивање у одељењима са неповољном психосоцијалном климом, покушај утврђивања узрока лоших међуљудских односа у сарадњи са одељенским старешинама, предузимање мера за побољшање климе

- идентификовање ученика са потешкоћама у развоју или понашању, предузимање адекватних мера за њихов развој
- активности усмерене на превенцију коришћења психоактивних супстанци за ученике седмих разреда.
- упознавање родитеља са развојним карактеристикама ученика одређеног узраста
- писање ИОП-а за ученике са посебим образовним потребама са члановима тима за инклузивно образовање
- посете часовима редовне наставе ради увида у квалитет васпитно-образовног процеса
- праћење ефекта рада у одељењима са лошом психосоцијалном климом
- учешће у организацији корективног рада за ученицима који имају потешкоћа у савладавању програма редовне наставе
- идентификовање и испитивање идентификованих ученика одговарајућим инструментима у циљу утврђивања њихових психолошких карактеристика
- праћење напретка ученика укључених у инклузивно образовање и евалуација досадашњих постигнућа
- саветодавни рад са родитељима и ученицима (по потреби)
- посета часовима редовне наставе ради идентификовања надарених и ученика са сметњама и проблемима у социјализацији, праћењу наставе и учењу
- психо-педагошко просвећивање родитеља ученика на родитељским састанцима по позиву одељенских старешина
- професионално информисање ученика осмих разреда о карактеристикама различитих образовних профила
- учешће у организацији посета представника средњих школа, образовних профила за које постоји највеће интересовање ученика
- рад у одељењима са поремећеном психосоцијалном климом ради побољшања међуљудских односа
- подстицање развоја свести о себи путем радионичарског облика рада
- припрема у организацији тестирања деце предшколског узраста ради процене зрелости за полазак у школу
- тестирање деце предшколског узраста мерним инструментом ТЗШ ради утврђивања степена зрелости за полазак у школу
- прикупљање релевантних података о будућим првацима путем разговора са родитељима деце и путем Упитника за родитеље при упису деце у први разред основне школе
- професионално саветовање ученика осмих разреда ради упознавања са професионалним интересовањима и пружања помоћи у доношењу правилног избора занимања
- сарадња са родитељима будућих првака ради пружања помоћи у припреми детета за полазак у школу.
- индивидуални саветодавни рад са ученицима
- саветодавни рад са родитељима будућих првака који нису постигли одговарајући степен зрелости за полазак у школу и родитељима ученика који не успевају да савладају програм редовне наставе
- учешће у организацији завршних испита
- евалуација ефекта рада на професионалној оријентацији ученика седмих и осмих разреда
- евалуација годишњег рада психолога и педагога
- сређивање психолошке и педагошке документације
- евалуација рада тима за инклузивно образовање
- евалуација рада Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
- праћење реализације онлајн наставе
- организовање, анализа резултата истраживања успешности онлајн наставе
- координисање ес-дневником, рад у ЈИСП-у, е-УПРАВИ, Доситеју

- рад на годишњем извештају рада психолошко-педагошке службе и Годишњем извештају рада школе за шк.2024/2025. годину
- писање Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026.годину
- сређивање психолошке и педагошке документације, материјала, инструмената и литературе.
- учешће у пројекту Министарства просвете „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна подршка.“ Пројекат се реализује из средстава Инструмента претприступне помоћи Европске уније у складу са уговором између Делегације Европске уније, УНИЦЕФ-а и Министарства просвете.
- учешће у међународном истраживању, ICILS 2023, тестирање информатичке писмености ученика осмих разреда.
- Координисање активности у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“.
- Координисање међународних и националних такмичења: „Кенгур 2025“ и „Мислиша 2025“.
- Планирање и реализација хуманитарне акције сакупљања одеће, обуће, играчака и школског прибора у оквиру акције „Недеља сећања и заједништа“, а у сарадњи са Црвеним крстом општине Чока.

## **17.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ**

У школској 2024/25. години у О Ш „Јован Поповић” у Чоки план рада школске библиотеке је реализован.

Сваки ученик наше школе истовремено је и члан библиотеке. У првим данима септембра, имена ученика се евидентирају и формира се ђачка картотека.

Библиотеку посети просечно десетак ученика дневно, узимајући и враћајући књиге од 8 до 14 часова.

Читаност је била просечна, око 3 књиге по ученику, члану библиотеке.

Генерално гледајући, библиотека је добро снабдевена и задовољава скоро у потпуности захтеве школског програма.

Библиотека има велики број наслова, али је добар део књига застарео, због измене и осавремењива школства, с једне, и због познатих друштвено-историјских околности с друге стране.

Књижевни фонд би требало освежити савременим писцима, као и новијим издањима лектира из области језика, за успешнији рад у наставним и ваннаставним активностима.

Представљање школске библиотеке ђацима првацима.



Организација активности поводом Дечје недеље са ученичким парламентом.



Припреме за приредбу поводом обележавања Дана школе.



Обележавање Светог Саве, помоћ у припреми сценографије за приредбу.



Четврти пут за редом, наша школа се прикључила акцији „Читајмо гласно“ поводом обележавања Националног дана књиге, 28. 2. 2025. Наши ученици су и ове године уз подршку својих наставника и учитеља, а на иницијативу школских библиотекара, били маштовити о чему сведоче дивне фотографије. Порука је јасна, читањем упознајемо нове чудесне светове.



Прикључили смо се и састанак Читалачког клуба који води наставница српског језика и књижевности, Јелена Аврамов.



Међународни Дан књиге за децу, 2. 4. 2025. Ученици нижих одељења су посетили библиотеку, где смо заједно читали.





Дан мађарске поезије обележава се 11. априла, а овогодишњи мото је мисао Јожефа Атиле „Ствари су променљиве. Поезија је вечна”. Културно-образовни центар Чока је тим поводом организовао Маратон поезије, на ком су учествовали ученици од 1-8. разреда.



Светски Дан књиге и ауторских права, обележава се поводом годишњице смрти два великана светске књижевности Вилијема Шекспира и Мигела де Сервантеса који су преминули 23. априла 1616. године. Обележен је и у школској библиотеци.





Школска библиотека се такође прикључила и активностима током Недеље сећања и заједништва.



Припреме за испраћај наших матуранта.

Школски библиотекари:  
Десанка Чолак  
Вишња Бошковић  
Касандра Рус

#### **Извештај о раду библиотеке у Санаду**

Дана, 15. маја 2025. године у Санаду је од једног мањег простора направљена библиотека. Кречење и оцртавање зидова рађено је заједно са родитељима и ученицима 5, 6, 7. и 8. разреда. Уређивање је трајало око месец дана. У садашњој библиотеци имамо 2 ормара и неколико полица, један мањи сто и столице. То је, уједно, и кутак за пријем родитеља. Тренутно библиотека располаже са преко 200 књига, што лектира, речника, психолошких и других жанрова. Неке лектире су већ биле у Санаду, али је школа добијала донације са свих страна током године. Ово је прва библиотека коју има Санад након дужег временског периода.

Укупно од донације прикупљено је око **173** књига, а само је 25 лектира заведено. За рад библиотеке задужена је Кристина Бојин, наставница српског језика и књижевности.





## 18.ИЗВЕШТАЈ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

У школској 2024/2025.години, Ученички парламент је наставио са радом у циљу побољшања живота и рада у школи. На почетку школске године, сазвана је прва конститутивна седница на којој су изабрани председник, заменик председника и записничар, а истовремено је донет и оквирни план рада за текућу школску годину.

| Време реализације | Активности                                                                                                                                                                                                | Начин реализације                               | Носиоци реализације                                  | Реализација |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|
| Септембар 2024.   | -Избор председника и заменика председника Ученичког парламента-<br>-формирање радних група.<br>-доношење плана и програма<br>-сарадња са Вршњачким тимом за превенцију насиља                             | Састанак Ученичког парламента                   | Чланови Ученичког парламента, координатор Парламента | Остварено   |
| Октобар 2024.     | Организација спортских активности и других културних манифестација поводом Дечје недеље; придавање значаја теми толеранције и развој инклузивне праксе кроз активности које се реализују у Дечјој недељи. | Школске акције                                  | Чланови Ученичког парламента,                        | Остварено   |
| Новембар 2024.    | Дан школе                                                                                                                                                                                                 | Школске акције                                  | Чланови Ученичког парламента,                        | Остварено   |
| Децембар 2024.    | Украшавање ходника школе, Божићни и Новогодишњи вапшар                                                                                                                                                    | Састанак Ученичког парламента                   | Чланови Ученичког парламента,                        | Остварено   |
| Фебруар 2025.     | Најлепше љубавно писмо, обележавање Дана заљубљених<br>-сарадња са Вршњачким тимом за превенцију насиља                                                                                                   | Школске акције                                  | Чланови Ученичког парламента,                        | Остварено   |
| Март 2025.        | 8.март, украшавање ходника школе                                                                                                                                                                          | Школске акције                                  | Чланови Ученичког парламента,                        | Остварено   |
| Мај, Јун 2025.    | Испраћај осмака-учешће „Луда матура“                                                                                                                                                                      | Заједничка акција матураната-чланова парламента | Чланови Ученичког парламента,                        | Остварено   |

## **19.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ**

У току школске 2024/2025. године са осмим разредом реализовани су поједини елементи програма: „Професионална оријентација на преласку у средњу школу“ са следећим садржајем: упознајем себе, информисање о занимањима, каријери и путевима образовања, реални сусрети са светом рада и доношење одлуке о школовању и занимању, упознавање са могућностима школовања и занимања. Одрађене су и појединачне консултације и саветовања са ученицима и родитељима.

У оквиру професионалне оријентације одрађено је и анкетирање о изобру занимања и на основу резултата анкете реализована је подршка ученицима за упис у жељену школу.

Реализовано је неколико радионица у сарадњи психолошко-педагошке службе са одељенским старешинама на тему избора средњих школа, упознавање себе кроз занимљиве активности и у разговору са другим ученицима (како видимо себе и како нас опајају други ради освешћивања наших особина и вештина).

Организована је посета средњој Хемијско-прехранбеној школи у Чоки где су ученици присуствовали угледним часовима, упознали се са професорима, предметима и представницима Ученичког парламента.

Организована је посета и презентација средњих школа из наше непосредне околине: Средња медицинска школа Сента, средња Економска школа Сента, средња стручна школа и Гимназија „Доситеј Обрадовић“, Политехничка школа, Суботица.

Ученици седмих и осмих разреда су имали прилике да се упознају са начином рада запослених у Полицијског станици Чоке. Посете су организоване у мањим групама током марта месеца. Такође, представници полиције су одржали краћу презентацију у вези средње школе унутрашњих послова у Сремској Каменици која се први пут отвара следеће школске године. Упис у ову школу ће се обавити у току маја месеца.

Ученици су упознати са образовним профилима и средњим школама у нашем окружењу и шире. Психолошко-педагошка служба је била активна на званичној facebook страници и делила разна обавештења о средњим школама.

Сви ученици су успешно завршили завршни испит. Већина ученика је уписала жељену школу (прву жељу), а двоје ученика је уписало другу или трећу жељу.

## **20.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

1. У школској 2024/2025. години састав Тима за заштиту од насиља био је следећи: Тања Лончина, директор; Биљана Змијанац-координатор/психолог, Комлушан Оливера, члан; Николин Душан, члан; Горан Аџић, члан, Бенита Бајић, члан, Богдановић Влдамири, члан; Угри Тинде, члан; Крепеша Гордана, члан; Стеванов Душан, члан; Рус Касандра, члан; Катали Петровић Гуслов, члан; Каролина Ђолаи, СР, Силвиа Пољак, СР; Керестеш Ченге, УП; Рафаи Елина, УП; Тања Вучковић ЛУ, Доротеа Ћирковић, ЛУ.

### **Током ове школске године реализоване су следеће активности:**

У школској 2024/2025. години састав Тима за заштиту од насиља био је следећи: Тања Лончина, директор; Биљана Змијанац-координатор/психолог, Милица Михајловић, педагог, Дијана Станков, секретар, Комлушан Оливера, члан; Николин Душан, члан; Горан Аџић, члан, Бенита Бајић, члан, Богдановић Влдамири, члан; Угри Тинде, члан; Крепеша

Гордана, члан; Стеванов Душан, члан; Рус Касандра, члан; Катали Петровић Гуслов, члан; Бојан Михаљев, СР; Каролина Шивег Пожар, СР; Тара Надрљански УП; Тања Вучковић, ЛУ; Доротеа Ћирковић, ЛУ.

Током ове школске године реализоване су следеће активности:

- израђен је програм рада тима за школску 2024/2025.годину
  - чланови колектива су упознати са програмом заштите ученика од насиља, као и о резултатима анкетања ученика и родитеља у делу мапирања критичних места у школи.
  - наставници и учитељи су обавештени о обавезним активностима за почетак школске године. Ученици и родитељи су упознати са правилима понашања у школи, као и са садржајем Посебног протокола о поступању у установи.
  - остварена је успешна сарадња са Ученичким парламентом и у току године организоване су различите акције у циљу превенције насиља
  - обележени су важни датуми у току године (Дан демократске културе, Међународни дан борбе против вршњачког насиља, хуманитарне акције и сл.)
  - одржани су састанци у случајевима пријаве насиља, како за време школе, тако и ван школе.
  - праћење ученика који су у појачано-васпитном раду за време трајања и након завршетка трајања васпитног рада.
  - вођена је евиденција и праћење ефеката предузетих мера
  - сваке године се анализирају критична места на којима постоји већа могућност да дође до насиља, а у овој активности нам помажу и ученици кроз анонимна анкетања. За сада је утврђено да су учионице и тоалети критична места.
  - остварена је сарадња са представницима полиције ватрогасног дома у Чоку ( у виду предавања, посете ученика полицијског станице и ватрогасном дому, упознавање са њиховим начином рада).
  - организована су спортска такмичења, одбојка за ученике од петог до осмог разреда кроз које је развија тимски рад, сарадња, поштовање, прихватање пораза, решавање конфликта).
  - саветодавни рад са наставницима, ученицима и родитељима (жртве насиља, они који врше насиље, решавање актуелних проблема у случајевима где није дошло до насиља и сл.).
  - дати су предлози за акциони план за следећу школску годину. Предлаже се реализација активности везана за формирање Вршњачког тима за превенцију насиља (која није реализована ове школске године), активније учешће родитеља и активније ангажовање наставника у осмишљавању и реализацији.
  - Ове школске године обрађено је укупно 18 појачано-васпитних случајева (за 14 ученика) и седам васпитно-дисциплинских поступака (за 6 ученика и једног наставника).
- Од поменутог броја случајева, 10 се односило на повреду правила понашања, а остало на велики број неоправданих изостанака. Поред активности које су подразумевале друштвено користан, хуманитарни рад, изречен је један укор одељењског старешине, два укора одељењског већа и дванаест укора директора.

## 21.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКАТ „ЗАЈЕДНО И БЕЗБЕДНО КРОЗ ДЕТИЊСТВО“

**Циљ пројекта:** подизање свести код ученика основних школа о последицама насилног понашања у стварном и виртуелном окружењу, препознавање различитих видова насиља и дискриминације, усвајање стратегија за помоћ другим а у невољи и вештина ненасилног решавања конфликта, развијање саосећања и информисање о начинима помоћи, подршке и заштите, као и усвајање знања и вештина о безбедном учешћу у саобраћају и понашању у ванредним ситуацијама. Посебна пажња биће посвећена безбедном игрању онлајн игрица и безбедној прослави завршетка осмог разреда. Осим тога, реализација пројекта је допринела и јачању улоге Тимова за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школи.

|    | Теме које се обрађују                                                                | разреди у којима се одржава предавање | Носиоци активности                       | Време реализације      | Реализација |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|-------------|
| 1. | Безбедност деце у саобраћају, радионица од 45 минута                                 | 1. и 2.разред                         | Представниц и МУП-а, представниц и школе | Школска 2024/2025.год. | Остварено   |
| 2. | Безбедност деце у ванредним ситуацијама, радионица од 45 минута                      | 3. и 4.разред                         | Представниц и МУП-а, представниц и школе | Школска 2024/2025.год. | Остварено   |
| 3. | Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу, радионица од 90 минута | 5. разред                             | Представниц и МУП-а, представниц и школе | Школска 2024/2025.год. | Остварено   |
| 4. | Онлајн игрице, превенција, радионица                                                 | 6. и 7.разред                         | Представниц и МУП-а, представниц и школе | Школска 2024/2025.год. | Остварено   |
| 5. | Безбедна прослава матуре, радионица од 90 минута                                     | 8.разред                              | Представниц и МУП-а, представниц и школе | Школска 2024/2025.год. | Остварено   |
| 6. | Радионица за родитеље: превенција и заштита деце од злоупотреба дрога и превенција и | Родитељи свих ученика                 | Представниц и МУП-а, представниц и школе | Школска 2024/2025.год. | Остварено   |

|  |                                                                                           |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  | механизми<br>заштите деце од<br>злоупотреба на<br>интернету и на<br>друштвеним<br>мрежама |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

## 22.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Активности предвиђене за ову школску годину су реализоване у потпуности. Сви чланови Тима су учествовали у активностима, предлагали новине и начине побољшања рада Тима. Почетком школске године одрађено је мапирање ученика и сачињен списак оних који ће наставу похађати према индивидуалном образовном плану. Током године, додато је још неколико ученика овом списку. За поменуте ученике су обезбеђени бесплатни уџбеници за наредну школску годину. Током године, психолог и педагог су пратиле напредовање ученика и анализирале евалуације планова наставника и учитеља. Нису примећени већи проблеми. Већина ученика је успешно реализовало индивидуалне планове, а за неколико ученика је препоручено праћење наставе према ИОП 2 плану.

### 1. Преглед реализације ИОП-а

У току школске 2024/25. године укупно 33 ученика било је обухваћено ИОП-ом:

- 24 ученика по ИОП-1
- 9 ученика по ИОП-2
- Уочен је напредак код Арона Шили и Кеча Алекса ,који су престали да раде по ИОП-у 1.
- Ученици Димовић Марк и Алекс су се одселили.
- Наставници су редовно прилагођавали наставне садржаје, а остварена је и добра сарадња са родитељима.

### 2. Анализа спроведених мера подршке

- Ученици су имали подршку у учењу, визуелне и тактилне материјале, допунске часове.

### 3. Примери добре праксе / Изазови

- Проблем недовољног броја асистената.
- Поједини ученици напредовали.

### 4. Планирање наредне школске године

ПРЕДЛОГ за колеге који желе да користе у наредној години

#### Мапе напретка ученика

Мапе напретка за ученике су алати који визуелно и/или текстуално приказују индивидуални напредак ученика у односу на постављене циљеве учења. Посебно су корисне у инклузивном образовању јер прате учеников развој у складу са његовим могућностима и индивидуалним образовним планом (ИОП).

#### Шта су мапе напретка?

То су персонализоване табеле, графикони или визуелне „путање“ које бележе:

- шта ученик зна и уме на почетку периода,
- на чему ради (циљеви),
- шта је научио/постигао током времена.

#### Чему служе?

- Прате учеников индивидуални напредак (а не поређење са другим ученицима).

- Омогућавају боље планирање наставе и подршке.
- Мотивишу ученика – види колико је напредовао.
- Укључују и родитеље у процес праћења напретка.
- Користе се као део педагошке документације (нпр. за ИОП, евиденције тима за инклузију, састанке).

#### **Шта садрже мапе напретка?**

Уобичајени елементи:

| Елемент        | Пример                                                                       |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Име ученика    | Ана Ј.                                                                       |
| Период праћења | септембар – децембар 2025.                                                   |
| Циљеви учења   | Препознаје и чита слова; Слуша кратке приче и одговара на питања             |
| Почетно стање  | Препознаје 3 слова; не одговара на питања након читања                       |
| Примењене мере | Рад у пару, логопед, визуелна подршка                                        |
| Напредак       | Препознаје 10 слова; кратки одговори на једноставна питања                   |
| Коментари      | Уочен напредак у концентрацији; потребно наставити са визуелним подстицајима |

#### **5. Израда завршних извештаја**

- Сви извештаји о реализацији ИОП-а су урађени и предати
- Координатор ће припремити сажет годишњи извештај за наставничко веће

#### **6.Разно**

- Предлог да се у првом полугодишту организује радионица за све запослене који желе: „Инклузивна учионица – примери добре праксе“.

#### **Циљеви радионице:**

1. Оснажити наставнике да примене инклузивне стратегије у редовној настави.
2. Приказати реалне примере успешне подршке ученицима са сметњама у развоју или потешкоћама у учењу.
3. Подстаћи размену искустава и сарадњу између наставника, стручних сарадника и асистената.
4. Унапредити планирање и реализацију ИОП-а у пракси.

## 23.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Акциони план за ову школску годину, сачињен је на основу резултата самовредновања рада школе. Имајући у виду неповољну ситуацију у области образовања, а односи се на промене у раду и реализацији образовно-васпитног процеса, реализоване су само од неких активности. У периоду од 10.фебруара, до краја маја месеца, наша школа је реализовала наставу у трајању од 30 минута. Водило се рачуна да се реализују све планиране активности што се саме наставе тиче, што је и већим делом учињено. Акционим планом предвиђене су следе активности:

-у оквиру подршке ученицима, планирано је ангажовање стручњака и представника различитих области занимања који би се представили ученицима осмих разреда. Ове школске године реализоване су само редовне активности у оквиру професионалне оријентације које се односе на рад психолошко-педагошке службе са ученицима у смислу упознавања са различитим занимањима, као и упознавање и презентација различитих средњих школа из нашег окружења.

-стручно веће доноси критеријуме за идентификацију ученика са изузетним способностима и доноси се конкретни предлози за рад са ученицима са изузетним способностима. Стручна већа су посветила пажњу овој теми, предложили су одређене критеријуме за препознавање и предлоге како се може унапредити рад са оваквим ученицима. Што се тиче стручног усавршавања у области наставе и рада са талентованим ученицима, није реализовано у потпуности.

-у оквиру области ЕТОС, планирана су већа ангажовања родитеља кроз различите акције које се организују током године. Родитељи су били укључени у различите активности: новогодишњи вашар, хуманитарне акције, приредбе, огледни час у Санаду (трећи разред). Нису укључени у делу професионалне оријентације, активније учешће у школским приредбама. Није реализован сусрет учитеља и наставника других школа.

Планиране области вредновања за ову школску годину биле су област ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ, као и област ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА. Имајући у виду да је организација образовно-васпитног рада била промењена и значајно је утицала на динамику одређених послова, пажња је фокусирана на самовредновање прве поменуте области вредновања.

На основу резултата истраживања закључује се да школа располаже са потребном, формалном, документацијом. Стручна већа, тимови и одељењска већа планирају и извештавају о својим активностима, иако је потребно додатно радити на самој информативности извештавања. У плановима и извештајима назначене су активности, време реализације, начин реализације, носиоци активности, али не постоји јединственост у форми извештавања (негде стоји начин реализације, негде носиоци активности...). Активности се планирају у односу на резултате самовредновања рада школе и Развојног плана школе. Школа остварује добру сарадњу са свим локалним институцијама, месним заједницама и удружењима. Потребно је додатно радити на усклађивању Школског програма, Годишњег плана рада и Развојног плана школе и унапредити начин извештавања.

Процењен ниво остварености: садржи елементне другог нивоа и више.

Имајући у виду да није урађена анализа области: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, планирана је за школску 2025/2026.годину.

## **24.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗВОЈНО ПЛНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.ГОДИНУ**

У прошлој школској години усвојен је нови развојни план за период од пет година почевши од 15.септембра 2024.године.

Издвојене приоритетне области су:

1. Настава и учење
2. Ресурси
3. Подршка ученицима
4. Етос

О свакој области разматрали шта је до првог полугодишта урађено и шта је планирано за наредни период.

### **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

Радило се на јачању међупредметних компетенција кроз различите часове корелације, угледних часова из биологије, математике, физике, српског, енглеског језика, немачког језика и др. Такође, одржана су и три огледни часова у трећем разреду у Санаду у реализацији учитељице Јелице Бакуљин. Први час је одржан 28.11.2024. године са темом: „Доживљаји мачка Тоше“. Други огледни час одржан је 14.04.2025.године са темом: „Шуме“, а трећи је одржан 25.05.2025. са темом: „Разломци“. Примењене су иновативне методе: метода изокренута учионица и метода станица. Часовима су присуствовали и ученици из трећег разреда из Чоке и Црне Баре. Са истим темама је одржан и посебан час на којима присуствовали и родитељи ученика.

### **РЕСУРСИ**

Чланови стручног актива за развојно планирање су се сложили да се у наредном периоду ради на унапређивању материјално- техничких услова рада у школи:

-додатне камере (планирано за почетак другог полугодишта), што је и реализовано до краја школске године.

-опремање учионица (додатни панои за излагање ученичких радова...), што је делимично остварено.

-додатни панои у ходницима на спрату и приземљу, што је делимично остварено.

-уређење спортских терена-

-опремање школске кухиње (радити на обезбеђивању употребне дозволе..).

Прибављасње документације је у току.

-набавка стонотенисерских столова у великом дворишту у Чоки и Санаду;

-учешће у програму „Моја прва плата“;

### **ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

Вођење рачуна о личном, социјалном и професионалном развоју ученика:

-професионална оријентација-Организоване су посете средњих школа из окружења, упознавање ученика са различитим образовним профилима

-инклузивно образовање-унапређена је организација рада тима за инклузивно образовање, унапређена је и прикупљање потребне документације,



-рад са талентованим ученицима-психолог школе је похађала семинар на тему рада са талентованим ученицима. Планирана је презентација на Наставничком већу у току другог полугодишта.

-у наредном периоду и рад на стварању услова за организовањем продуженог боравка у школи.

## ЕТОС

Рађено је на унапређивању промовисања и награђивања резултата ученика и наставника. Планирано је награђивање ученика симболичним поклонима за уложен труд и рад током прошле школске године, а за време школске славе Светог Саве.

Ученички Парламент је осмислио и направио „Пано успеха“.

У школи функционише систем заштите од насиља. Правница и психолог школе су похађале семинар у оквиру бесплатног програма Министарства просвете, на тему заштите ученика од насиља и дискриминације.

За друго полугодиште планиране су активности везане за формирање и вршњачког тима за превенцију насиља и дискриминације, али ће се реализовати у наредном периоду.

После свих дискусија и разматрање шта је до сада урађено тим се договорио да у наредном периоду осмисли и пригодним поклонима афирмише добро осмишљене активности школе по којима се препознајемо као што су обogaћени једносменски рад, задруга „Вредне руке“ и други пројекти вредни пажње.

## 25.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе стара се о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе, прати остваривање Школског програма, стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, развоја компетенција, вреднује резултате рада наставника и стручних сарадника, прати и утврђује резултате рада ученика и наставника.

Тим се у току првог полугодишта школске 2024/25. године састао два, а у току другог полугодишта 2 пута. Све појединости састанака су изнете у табели која следи.

Табела 2.- Реализоване активности са дневним редом

| ОБЛАСТ РАДА                                                                                           | АКТИВНОСТ                                                                                                                            | РЕАЛИЗАТОР | ВРЕМЕ                                      | РЕАЛИЗАЦИЈА |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------|-------------|
| Развој методологије самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установа; праћење реализације | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа стандарда квалитета рада установа – Прилагођавање и израда инструмената за</li> </ul> | ПП служба  | Прво полугодиште школске 2024/2025. године | Реализовано |

| ОБЛАСТ РАДА                                                                                                                                                                                                                            | АКТИВНОСТ                                                                                                                                                                                                                                                                                     | РЕАЛИЗАТОР           | ВРЕМЕ                                      | РЕАЛИЗАЦИЈА |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|-------------|
| самовредновања у току првог полугодишта.                                                                                                                                                                                               | самовредновање рада школе                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                            |             |
| Коришћење аналитичко-истраживачких података за даљи развој установе                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Примена свих релевантних података из извештаја самовредновања и развојног плана школе у циљу развоја школе - Прављење акционог плана у сарадњи са Тимом за самовредновање на основу резултата самовредновања кључне области Настава и учење</li> </ul> | ПП служба, Тим       | Прво полугодиште школске 2024/2025. године | Реализовано |
| Давање стручних мишљења у поступцима за стицање звања наставника и стручних сарадника. Давање мишљења и смерница у вези резултата самовредновања рада школе; давање мишљења и смерница у вези креирања новог Развојног плана установе. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Пријем и обрада захтева наставника и стручних сарадника у поступку стицања звања – давање мишљења по захтевима</li> </ul>                                                                                                                              | Тим                  | У току школске године                      | Реализовано |
| Праћење развоја компетенција наставника и                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Посете часовима – анализа</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   | Директор и ПП служба | У току школске године                      | Реализовано |

| ОБЛАСТ РАДА                                                                                                                         | АКТИВНОСТ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | РЕАЛИЗАТОР                        | ВРЕМЕ | РЕАЛИЗАЦИЈА        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------|--------------------|
| <p>стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног васпитно-образовног рада, резултате самовредновања и спољашњег вредновања</p> | <p>посећених часова и предлог мера за унапређење – индивидуална анализа резултата вредновања од стране ученика за сваког наставника и предлог мера за унапређивање – праћење стручног усавршавања наставника (унутрашњег и спољашњег) – Израда акционих планова за унапређивање компетенција наставника на основу резултата самовредновања и спољашњег вредновања</p> |                                   |       |                    |
| <p>Праћење напретка ученика у односу на очекиване резултате</p>                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа успеха ученика на класификационим периодима (проценат позитивног успеха ученика у рангу са прошлогодишњим)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  | <p>Директор, наставничко веће</p> |       | <p>Реализовано</p> |

## 26.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

| <p><b>Циљеви:</b><br/>Развој међупредметних компетенција и предузетништва код ученика кроз различите школске активности.</p> <p><b>Задаци:</b>Развити код ученика комбинацију знања, вештина и ставова која је потребна свакој особи за лично испуњење и развој и друштвено укључивање и ангажовање. Једном речју припрема ученика за живот.</p> |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подручје рада                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Планиране активности                                                                                                                                                        | Реализација планираних активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Планирање и програмирање рада</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Сва стручна и разредна већа, школски тимови, планирају активности помоћу којих ће се на успешан начин развијати међупредметне компетенције.                                 | <p>Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва се у току године састајао четири пута разматрао следећа питања:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- израда плана тима;</li> <li>-анализа реализованих активности школе усмерене на развој међупредметних компетенција и предузетништва (промоција предузетништва- реализоване активности, пројектна настава- извештаји учитеља четвртог разреда);</li> <li>- писање извештаја тима.</li> </ul> <p>Чланови тима су на почетку године прегледали планове рада наставника у нижим и вишим разредима и утврдили да су у великој мери усклађени са концептом наставе оријентисане на исходе и на развој међупредметних компетенција.</p> |
| <b>Организовање и управљање активностима</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | У септембру сви наставници ће осмислити и реализовати активности које се односе на развој међупредметних компетенција и предузетништва.                                     | Чланови тима учествовали су у процесу планирања активности као и у њиховој реализацији и евалуацији.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Непосредне активности</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Млађи разреди ће у оквиру редовне наставе и слободних активности развијати међупредметне компетенције и предузетништво кроз следеће активности:<br>- разгледница мога краја | <p>Тим је током године пратио реализацију планираних активности и давао смернице за даљи рад.</p> <p><b>У млађим разредима</b> већина предвиђених тема је реализована кроз часове одељењских старешина ,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- вишенаменска учионица</li> <li>- одељењске збирке задатака</li> <li>- најлепши споменици природе</li> <li>- корисна и фина еко-куповина</li> <li>- култура живљења</li> <li>- ознаке за поклоне</li> <li>- покретне слике на радост публике</li> <li>- трагом прошлости</li> <li>- и рукотворине су умотворине</li> <li>- од жара до пожара</li> <li>- наше кућице</li> <li>- млади извиђачи</li> <li>- трагање је знање</li> <li>- извори светлости</li> <li>- летопис нашег одељења.</li> </ul> <p><b>Старији разреди планирају следеће активности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-израда сапуна од лековитог биља;</li> <li>-израда рамова за слике;</li> <li>-акције сакупљања материјала за рециклажу;</li> <li>-учешће у спортским и хуманитарним акцијама</li> <li>-приредбе на нивоу школе</li> <li>-обележавање Дана школе;</li> <li>-уређење ентеријера школе.</li> </ul> | <p>секције и школске манифестације-разгледница мога краја, култура живљења , ознаке за поклоне, трагом прошлости...</p> <p>Реализован је значајан број тематских часова, повезивање наученог са стварним животним ситуацијама; организовано је гостовање различитих стручних лица (музичара, еколога...) који су помогли ученицима да научено повежу са практичним искуством.</p> <p><b>Старији разреди реализовали су следеће активности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-израда рамова за слике;</li> <li>-акције сакупљања материјала за рециклажу;</li> <li>-учешће у спортским и хуманитарним акцијама ;</li> <li>-приредбе на нивоу школе;</li> <li>-уређење ентеријера школе.</li> </ul> |
| <b>Сарадња</b>                                   | Школски тимови, стручна већа, разредна већа, локална средина, организатори конкурса и пројекта на нивоу покрајине и републике.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | При реализацији школских манифестација и приредби интезивна је била сарадња међу тимовима и стручним већима.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Стручно усавршавање</b>                       | Сви запослени ће бити укључени у активно стручно усавршавање ван установе као и на активности које спроводи платформа „Чувам те“.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Запослени су похађали различите обуке везане за превенцију насиља.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Праћење и вредновање</b>                      | Самоевалуација ученика и евалуација наставника о реализованим активностима везаним за развој различитих међупредметних компетенција.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Активност евалуације реализованих активности потребно је интезивније спроводити у наредном перипду.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Евидентирање, документовање и извештавање</b> | Приложена документација са одржаних састанака квартално, извештај о раду Тима на крају школске године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | У прилогу извештаја налазе се записници са састанака тима, као и извештаји тима и реализацији пројектне наставе у току године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 27.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Током школске 2024/25. године, Тим за професионални развој, у оквиру својих активности, континуирано је радио на подршци професионалном развоју наставника школе.

Активности су усмерене на стварању предуслова за успешан професионални развој запослених, али и на индивидуалном, личном учешћу појединих чланова овог тима у разним облицима стручног усавршавања у установи.

Ради осигурања успеха Тим је промовисао модел професионалног развоја кроз систем радионица, угледно/огледних часова, едукацију кроз акредитоване програме које су одржане у школи, разне обуке и рад у великом броју тимова стручних већа по принципу хоризонталног стручног усавршавања.

| Р.бр. | Назив                                                     | Врста                                       | Предавачи                                                                 | Време                         | Место                  |
|-------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| 1.    | Вршњачко насиље - превенција, препознавање и интервенција | Трибина                                     | Бојан Грујић,<br>Анита Цекић                                              | 26. 8. 2024.                  | Дом културе у Чоки     |
| 2.    | Мале руке, велики потези                                  | Ликовна радионица                           | Ивана Попов<br>Горан Новаков<br>Александар Дунић<br>Милорад Добросављевић | 27. 8. 2024. -<br>1. 9. 2024. | Црквена порта у Санаду |
| 3.    | Европски дан језика                                       | Корелација 6. а, 6. б и 7. б                | Илдико Фекете<br>Леваи и наставници школе                                 | 26. 9. 2024.                  | Учионица               |
| 4.    | Сабирање и одузимање целих бројева на другачији начин     | Корелација 6. а и 6. б                      | Бенита Бајић<br>Јулијана Шите                                             | 27. 9. 2024.                  | Учионица               |
| 5.    | У чудесном свету хобита                                   | Огледни час у 5. а                          | Јелена Аврамов<br>Даниела Бата Богданов                                   | 3. 10. 2024.                  | Учионица               |
| 6.    | The day of 4 languages                                    | Тематски дан                                | Наставници школе                                                          | 8. 10. 2024.                  | Трпезарија школе       |
| 7.    | Јесен и природа у књижевним делима                        | Угледни час у 3.б                           | Учитељица<br>Катица Гал                                                   | 16. 10. 2024.                 | Учионица               |
| 8.    | У част Иштвану Ч. Шимону, песнику из Чоке                 | Тематски час за ученике 7. б и 8. б одељења | Илона Ердџић и<br>Марта Мразница                                          | 18. 10. 2024.                 | Градска библиотека     |
| 9.    | час књижевности посвећен Браниславу                       | Тематски час за ученике 8. а одељења        | Марија Марков Илић,<br>Дијана Јолић                                       | 29. 10. 2024.                 | Градска библиотека     |

|     |                                                                 |                                                                               |                                                             |               |                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------|
|     | Нушићу                                                          |                                                                               | Јелена Аврамов                                              |               |                                       |
| 10. | Завршница обуке о диференцијацији наставе и инклузивности школе | Онлајн пројекат, који је трајао 4 године.                                     | Модераторке на платформи и учесници семинара                | 30. 10. 2024. | Трпезарија школе                      |
| 11. | Особине течности                                                | Огледни час у 3. а                                                            | Невенка Вуловић                                             | 31. 10. 2024. | Учионица                              |
| 12. | Свевремени Бранислав Нушић                                      | Тематски час за ученике 5.а и 6.а одељења                                     | Марија Марков Илић и Јелена Аврамов                         | 1. 11. 2024.  | Библиотека Хемијско прехрамбене школе |
| 13. | Уочавање начина кретања (кишна глиста)                          | Угледни час биологије у 5.а одељењу                                           | Ида Кенђур Ђукичин                                          | 4. 11. 2024.  | Учионица                              |
| 14. | Правила понашања у библиотеци                                   | Тематски час за ученике 1. а одељења                                          | Сузана Штеванов Перишић                                     | 8. 11. 2024.  | Градска библиотека                    |
| 15. | Занимљива симетрија                                             | Угледни час у 5. а одељењу                                                    | Бенита Бајић                                                | 20. 11. 2024. | Учионица                              |
| 16. | Изокренута учионица „Доживљаји мачка Тоше“                      | Огледни час српског језика у 3. разреду у Санаду                              | Јелица Бачкуљин                                             | 28. 11. 2024. | Учионица                              |
| 17. | Изокренута учионица                                             | Отворена врата                                                                | Јелица Бачкуљин                                             | 3. 12. 2024.  | учионица                              |
| 18. | Између четири ватре                                             | Дан Отворених врата у нашој школи, час физичког васпитања у 3.а и 3.б одељењу | Учитељице Невенка Вуловић и Катица Гал                      | 9. 12. 2024.  | Фискултурна сала                      |
| 19. | Обрада бајке „Златна гуска“ браће Грим                          | Тематски час за ученике 3. а одељења                                          | Невенка Вуловић Дијана Јолић                                | 20. 2. 2025.  | Градска библиотека                    |
| 20. | Читајмо гласно                                                  | Тематски час за ученике школе                                                 | Школски библиотекари                                        | 28. 2. 2025.  | Школска библиотека                    |
| 21. | Играмо се, али морамо да поштујемо правила                      | Радионица у 3.а одељењу                                                       | Учитељица Невенка Вуловић и педагог школе Милица Михајловић | 5. 3. 2025.   | Учионица                              |
| 22. | Дан броја пи ( $\pi$ )                                          | Радионица у 6. а и 6. б одељењу                                               | Наставнице Бенита Бајић и Јулијана Шите                     | 14. 3. 2025.  | Учионица и ходник                     |
| 23. | Практични                                                       | Радионица у 6.                                                                | Гордана                                                     | 20. 3. 2025.  | Учионица                              |

|     |                                                                 |                                                          |                                                                 |              |                                          |
|-----|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------|
|     | радови од гипса                                                 | а и 6. б разреду                                         | Керепеши                                                        |              |                                          |
| 24. | Вода је наше благо                                              | Радионица у 4. б одељењу                                 | Едит Худак                                                      | 21. 3. 2025. | Учионица                                 |
| 25. | Светски дан шума                                                | Тематски час                                             | Јулијана Шите<br>Гордана Керепеши                               | 21. 3. 2025. | Учионица                                 |
| 26. | Израда сапуна                                                   | Радионица у 6. Санад                                     | Зорица Илијашев<br>Каталин Гуслов<br>Петровић<br>Кристина Бојин | 25. 3. 2025. | Учионица                                 |
| 27. | Направи свој фосил                                              | Вежба у 7. Санад                                         | Ида Кенђур<br>Ђукичин                                           | 27. 3. 2025. | Учионица                                 |
| 28. | Природне и друштвене карактеристике општине Чока - насеље Санад | Корелација у одељењу 8. Санад                            | Милка Остојић<br>Кристина Бојин                                 | 2. 4. 2025.  | Учионица                                 |
| 29. | Историја штампарства                                            | Вежба у 7. б одељењу                                     | Роберт Такарич                                                  | 8. 4. 2025.  | Учионица                                 |
| 30. | Мистериозни мозак                                               | Корелација у 6. а и 6. б одељењу                         | Ида Кенђур<br>Ђукичин<br>Илдико Фехер<br>Леваи                  | 11. 4. 2025. | Учионица                                 |
| 31. | Обрнута учионица „Шуме“                                         | Корелација 3. Санад и 3.а одељење                        | Јелица Бачкуљин                                                 | 14. 4. 2025. | Учионица                                 |
| 32. | Дан планете Земље                                               | Тематски дан                                             | Наставници школе                                                | 22. 4. 2025. | Учионица                                 |
| 33. | Мали Принц                                                      | Радионица у 7. Санад одељењу                             | Кристина Бојин                                                  | 30. 4. 2025. | Учионица                                 |
| 34. | Књижевна шетња Чоком                                            | Тематски дан живот и рад<br>Каламан Фехер<br>7. б и 8. б | Марта Мразница<br>Илона Ердџи                                   | 14. 5. 2025. | Значајна места у Чоки за поменутог писца |
| 35. | Бинго математика                                                | Корелација 5. а и 5.б одељења                            | Бенита Бајић<br>Јулијана Шите                                   | 22. 5. 2025. | Учионица                                 |
| 36. | Разломци – део од целине                                        | Огледни час у 3. Санад одељењу                           | Јелица Бачкуљин                                                 | 28. 5. 2025. | Учионица                                 |
| 37. | Звездана бележница                                              | Финална радионица Читалачког клуба                       | Јелена Аврамов<br>Марија Марков<br>Илић                         | 28. 5. 2025. | Градска библиотека                       |



## 28. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА И ШКОЛА У ПРИРОДИ

ЈЕДНОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА ЗА УЧЕНИКЕ 1. И 2. РАЗРЕДА

**ЗРЕЊАНИН – ЦАРСКА БАРА**

Извођач екскурзије: „Профис“ Суботица

Полазак: 7. 6. 2025. године, 8.00 часова ( субота ) Након поласка из Чоке отишли смо у Санад по децу, затим у Црну Бару и наставили пут ка Зрењанину.

Повратак: 19.00 часова



У суботу, 7. 6. 2025. године, ученици првог и другог разреда наше школе и упутили су се на једнодневну ђачку екскурзију у пратњи својих одељењских старешина ,Анико Дупак, Марије Худак, Јелене Цвијан, Монике Голић, Десанке Чолаков (замена за Ивану Попов која је на боловању) и Сузане Штеванов Перишић.

Задаци:

- Упознавање околине.
- Упознавање биљног и животињског света баре.

Путовало се до Зрењанина са две краће паузе за тоалет у Башаиду и доручак у Меленцима.

Око 11.00 часова смо стигли у Зрењанин. По доласку у Зрењанин следио је обилазак и разгледање централног дела града: пешачке зоне, градске куће, старог моста на Бегеју, кеја и шеталишта на Бегеју.

Око 12.30 часова ручак у ресторану „Кетеринг Боне 023” у Зрењанину.

Након ручка смо се упутили у природни резерват Царска бара који чине барске – мочварне меандарске баре на ушћу реке Бегеја у Тису. Тамо смо се возили бродићем у пратњи водича, и разгледали и упознали велики број биљних и животињских врста (птице), становника баре. Након тога је су деца имала слободно време за игру на уређеном игралишту резервата. Овде су се деца засладила и расхладила сладоледом јер је било изузетно топло.



У 17.00 часова смо кренули назад за Чоку. Са краћом паузом, стигли смо у Чоку у 7.00 часова. Децу из Црне Баре и Санада је био обезбеђен превоз до својих насеља.

### **Закључак**

- Пауза за тоалет и доручак нису били убачени у редован план екскурзије, па смо морали да се изборимо за паузу за тоалет у Башаиду око 10.00 часова, затим за доручак у Меленцима око 10.30 часова.
- Тигањица (етно село) је у потпуности изостављена мада је у првобитној понуди коју смо родитељима показали, била испланирана.
- Ручак је био одличан, особље изузетно љубазно.
- Царска бара је у потпуности испунила затеве. Деца су била одушевљена.
- Шетњу Зрењанином смо скратили због високе температуре.
- Возач аутобуса и водич су били спремни за сарадњу и професионално одрадили свој посао.
- Све је протекло у најбољем реду. Све време путовања, владала је весела атмосфера међу децом.

### **Екскурзија у организацији Мађарског Националног Саве**

**Датум :** 20. 03. 2025. - 20. 3. 2025.

**Место:** Сомбор, Купусина, Доросло, Србија

**Вођа пута :** Илдико Фекете Леваји,

**Извештај:** 20.3.2025 године у четвртак ученици 7.б разреда из ОШ "Јован Поповић" Чока су у организацији Мађарског Националног Савеза отишли на екскурзију који је био од географског и историјског значаја. Бечејпревозом смо кренули у 8.00 сати. У аутобусу су још били ученици из школе Петефи Шандор Сента. Прва дестинација је била Доросло. Тамо смо посетили богомољу и цркву где се наводно десило пуно чудних оздрављења. Након тога смо посетили Купусину .Видели смо традиције и ношњу Бачке. Затим смо отишли у Сомбор, тамо смо били у цркви Светог Иштвана и погледали слику Сенђанске битке у градској кући.Имали смо лепо време, лепо смо се провели. Аутобус је стигао у Чоку око 5 сати послеподне.

---

Београд

**Датум :** 17. 05. 2025. - 17. 5. 2025.

**Место:** Београд, Србија

**Вођа пута :** Илдико Фекете Леваји, Јелена Аврамов

**Извештај:** 17.5.2025- године 7.б разред осим једног ученика је остварио једнодневну екскурзију за Београд.Полазили смо у 7.00 часова са паркинга школе.Затим смо купили ученике из Санада. Имали смо одмор на бензинској пумпи код Старе Пазове.По доласка у Београд следио је посета Ботаничкој башти Јевремовац и Јапанског врта са водичем биологом.Затим смо ручали у малом ресторану "Мали Калемегдан" на Калемегдану. После смо посетили Калемегданску тврђаву, музеј оружља на отвореном простору и споменика Победник са погледом на ушће реке Саве у Дунав.Потом је била посета Музеја Илузија, затим музеја Николе Тесле. Одлазак до Храма Светог Саве, и после смо кренули кући око 19.00 часова. Стигли смо у Чоку око пола једанаест увече.

**ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ: НОВИ САД – ПЕТРОВАРАДИН – СТРАЖИЛОВО**

**Датум:**10.5.2025.

**Разреди:** II, III и IV

**Учитељи у пратњи:**

- вероучитељ-Светолик Симулов
- учитељица Оливера Комлушан
- учитељица Едита Худак
- учитељица Зорица Челекетић Бугарчић
- учитељица Јелица Бачкуљин

Рута путовања:

Полазак је био у 8.00 часова испред школе. У току пута организована је пауза за доручак на бензинској станици на аутопуту, где су ученици могли да се окрепе и одморе пред наставак путовања. Прво одредиште био је Нови Сад, где је организовано разгледање града.

Обилазак Новог Сада:

- Зграда Српског народног позоришта
- Трг Слободе и споменик Светозару Милетићу
- Шетња Змај Јовином улицом
- Обилазак Музеја Војводине, где су ученици имали прилику да виде изложене предмете из историје, етнологије и уметности
- Посета Дунавском парку, кратак одмор у природном амбијенту

Ручак:

Ручак је организован у Хотелу Војводина, у пријатном и безбедном амбијенту.

Петроварадинска тврђава:

Након ручка, ученици су посетили Петроварадинску тврђаву, где су уживали у прелепом погледу на Дунав и град. Посебно одушевљење изазвала је посета подземним галеријама – катакомбама, где су ученици сазнали више о историји и тајнама тврђаве. Катакомбе су оставиле снажан утисак на све ученике.

Посета „Свемирском музеју“:

Ученици су обишли и поставку музеја са темом астрономије. Посета свемирском музеју била је један од најзанимљивијих делова екскурзије. Ученици су са великим интересовањем пратили причу коју су тамо чули, активно учествовали у разговору и постављали питања. Пажња ученика била је максимална, а изложба их је подстакла на размишљање и маштање о свемиру и науци.

Фрушка гора – Стражилово:

Последња дестинација била је Фрушка гора, односно место Стражилово, где су ученици провели време у природи, уживали у шетњи и спортским активностима.

Повратак:

Повратак испред школе био је у 21.00 час.

ОПШТИ УТИСАК:

Ученици су били веома задовољни екскурзијом. Много су научили о културној и историјској баштини Војводине, а највеће одушевљење изазвала је посета катакомбама. Атмосфера је била позитивна, деца радознала и ангажована током целог дана.

#### **ЗАПАЖАЊА УЧИТЕЉА:**

- Избегавати организацију екскурзије током викенда због велике гужве и ограниченог приступа неким локацијама
- Уместо поставке Музеја Војводине, која је била преобимна и делимично неразумљива за узраст ученика, предложити садржај који је прилагођенији деци III и IV разреда (на пример, природњачки музеј или интерактивна поставка)
- Најбољи дан за реализацију овакве екскурзије је петак.

## **29.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА**

### **Успех ученика осмих разреда и завршни испит**

Завршни испит је полагао укупно 28 ученика. На српском наставном језику полагао је 16 ученика, а на мађарском наставном језику полагао је 12 ученика. Реализација завршног испита трајала је од 23. јуна до 25.јуна у физкултурној сали у матичној школи у Чоки. Сви ученици су уредно приступили полагању испита. Ове школске године, поред полагања испита из матерњег језика и математике, ученици су имали прилике да одаберу један од пет предмета. Десеторо ученика је одабрало физику, десеторо је одабрало географију, седморо је одабрало биологију и један ученик је одабрао историју.

Пробни завршни испит реализован је према планираном распореду у периоду од 21. до 30. априла. Ученици су имали прилике да се детаљније упознају са процедуром полагања завршног испита и да се додатно информишу уколико је то потребно. Након пробног испита предметни наставници су урадили анализу резултата и на основу тога планирали припремну наставу која је одржана током другог полугодишта.

Четворо ученика који су слушали наставу према ИОП 2 плану су полагали тестове који су посебно за њих саставили предметни наставници и остварили су задовољавајући успех. Један ученик, Моца Димовић, не жели да настави школовање и мајка је потписала изјаву о томе. Остало троје ученика уписују средњу школу на основу одлуке Окружне уписне комисије:

1. Изабела Димовић, Хемисјко-прехрамбена школа Чока, смер фризер (1. жеља)
2. Снежана Преда, Средња стручна школа „Доситеј Обрадовић“, Нови Кнежевац, смер посластичар (3.жеља)

3. Александар Петровић, Средња стручна школа „Доситеј Обрадовић“, Нови Кнежевац,  
смер посластичар (3.жеља)

| Редни број/<br>број места<br>ученика | ИМЕ И<br>ПРЕЗИМЕ<br>УЧЕНИКА | НАЗИВ ИЗАБРАНОГ<br>ПРЕДМЕТА<br><small>(из којег ученик)</small> | ОДЕЉЕЊЕ | Резултат | ПРОСЕЧАН<br>ШКОЛСКИ УСПЕХ | УПИСАНА ЖЕЉА |
|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|----------|---------------------------|--------------|
| 1.                                   | Алмош Диенеш                | Физика                                                          | 8.6     | 73,26    | Одличан 4,54              | 1.           |

|            |                         |                   |            |                   |                           |                  |
|------------|-------------------------|-------------------|------------|-------------------|---------------------------|------------------|
| 2.         | Александар<br>Глишин    | Историја          | 8.a        | 58,47             | Бр.добар 3,58             | 1.               |
| 3.         | Александар<br>Петровић  | Географија        | 8.Санад    | 60,93 ИОП<br>2    | Добар 2,92                | 3.               |
| 4.         | Ана Пал                 | Физика            | 8.б        | 70,20             | Одличан 4,71              | 1.               |
| 5.         | Бенце<br>Кобрехел       | Физика            | 8.б        | 73,81             | Одличан 4,60              | 1.               |
| 6.         | Дејана<br>Максимовић    | Географија        | 8.a        | 71,91             | Одличан 4,73              | 1.               |
| 7.         | Дејан Поповић           | Географија        | 8.б        | 47,44             | Добар 3,29                | 1.               |
| 8.         | Дуња Пустињак           | Биологија         | 8.a        | 84.86             | Одличан 4,88              | 1.               |
| <b>9.</b>  | <b>Елина Рафаи</b>      | <b>Географија</b> | <b>8.б</b> | <b>87,00</b>      | <b>Вукова<br/>диплома</b> | 1.               |
| 10.        | Ерик Јакша              | Физика            | 8.б        | 66,17             | Вр.добар 3,90             | 1.               |
| <b>11.</b> | <b>Ивет Агоштон</b>     | <b>Физика</b>     | <b>8.б</b> | <b>84,60</b>      | <b>Вукова<br/>диплома</b> | 1.               |
| 12.        | Изабела<br>Димовић      | Биологија         | 8.a        | 68,53 ИОП<br>2 АА | Добар 2,86                | 1.               |
| 13.        | Јован Шуша              | Биологија         | 8.a        | 52,78             | Добар 3,1                 | 1.               |
| 14.        | Катарина<br>Надрљански  | Географија        | 8. Санад   | 54,37             | Вр.добар 3,79             | 1.               |
| 15.        | Криштоф<br>Николић      | Физика            | 8.б        | 67,17             | Вр.добар 4,35             | 1.               |
| 16.        | Лука Глушица            | Географија        | 8.a        | 38,82             | Добар 2,67                | 1.               |
| 17.        | Мартина<br>Димитријевић | Географија        | 8. Санад   | 73,03             | Вр.добар 4,06             | 1.               |
| 18.        | Марцела Чанади          | Физика            | 8.б        | 52,72             | Вр.добар 3,49             | 1.               |
| <b>19.</b> | <b>Матија Кенђур</b>    | <b>Биологија</b>  | <b>8.a</b> | <b>91,65</b>      | <b>Вукова<br/>диплома</b> | 1.               |
| 20.        | Моца Димовић            | Биологија         | 8.a        | 69,56 ИОП<br>2 АА | Добар 2,74                | Није<br>наставио |

|     |                  |            |         |                |                                               | ШКОЛОВА<br>ЊЕ |
|-----|------------------|------------|---------|----------------|-----------------------------------------------|---------------|
| 21. | Немања Живић     | Географија | 8.а     | 71,69          | Вр.добар 4,48                                 | 1.            |
| 22. | Радован Јабланов | Географија | 8.Санад | 56,21          | Вр.добар 3,57                                 | 1.            |
| 23. | Патрик Цендер    | Физика     | 8.б     | 77,89          | Одличан 4,72                                  | 1.            |
| 24. | Саша Рајић       | Биологија  | 8.а     | 65,74 АА       | Добар 3,01                                    | 1.            |
| 25. | Снежана Преда    | Географија | 8.Санад | 70,40 ИОП<br>2 | Добар 2,88                                    | 3.            |
| 26. | Теа Перишић      | Биологија  | 8.а     | 88,85          | Вукова<br>диплома/Спо<br>ртиста<br>генерације | 1.            |
| 27. | Ченге Керестеш   | Физика     | 8.б     | 87,90          | Вукова<br>диплома                             | 1.            |
| 28. | Ченге Хабрам     | Физика     | 8.б     | 87,80          | Вукова<br>диплома/Уче<br>ник<br>генерације    | 1.            |

На крају другог полугодишта, од 28 ученика, 10 је одличних, 9 врло добрих и 9 добрих ученика. Што се владања тиче, од 25 ученика, сви имају примерно владање осим двојице ученика који имају укор директора школе (2) и једног ученика који има врло добро владање (4). Средња оцена ученика осмих разреда је врло добра, 3.93.

Средња оцена на завршном испиту:

|                 | Школска<br>2022/2023.година | Школска<br>2023/2024.година | Школска<br>2024/2025.година |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Матерњи језик   | 7.88                        | 9.73                        | 8.80                        |
| Математика      | 7.62                        | 8.46                        | 7.50                        |
| Изборни предмет | 11.14                       | 10.68                       | 12.6                        |



Резултати које су ученици постигли лако је довести у корелацију са школским успехом, па су се ученици који су зарадили Вукову диплому нашли први на нашој листи са добрим резултатима. Након увида у резултате пробног завршног испита, завршног испита и школског успеха ученика, нису примећена већа одступања, односно, наведени резултати су међусобно доследни. Просечни поени из предмета на пробном завршном не одступају значајно од просечног резултата на завршном испиту. Уочава се напредак код појединих ученика, као и мањи резултата код других, али просечна оцена остаје приближно иста (матерњи пробни-8.6. математика пробни-7,7, изборни пробни-11,2).

**Према ранг листи успеха, најбољи резултат имају:**

7. Матија Кенђур, 91.65 бод., Вукова диплома
8. Теа Перишић, 88.85 бод., Вукова диплома/ Спортиста генерације
9. Ченге Керестеш, 87.90 бод., Вукова диплома
10. Ченге Хабрам, 87.80 бод., Вукова диплома/Ученик генерације
11. Елина Рафаи, 87.00 бод., Вукова диплома
12. Ивет Агоштон, 84.60 бод., Вукова диплома

Увидом у прошлогодишње резултате може се приметити благи пад у односу са матерњи језик и математику, а пораст у области изабраног предмета. Постигнути резултати се налази испод републичког просека, На резултата завршног испита утиче и специфичност саме генерације, односно њихови потенцијали и капацитети, као и мотивација за постизањем одређеног успеха. У овој генерацији ученика уочава се мањи број одличних ученика, а више добрих и врло добрих. Такође, у овој генерацији ученика било је четворо који су слушали наставу према ИОП 2 плану, што је значајно више него претходних генерације.

Највећи број бодова остварен је и мађарског језика и то ученица Керестеш Ченге, 8.6 (18 бодова), затим из математике, ученик 8.а.одељења, Матија Кенђур (17 бодова) и изабраног предмета (биологија), Теа Перишић, 8.а (16 бодова).

Листу жеља је попунило укупно 24 ученика. Један ученик не жели да настави школовање (Моца Димовић), а троје ученика (ИОП 2) нису попуњавали листу жеља него су одлуком Окружне уписне комисије распоређени у одговарајуће школе. Двојица ученика су имали укупан скор испод 50 бодова и нису могли да упишу четворогодишњу школу (Лука Глушица и Дејан Поповић). Њихови бодови јесу у складу са њиховим успехом и ангажовањем током другог циклуса образовања. На основу броја бодова ученици су попуњавали листу жеља. Сви ученици су се уписали на основу прве жеље.

За потребе организовања и спровођења пробних испита и завршних испита именоване су Школска уписна комисија, Комисија за прегледање тестова, дежурни наставници и супервизор. Све именоване комисије су савесно, према прописаном протоколу одрадиле своје задатке што је допринело да на завршном испиту све протекне без икаквих проблема. Завршни испит је организован да се ради у физкултурној сали.

**30.ИЗВЕШТАЈ**  
**О ОДРЖАНИМ ТАКМИЧЕЊИМА И СМОТРАМА**  
**УЧЕНИКА ОШ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“**  
**У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ**

| Предмет и назив такмичења             | Време и место одржавања такмичења                     | Име и презиме ученика<br>разред и одељење                                                                                                                            | Пласман                                                                              |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| српски језик -<br>књижевна олимпијада | 1. 2. 2025. године                                    | Дуња Будовалчев 7.а<br>Немања Дамјанов 7. Санад<br>Ивона Кнежевић 7. Санад<br>Ружица Петров 7. Санад<br>Миљан Рацић 7. Санад                                         |                                                                                      |
| енглески језик                        | школско такмичење<br><br>Чока,<br>31. 1. 2025. године | Сузана Пољак 7.а<br>Тара Надрљански 7.а<br>Вивиен Семереди 7.б<br>Титанила Арок 7.б<br>Теа Перишић 8.а<br>Ченге Керестеш 8.б<br>Елина Рафаи 8.б<br>Патрик Цендер 8.б | 1.место<br>3.место<br>1.место<br>2.место<br>2.место<br>1.место<br>2.место<br>3.место |
| енглески језик                        | општинско такмичење                                   | Сузана Пољак 7.а<br>Тара Надрљански 7.а<br>Вивиен Семереди 7.б<br>Титанила Арок 7.б<br>Теа Перишић 8.а<br>Ченге Керестеш 8.б<br>Елина Рафаи 8.б<br>Патрик Цендер 8.б |                                                                                      |

|                   |                                                         |                        |                                      |
|-------------------|---------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| <b>математика</b> | школско такмичење<br><br>петак,<br>13. 12. 2024. године | 3. разред              | Пласман на<br>општинско<br>такмичење |
|                   |                                                         | 1. Хорват Акош         |                                      |
|                   |                                                         | 2. Милан Муица         |                                      |
|                   |                                                         | 3. Милена Мирић        |                                      |
|                   |                                                         | 4. Ђорђе Остојић       |                                      |
|                   |                                                         | 5. Ђолаи Зара          |                                      |
|                   |                                                         | 4.разред               |                                      |
|                   |                                                         | 1. Емилија Стоиљковић  |                                      |
|                   |                                                         | 2. Софија Милосављевић |                                      |
|                   |                                                         | 3. Тот Лила            |                                      |
|                   |                                                         | 4. Теодора Муица       |                                      |
|                   |                                                         | 5. разред              |                                      |
|                   |                                                         | 1. Дарија Блесић       |                                      |
|                   |                                                         | 2. Нина Јаковљев       |                                      |
|                   |                                                         | 3. Анастасија Ђуричин  |                                      |
|                   |                                                         | 6. разред              |                                      |
|                   |                                                         | 1. Михајло Ракин       |                                      |
|                   |                                                         | 2. Нора Бата           |                                      |
|                   |                                                         | 3. Тумбас Чонгор       |                                      |
|                   |                                                         | 7. разред              |                                      |

|                                               |                                                              |                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                                               |                                                              | 1. Семереди Вивиен                                                                                                                                                                                                         |                                                   |
| <b>физичко<br/>васпитање -<br/>атлетика</b>   | 19. 11. 2024. године,<br>Кикинда                             | Нина Јаковљев 5.а                                                                                                                                                                                                          | 3. место<br>трка на 300m                          |
| <b>физичко<br/>васпитање -<br/>гимнастика</b> | 13. 3. 2025. године,<br>Нови Сад<br>међуокружно<br>такмичење | Марцел Пожар 1.б                                                                                                                                                                                                           | 1. место<br>Пласман на<br>републичко<br>такмичење |
| <b>физичко<br/>васпитање –<br/>одбојка</b>    | Општинско<br>такмичење<br><br>13. 2. 2025. године,<br>Чока   | Теа Перишић 8.а<br>Дуња Пустињак 8.а<br>Марцела Чанади 8.б<br>Ивет Агоштон 8.б<br>Ченге Хабрам 8.б<br>Ана Пал 8.б<br>Нора Бата 6.а<br>Мија Виловски 6.а<br>Хана Смиљанић 7.а<br>Дуња Будовалчев 7.а<br>Вивиен Семереди 7.б | Пласман на<br>окружно<br>такмичење                |
| <b>физичко<br/>васпитање –<br/>одбојка</b>    | Окружно такмичење<br><br>6. 3. 2025. године,<br>Кикинда      | Теа Перишић 8.а<br>Дуња Пустињак 8.а<br>Ивет Агоштон 8.б<br>Ченге Хабрам 8.б<br>Нора Бата 6.а<br>Мија Виловски 6.а<br>Хана Смиљанић 7.а<br>Тара Надрљански 7.а                                                             | Учешће на<br>окружном<br>такмичењу                |

|                                                |                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>физичко<br/>васпитање –<br/>стони тенис</b> | Општинско<br>такмичење<br><br>Остојићево,<br>26. 9. 2024.године | Уна Михаљев 5.а<br>Петра Сореги 6.б<br>Ема Гујаш 6.б<br>Жанет Шлезак 6.б<br>Дуња Будовалчев 7.а                                                                                                       | Победе у свим<br>мечевима и<br>пласман на<br>окружно<br>такмичење у<br>Кикинди. |
| <b>физичко<br/>васпитање –<br/>стони тенис</b> | Окружно такмичење<br><br>Кикинда                                | Петра Сореги 6.б<br>Жанет Шлезак 6.б<br>Дуња Будовалчев 7.а                                                                                                                                           | Нема даљег<br>пласмана.                                                         |
| <b>физичко<br/>васпитање –<br/>баскет</b>      | Општинско<br>такмичење,<br>Чока                                 | Михајло Ракин 6.а<br>Матија Кенђур 8.а<br>Немања Живић 8.а<br>Ерик Јакша 8.б<br>Криштоф Николић 8.б                                                                                                   | Нема даљег<br>пласмана                                                          |
| <b>физичко<br/>васпитање –<br/>футсал</b>      | Општинско<br>такмичење,<br>Падеј                                | Матија Кенђур 8.а<br>Ерик Јакша 8.б<br>Алмош Сабо 7.б<br>Немања Дамјанов 7. Санад<br>Миљан Рацић 7. Санад<br>Дамјан Бјелановић 7. Санад<br>Лука Станић 7. Санад<br>Чонгор Тумбас 6.б<br>Роланд Јо 6.б | екипно<br>1. место<br><br>Пласман на<br>окружно<br>такмичење                    |
| <b>физичко<br/>васпитање –<br/>футсал</b>      | Окружно такмичење<br><br>Нови Кнежевац,<br>2. 4. 2025. године   | Матија Кенђур 8.а<br>Ерик Јакша 8.б<br>Алмош Сабо 7.б<br>Лука Глушица 8.а<br>Немања Дамјанов 7. Санад<br>Миљан Рацић 7. Санад                                                                         | екипно<br>2. место                                                              |

|                                                                                        |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                        |                                                                   | Дамјан Бјелановић 7. Санад<br>Лука Станић 7. Санад<br>Чонгор Тумбас 6.б<br>Роланд Јо 6.б                                                                                                                                                                                                                          |                                         |
| <b>Општинско<br/>рецитаторско<br/>такмичење</b><br><br><b>„Песниче<br/>народа мог“</b> | Општинско<br>такмичење, 7. 3.<br>2025. године<br><br>Чока         | Хана Гујаш 1.б<br>Дорка Нађ 1.б<br>Марцел Пожар 1.б<br>Вивиен Шивег 1.б<br>Ида Штурц 1.б<br>Леда Кормањош 1.б<br>Жофиа Куцора 2.б<br>Викториа Лакатош 3.б<br>Фани Пожар 4.б<br>Лила То 4.б<br>Фани Ерич 4.б<br>Вираг Фехер 6.б<br>Ема Гујаш 6.б<br>Саша Јаковљев 7. Санад<br>Ивет Агоштон 8.б<br>Ченге Хабрам 8.б | Пласмани на<br>зонско<br>такмичење      |
| <b>Зонско<br/>рецитаторско<br/>такмичење</b><br><br><b>„Песниче<br/>народа мог“</b>    | Зонско (окружно)<br>такмичење<br><br>22. 3. 2025. године,<br>Чока | Жофиа Куцора 2.б<br>Фани Ерич 4.б<br>Вираг Фехер 6.б<br>Ивет Агоштон 8.б<br>Ченге Хабрам 8.б                                                                                                                                                                                                                      | Пласмани на<br>покрајинско<br>такмичење |
| <b>Покрајинско<br/>рецитаторско<br/>такмичење</b>                                      | Покрајинско                                                       | Фани Ерич 4.б                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Златна                                  |

|                                                    |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>„Песниче<br/>народа мог“</b>                    | такмичење<br>Сечањ<br><br>25-26. 4. 2025. | Вираг Фехер 6.б                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | диплома<br><br>/ |
| <b>„Мислиша“ –<br/>такмичење из<br/>математике</b> | 13. 3. 2025. године<br>Чока               | Анђела Лукић 1.а<br><br>Лена Бари 2.а<br>Лазар Берић 2.а<br>Милан Голић 2.а<br>Хана Еделински 2.а<br>Филип Нађ 2.а<br>Виктор Себењи 2.а<br>Јана Штрбац 2.а<br><br>Милан Бандић 3.а<br>Радован Ђуричин 3. Санад<br>Огњен Крак 3.а<br>Никола Љубишић 3.а<br>Милена Мирић 3.Санад<br>Милан Муица 3.а<br>Миљана Рацић 3. Санад<br>Јован Ристић 3. Санад<br>Хана Хинић 3.а<br>Едвард Чанади 3.а<br><br>Милица Бандић 5.а<br><br>Нора Бата 6.а |                  |

|                                                               |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                               |                                 | Нађа Иконић 6.а<br>Александра Нађ 6.а<br>Немања Николин 6.а<br>Михајло Ракин 6.а                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <b>Математичко<br/>такмичење<br/>„Кенгур без<br/>граница“</b> | 29. 5. 2025. године<br><br>Чока | Вивиен Шивег 1.б<br>Хана Гујаш 1.б<br>Бетина Хорват 1.б<br>Левенте Бозоки 1.б<br>Лана Хорват 1.б<br>Марцел Пожар 1.б<br>Балаж Клубица 1.б<br>Жофия Куцора 2.б<br>Река Агоштон 2.б<br>Маргон Фехер 2.б<br>Иштван Месарош 2.б<br>Адам Мура 2.б<br>Хана Хинић 3.а<br>Никола Љубишић 3.а<br>Милан Муица 3.а<br>Дарио Рајић 3.а<br>Огњен Крак 3.а<br>Мира Хорват 3.б<br>Акош Хорват 3.б<br>Бенце Кекењ 3.б<br>Мате Мижер 3.б<br>Дорина Визхањо 3. Црна Бара<br>Радован Ђуричин 3. Санад<br>Милена Мирић 3. Санад |  |



|                                                                                                               |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                               |                                                            | Миљана Рацић 3. Санад<br>Јован Ристић 3. Санад<br>Лила Тот 4.б<br>Адам Бозоки 4.б<br>Емилија Стоиљковић 4. Црна Бара<br>Михајло Ракин 6.а                                                                                                                                                                                                                         |  |
| Cs. Simon István<br>Vers-ès<br>Pròzamonò<br>Talàlkozò<br><br>X Рецитаторско<br>такмичење „Ч.<br>Шимон Иштван“ | 19. 10. 2024. године<br>Чока<br>МКУД „Мора<br>Ференц“ Чока | Лана Хорват 1.б<br>Дорка Нађ 1.б<br>Ида Штурц 1.б<br>Хана Гујаш 1.б<br>Вивиен Шивег 1.б<br>Балаж Клубица 1.б<br>Леда Кормањош 1.б<br><br>Река Агоштон 2.б<br>Жофия Куцора 2.б<br><br>Емеше Пато 3.б<br>Викторија Лакатош 3.б<br>Зара Ђолаји 3.б<br><br>Фани Ерич 4.б<br>Лила Тот 4.б<br>Фани Пожар 4.б<br><br>Ченге Угри 6.б<br>Јанка Нађ 6.б<br>Ивет Агоштон 8.б |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

### **31.ИЗВЕШТАЈ О УПИСУ ПРВАКА**

Упис и тестирање будућих првака започето је почетком априла и завршено је маја месеца. Сви подаци су електронски унети преко е-управа портала, термини су заказани, а тестирање је прошло без проблема. Приликом тестирања примењен је ТЗШ +-Тест зрелости поласка у школу. Укупно је уписано и тестирано 49 ученика у Чоки, Санаду и Црној Бари на српском и мађарском језику. Уочено је да ће код мањег броја ученика бити потребан индивидуални образовни план о чему ће се донети коначна одлука након периода индивидуализације и прилагођавања, као и након евалуације учитељица. Такође, за једно дете је предложено одлагање уписа, а за једно дете је одобрена молба родитеља за рани упис у школу након провере спремности. Пре почетка тестирања ученика, психолог је имала прилике да се упозна са будућим првацима у предшколској установи, да им предочи чиме се психолог бави и како ће изгледати наш следећу сусрет.

Почетак нове школске године обележен је приредбом добродошлице нашим првацима коју су припремили и извели ученици четвртог разреда Драгим првацима, свим ученицима наше школе пожелели смо успешну и лепу школску годину

Као и сваке године, локална самоуправа је обезбедила уџбенике за све ученике првог разреда, школску торбу и комплетан школски прибор.

## 32.РЕАЛИЗАЦИЈА СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ И ПРОМОЦИЈА ЗДРАВИХ ЖИВОТНИХ НАВИКА

- **Карате, борба, самоодбрана, карате - стил живота**

Почетак школске године сада већ традиционално обележи приказ каратиста Карате клуба „Чока“. У четвртак, 5. 9. 2024. године ученици наше школе имали су прилику да се упознају са овом борилачком вештином. Циљ оваквих спортских приказа је промоција здравог стила живота, добрих навика и љубави према спорту.

Позив свим будућим каратистима да се придруже тренинзима и постану успешни спортисти.



- **Спортски дан**

Ученици виших одељења у Чоки и Санаду данас су провели дан у спортском духу. Екипе дечака и девојчица надметале су се у фудбалу и одбојци. Порукe дана биле су здрав стил живота и бављење спортом.



- **Јесењи крос**

Ученици нижих и виших одељења из Чоке, Санада и Црне Баре трчали су данас, 18. 10. 2024. године крос на стадиону Фудбалског клуба „Чока“. Честитамо ученицима на истрајности, а најбржима на освојена прва три места! Најбржима су додељене дипломе и

награде, а сви ученици су добили по слаткиш.

Општинско такмичење у баскету 3×3 одржано је данас, 23. 10. 2024. године у нашој школи. Екипа Основне школе „Серво Михаљ“ из Падеја надметала се са екипом дечака из наше школе. Честитамо свим учесницима на одличној игри.

- **Упознајмо стони тенис**

Чланови Стонотениског клуба „Чока“ представили су данас, 7. 2. 2025. године ученицима нижих одељења наше школе свој клуб и спорт којим се успешно баве. Деца су активно учествовала у разним вежбама како би се презентовао један тренинг. Спорт је део здравог начина живота. Бавите се спортом!



Женска одбојкашка екипа наше школе играла је данас, 13. 2. 2025. године у оквиру општинског такмичења са екипом одбојкашица из Основне школе „Серво Михаљ“ из Падеја у физкултурној сали Основне школе „Јован Поповић“ у Чоки. Честитамо обема екипама, а нашим девојкама желимо успех на окружном такмичењу.

- **Играмо одбојку за Неду**

У понедељак, 10. 3. 2025. године у сали Основне школе „Јован Поповић“ у издвојеном одељењу у Санаду ученици 7. разреда организовали су хуманитарну акцију за Неду Ступар. Прикупљено је 17 510 динара и износ је уплаћен на рачун Недине мајке. Одазвали су се родитељи, поједини наставници, деца из 3, 5, 6. и 8. разреда, наше помоћно особље из Санада и једна бака.

Марцел Пожар, ученик 1.6 одељења заузео је изузетно прво место на међуокружном такмичењу у гимнастици одржаном у четвртак, 13. 3. 2025. године у Новом Саду. Марцел је убедљиво у конкуренцији првих и других разреда био најбољи! Честитамо и желимо да настави да ниже спортске успехе.



- **Недеља сећања и заједништва 5-9. 5.**

Спортске активности организоване су 7. и 8. маја 2025. године. Ученици су играли одбојку и фудбал.

Промовишемо спорт, здрав живот, сарадњу и другарство.

- **Пролећни крос**



Пролећни крос у нашој школи одржан је 26-27. 5. 2025. године на терену Фудбалског клуба „Чока“. У понедељак су трчали виши разреди из Чоке и Санада, а у уторак нижи разреди из Чоке, Санада и Црне Баре.

Здрав живот, дружење, децја радост обележили су овогодишњи крос.

Честитамо сви учесницима, посебно најбржима, који су заузели прва три места!

Тања Лончина, директорица школе и правница Дијана Станков присуствовале су у уторак, 17. 6. 2025. године свечаности која је поводом доделе уговора за финансирање посебних програма - пројеката изградње, одржавања и опремања спортских објеката у АП Војводини одржана у згради Покрајинске владе. Средства су додељена путем Јавног конкурса који је спровео Покрајински секретаријат за спорт и омладину 2025. године. Наша школа је добила 11.598.142,00 динара за уређење спортског терена за мини пич (Mini Pitch), малог терена за фудбал.

Циљ уређења ових терена је промоција спорта, фудбала и здравог стила живота.





### **33.РЕАЛИЗАЦИЈА ТЕМАТСКИХ , УГЛЕДНИХ И ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА, ЧАСОВА КОРЕЛАЦИЈЕ, РАДИОНИЦЕ И ДРУГЕ АКТИВНОСТИ**

Ученици 3. разреда у издвојеном одељењу у Санаду су данас, 9. 9. 2024. године на врло иновативан и забаван начин поновили научено градиво. Користили су нову методу „Метода станица“. Деца су радила у паровима. Били су веома задовољни радећи на овај начин.



17. 9. 2025. године

Час у Градској библиотеци - дружење 3.а одељења са библиотекарком Дијаном

27. 9. 2025.

Сабирање и одузимање целих бројева на другачији начин

Наставнице математике Бенита Бајић и Јулијана Шите одржале су занимљив час математике са 6.а и 6.б одељењем. Деци се допао овакав начин рада.



3. 10. 2025.

**У чудесном свету хобита**

Живописно предавање наставнице Даниеле Бата Богданов о хобитима, њиховом начину живота, уређењу кућа и селу обојило је овај тмуран кишни дан. Ученици 5.а одељења су у оквиру часа српског језика и књижевности обрадили одломак романа „Хобит“ Џона Р. Р. Толкина, а описе је оживела и дочарала наставница Даниела дивним фотографијама забележеним у бајковитом филмском селу на Новом Зеланду. Ученици 5.б и 6.б одељења са наставницама Јулианом Шите и Горданом Керепеши били су гости на овом посебном часу.



3. 10. 2025.

### Другарски о другарству

Занимљива активност ученика 6.а одељења на часу одељењског старешине са јасном поруком колико је другарство важно



- **„Јесен и природа у књижевним делима“**

Отворена врата за родитеље у 3.б одељењу

Угледни час мађарског језика одржан је у 3.б одељењу у среду, 16. 10. 2024. године. Обрађена је занимљива тема „Јесен и природа у књижевним делима“. Ученици су у корелацији са музичком, ликовном културом и природом и друштвом кроз језичке игре дошли до нових сазнања. У раду су учествовали и родитељи, који су уживали у заједничком раду са децом.

- **Children's week project: Children are the teachers.**

During the week, children were teaching English. The lessons were very enjoyable. The "teachers" presented their topics in a very creative way. Well-done!

У издвојеном одељењу у Санаду мали информатичари први пут у информатичком кабинету. Дигитални свет одрађен баш онако како треба. Деца су одушевљена, а цртежи прелепи.



Часови физичког васпитања и ликовне културе у 1.б одељењу у духу јесени у петак, 25. 10. 2024. године у Старом парку у Чоки.

Данас су ученици 3. разреда у Санаду на часу природе и друштва на интересантан начин обрадили нову лекцију. Сваки ученик је урадио оглед и извео својим речима закључак онога

што смо видели. Увек је лакше и лепше учити кроз игру.

- 



Занимљива вежба на часу физике у 8.б одељењу „Одређивање периода математичког клатна“

- Ученици 5.а и 5.б одељења имали су заједнички час енглеског језика и помоћу интернета попуњавали табеле са државама, народима и заставама тих земаља.

- Час природе и друштва у 3.а одељењу  
Тема: „**Особине течности**”

- **„Свевремени Бранислав Нушић”**

У школској библиотеци Хемијско-прехранбене средње школе изложене су занимљиве карикатуре које представљају нашег великог писца и његову свестрану личност.

Тематски час књижевности за ученике 5.а и 6.а одељења о Нушићу и његовом стваралаштву одржан је у пријатној атмосфери библиотеке. Захваљујемо се професорици Марији Марков Илић и школи на гостопримству. Уживали смо!



- **Угледни час биологије у 5.а одељењу**



Вежба: Уочавање начина кретања (кишна глиста).  
Часу су присуствовале школски педагог Милица Михајловић и одељењски старешина Касандра Рус.

- **Питагорино дрво**



На часу математике ученици 7.а одељења упознали су се са једном од најпопуларнијих теорема у математици.

- **Занимљива симетрија**

Ученици 5.а су са наставницом Бенитом Бајић имали занимљив час математике и на лакши начин усвојили знања о симетрији.





- **„Изокренута учионица" 3. разреда**

Ученици 3. разреда у издвојеном одељењу наше школе у Санаду су са својом учитељицом Јелицом Бачкуљин обрадили чувено дело Бранка Ћопића „Доживљаји мачка Тоше" на један сасвим другачији начин.

Метода изокренуте учионице (Flipped Classroom) заснована је на учењу код куће и истраживачким задацима, што омогућава веће ангажовање ученика на часу односно утврђивање и продубљивање знања у школи.

Ова метода одступа од традиционалног и покреће и „окреће" динамику наставе.

Пажљиво одабране активности, посвећена пажња сваком детаљу омогућили су пријатну радну атмосферу на часу.

Ученици су осмислили интервју са писцем, учествовали у квизу знања, дискутовали о ликовима и износили своје критичко мишљење. Резултат овог лепог часа јесте мапа ума, сачињена од порука романа, креативни радови, драматизација и плесна тачка за крај.

„Тошини закони" представљају помоћ смех, пријатељство, учење, који су у виду најлепших порука романа обједињени у заједнички пано.

Часу су присуствовале Тања Лончина, директор школе, Биљана Змијанац, школски психолог, Милица Михајловић, педагог, колегинице Ивана, Зорица, Ида и Јелена.



- 

Час физике у 8.б одељењу

Тема: **Одређивање преламања светлости**

- 

Час хемије у одељењима 7.а и 7. Санад протекао је у креирању модела атома. Лакше је стицати знање на занимљив начин.

- **Час природе и друштва у 3.а одељењу**

Тема: Предмети од материјала који се могу рециклирати (рад у пару)

- **Дан Отворених врата у нашој школи**

Ученици 3.а и 3.б одељења приказали су на часу физичког васпитања како спретно изводе вежбе. Поред вежби нашло се времена и за игру „ Између четири ватре". Дечја енергија и воља пренета је и на родитеље. Час је протекао у пријатној атмосфери.

Родитељи су присуствовали и часу математике. Ученици су мотивисано учествовали, што се посебно допало родитељима.

- Овонедељне активности Ученичке задруге у Чоки
- **Посета Хемијско-прехранбеној школи**

Ученици 7, 8. Санад и 8.а, 8.б одељења посетили су у петак, 20. 12. 2024. године лабораторију средње школе. Том приликом професор хемије Жолт Хорват показивао је разне експерименте.



Средња школа унутрашњих послова „Јаков Ненадовић“ из Сремске Каменице представљена је данас, 12. 2. 2025. године ученицима седмог и осмог разреда у Чоки и Санаду на српском и мађарском наставном језику. Представници Полицијске станице Чока су презентацијом упознали ђаке са радом средње полицијске школе у Сремској Каменици.

- **„Читајмо гласно“**

Друштво школских библиотекара Србије годинама организује лепу акцији „Читајмо гласно“ подстичући



љубав према књизи и читању на било ком месту, крајње је време. Основна школа „Јован Поповић“ се на иницијативу наших школских библиотекара данас, 28. 2. 2025. године по четврти пут прикључила овој занимљивој активности. Наши ученици су и ове године уз подршку својих наставника и учитеља били маштовити о чему сведоче дивне фотографије. Порука је јасна, читањем упознајемо нове чудесне светове.



„Књига је јединствени облик преносиве магије“. (Стивен Кинг)





**Обележили смо Дан броја пи ( $\pi$ ) 14. 3. 2025. године**  
дивном активношћу са 6.а и 6.б одељењем.

•

Мађарско културно-уметничко друштво „Мора Ференц“ из Чоке је у организацији Мађарског културног центра Војводине приредило приказ народних инструмената који је протекао у веселој атмосфери.

- **Радионица на часу историје „Јохан Гутенберг“ у 7.б одељењу**

Тема: Историја штампарства

Műhelymunka történelemórán Johannes Gutenbergről a 7.b osztályban

Téma: Nyomdatörténet

- **Израда свећа и сапунчића, припреме за хуманитарни базар**

Gyertya- és szappankészítés, előkészület a humanitárius vásárra

•

У уторак, 25. 2. 2025. године наставнице Зорица Илијашев, Кристина Бојин и Каталин Гуслов Петровић уз подршку Маринка Петровића, ученика 6. разреда, израдиле су дивне мирисне сапуне. Сапунчићи ће бити део понуде на хуманитарном базару.

Захваљујемо госпођи Милени Венуш на донацију и сугестијама.

Још неколико лепих замисли чека на реализацију.

- **The mysterious brain**

(Misteriozni mozak / A titokzatos agy)

Час корелације енглеског језика и биологије у 6.а и 6.б одељењу.

- **Шумска авантура**

Ученици 3. разреда у Санаду „обрнули“ су са својом учитељицом Јелицом Бачкуљин учење наглавачке и тему „Шуме“ из природе и друштва обрадили уз смех, игру и рад.

„Обрнута учионица“ је иновативан приступ настави у оквиру којег се користе интерактивне методе и савремене технологије у настави.

Двочас је протекао у веселој радној атмосфери уз подршку другара из 3.а одељења и учитељице Невенке Вуловић.

Гошће на часу су биле Тања Лончина, директорица школе, Гордана Рацков, директорица Основне школе „Свети Сава“ из Кикинде, Драгана Радујко, директорица Основне школе „Иво Лола Рибар“ из Нових Козараца, Милица Михајловић, школски педагог, учитељица Јелена Ардала, наставнице Рожа Баша и Десанка Чолак.

Ученици 3.а су уживали, чекају нов позив у госте!  
Шума је постала нова, чудесна учионица!



У Основној школи „Јован Поповић“ у Санаду 28. 5. 2025. године реализован је огледни час из математике на тему „Разломци – део од целине“ у оквиру наставне јединице за трећи разред. Час је припремила и водила учитељица Јелица Бачкуљин применом иновативне методе рада по станицама. Посебну вредност овом часу дало је учешће ученика трећег разреда из Чоке и Црне Баре са својим учитељицама, што је допринело развоју међушколске сарадње и размени добрих пракси.

На часу је прочитана прича „Именко и Бројко на забави“ која је на занимљив и прилагођен начин увела ученике у свет разломака.

У наставку часа ученици су радили на различитим станицама, прилагођеним нивоу знања сваке групе. Задаци су били осмишљени тако да развијају логичко мишљење, сарадњу и примену знања у новим ситуацијама. За ученике који раде по ИОП 1, задаци су били посебно прилагођени, уз сталну подршку учитељице.

Учитељица је уложила велики труд у припреми и изради едукативног наставног материјала, укључујући илустроване картице које су помогле визуелном разумевању разломака. Завршни део часа обележила је игра „Лов на разломке“ и кратак квиз који је показао високу усвојеност наставног садржаја.

Огледни час је успешно реализован уз висок степен ангажованости ученика и примену функционалног знања. Метод рада по станицама показао се као веома ефикасан и подстицајан. Присуство ученика из других школа дало је додатну димензију сарадње и размене искустава.





- **Европски дан језика 26. септембар**

Ученици 6.б, 7.а и 7.б одељења обележили су својом активношћу Европски дан језика. Ученици су нацртали карту Европе, учествовали у обележавању држава, главних градова и званичних језика. Једна лепа активност према идеји наставнице енглеског Илдико Фекете Леваи обележила је овај дан.

Захваљујемо се свим ученицима и наставницима који су учествовали и подржали активност.

- **Тематски дан „The day of 4 languages - Part 1“**

Ученици виших одељења у Чоки реализовали су у уторак, 8. 10. 2024. године занимљив садржајан тематски дан према идеји наставнице енглеског језика Илдико Фекете Леваи. Активности су обухватиле знања и занимљивости из области књижевност, науке, спорта, музике, ликовне културе ...

Ученици су уз помоћ наставника припремили презентације, плакате, реферате и на тај начин пренели нова сазнања својим другарима.

Завршница тематског дана практично је обележена израдом плаката и излагањем по групама.

Захваљујемо се свима на сарадњи и доприносу овој активности!

!

- **Светски дан воде**

„Вода нађе најлакши пут низ планину“.

Ученици Сенђанске гимназије одржали су данас, 19. 3. 2025. године презентацију поводом обележавања Светског дана воде (22. март) за ученике седмог и осмог разреда на српском и мађарском наставном језику.

Ученици су уз помоћ наставника израдили пано на тему воде и писали своје креативне коментаре.

„Има пуно воде у свемиру без живота, али нигде нема живота без воде“.



- **Ускршња радионица**



Ученичка задруга у корелацији са ликовном културом одржала је данас, 10. 4. 2025. године у школи у Санаду радионицу у оквиру које су ученици правили држаче за јаја и оловке. Своје радове су изложили ученици трећег, петог, шестог, седмог и осмог разреда.



•  
Дан мађарске поезије обележава се 11. априла, а овогодишњи мото је мисао Јожефа Атиле „Ствари су променљиве. Поезија је вечна”. Културно-образовни центар је тим поводом организовао Маратон поезије, на ком су учествовали ученици од 1-8. разреда. Деца су лепо рецитовала и радо прихватила наруквицу и чоколаду.



### • Дан планете Земље

Ученици виших одељења су поводом Дана планете Земље 22. 4. 2025. године припремили и одржали презентације својим другарима о значају очувања животне средине и наше планете. На данашњи и сваки други дан тежимо подизању свести о значају заштите природе и планете Земље.

„Чувајмо Земљу и природу на њој, јер их нисмо наследили од својих дедова и очева, него смо их позајмили од својих потомака”.



### • Књижевна шетња Чоком



Ученици 7. б и 8. б одељења обишли су данас, 14. 5. 2025. године сва значајна места у Чоки која се везују за живот и рад песника, писца и преводиоца Калмана Фехера. У току шетње су казивани стихови, цитати и одељци биографије.

Књижевну шетњу је водила професорица Илона Ердељи. Шетња у част Калмана Фехера обухватила је значајна места у Чоки која се везују за његов живот, поезију и личне доживљаје. Почетна тачка је била Градска библиотека одакле су прошетали до песникове куће, затим до Јамурина и гробља, где је положено цвеће на гроб. Последња станица био је Стари парк. Леп догађај и лепа шетња!



- **Отворена врата Хемијско-прехрамбене средње школе у Чоки**

Ученици осмог разреда посетили су Хемијско-прехрамбену средњу школу у среду, 14. 5. 2025. године у оквиру Отворених врата.

Презентација школе и образовних смерова осмишљена је на занимљив начин, школа је као прави домаћин дочекала осмаке.

- 

Финална пета радионица 8. Читалачког maratона одржана је у среду, 28. 5. 2025. године у Градској библиотеци Чока. Чланови Читалачког клуба наше школе разговарали су о роману „Звездана бележница“, али су и сумирали утиске о свих пет романа. Дружење је протекло у пријатној атмосфери. Захваљујемо се домаћинима на гостопримству и нашој драгој професорици Марији Марков Илић. Видимо се следеће школске године.

„Увек иди предалеко, јер је то место на којем почива истина“.



### **Школске активности (разно)**

- **Септембар и нови школски почеци**

Школска 2024/2025. година почела је у понедељак, 2. 9. 2024. године. Химна „Боже правде“ свечано је обележила још један нови почетак. Први школски дан је посебан за ђаке прваке. У њихову част су ученици 4.а и 4.б одељења са својим учитељицама припремили приредбу добродошлице у матичној школи у Чоки.

Учитељице у издвојеном одељењу у Црној Бари припремиле су приредбу и активности у летњој учионици, а прваци у издвојеном одељењу у Санаду упознали су се са учитељицом и школом кроз осмишљене активности.

Општина Чока је и ове школске године припремила за ђаке прваке школске торбе са прибором, као и бесплатне уџбенике, које су ученицима уручили председница општине Стана Ђембер и председник Скупштине општине Тибор Олај.

•  
Мађарски национални савет организовао је други по реду Сајам образовања „Suli-Ехро" у Сенти. Представиле су се средње школе које нуде образовне смерове на мађарском наставном језику. Ученици 8.б одељења посетили су сајам. У оквиру сајма организована је наградна игра, а наша школа је освојила Lenovo лаптоп.



### Традиционални слатки вашар у школи у Санаду

Ученици нижих одељења су са својим учитељицама започели Дечју недељу вашаром са разним посластицама. Посећеност је била велика на радост све деце.



•  
Представници Савета за безбедност у саобраћају Локалне самоуправе Чока посетили су данас, 8. 10. 2024. године ученике првог разреда и уручили прслукe и наруквике. Безбедно учествовање у саобраћају је изузетно важно! Безбедност деце је на првом месту!



### • „Врати ми моје играчке"

Ученици нижих одељења наше школе данас су уживали у позоришној представи „Врати ми моје играчке" у изведби глумаца Камерне сцене „Мирослав Антић" из Сенте. Деца су уживала!

!

уторак, 8. 10. 2024.

### Креативна радионица

Виша одељења у школи у Санаду данас су у оквиру креативне радионице направила занимљиве фигуре и аранжмане користећи јесење плодове.

Организатори радионице су наставница Каталин Гуслов Петровић, педагог школе





Милица Михајловић и одељењске старешине виших одељења.

1. награда - 7. разред
2. награда - 8. разред и Маринко 6. разред
3. награда - 5. разред

- **Спортски дан, 9. 10. 2024.**

Ученици нижих одељења у Санаду су са својим учитељицама дан провели у спортском духу. Среда је предвиђена за спортски дан и игру.

У играма су узели учешће маме, тате и једна бака. Родитељи су изразили жељу да их опет позовемо. На крају су сви били почашћени и срећни отишли кућама.



- **„Грофовска**

**посла"** 🤖👉

среда, 9. 10. 2024, дан за  
позориште и уметност



Ученици од 1-8. разреда данас су имали прилику да погледају позоришну представу „Грофовска посла" према тексту Горана Новакова у сали Дома културе у Чоки. Занимљива прича и ефекти држали су пажњу публике. Сјајна представа, честитамо аутору и младим глумцима.

Ученици 4.а и 4.б одељења са својим учитељицама - План Дечје недеље и плакат са поруком „Ја сам дете, имам план, толеранција и љубав сваки дан!"

•

Приредба поводом пријема ђака првака у Дечји савез одржана је данас, 10. 10. 2024. године у школи у Санаду. Учитељице су са својим ученицима припремили лепе тачке и пожелели првацима добродошлицу.

Драги прваци, желимо вам успешну лепу школску годину!

- **Пријем првака у Дечји савез**

Веселом приредбом у сали Дома културе у четвртак, 10. 10. 2024. године у Чоки ученици првог разреда примљени су званично у Дечји савез. Ученици од другог до четвртог разреда из Чоке и Црне Баре припремили су са својим учитељицама литерарне, музичке и драмске тачке. Прваци су добили леп поклончић.

## Дечја недеља у школи у Црној Бари

У издвојеном одељењу школе у Црној Бари Дечја недеља је протекла са пуно разноликог садржаја, обојена шалом, игром, креативношћу и свечаном приредбом.

- **Луткарска представа „Краљевић жабац“**

Данас, 17. 10. 2024. године у организацији Културно-образовног центра Чока одиграна је луткарска представа „Краљевић жабац“ у школи у Црној Бари.



- 

Иштвану Ч. Шимону, песнику из Чоке, 19. октобра би био рођендан. У његову част данас је у Градској библиотеци одржан час књижевности ком су присуствовали ученици седмог и осмог разреда. Час је одржала професорица Илона Ердџи, а ученици су прочитали песме и биографију песника. Посебно истичемо рад Ивет Агоштон (8.б), која је интервјуисала песникову унуку и Себастијана Скорупа (7.б), који је прочитао своје песме.

- 

Ученици нижих и виших разреда Основне школе „Јован Поповић“ Чока учествовали су на јубиларном X Сусрету поезије и прозе „Cs. Simon István“

- **Посета 67. Међународном сајму књига у Београду**

Петак, дан посвећен књизи и обиласку Сајма књига у Београду.

- 

Представници граничне полиције посетили су у четвртак, 24. 10. 2024. године школу у Црној Бари. Приказали су деци чиме се све служе док обављају дужност, а дозволили су им и да седну у службени аутомобил. Њихова посета је био деци прави доживљај.



- 

Национални савет мађарске националне мањине организовао је за ученике трећег разреда излет у Нови Сад. Посетили су Музеј Војводине и Петроварадинску тврђаву. Овим путем се захваљују на лепом дану!

- 

Данас, 29. 10. 2024. године одржана је презентација Гимназије за талентоване ученике „Деже Костолањи“ из Суботице

- **160 година од рођења великог Нушића**

У уторак, 29. 10. 2024. године одржан је час књижевности посвећен Браниславу Нушићу у градској библиотеци у Чоки. У сарадњи са професорицом Маријом Марков Илић и библиотекарком Дијаном Јолић одржан је леп час књижевности ученицима 8.а одељења и ученици Хемијско-прехранбене средње школе. Чули смо битне детаље Нушићеве биографије, занимљивости, одломке из комедија, а Хана Смиљанић (7.а) интерпретирала је одломак драматизације „Аутобиографије“ коју је приредио писац Роберт Такарич.

- **Стручно усавршавање**

Завршница обуке о диференцијацији наставе и инклузивности школе одржана је у среду, 30. 10. 2024. године у нашој школи. Програм у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“, који обухвата онлајн модул 1, модул 2 и модул 3, рад на Moodle платформи и непосредан рад у школи трајао је четири године. Рад је протекао у пријатној атмосфери. Захваљујемо се модераторкама, честитамо свим учесницима обуке!

- Ученици 1.а одељења посетили су данас, 8. 11. 2024. године Градску библиотеку где су се упознали са правилима понашања у библиотеци, прелиставали сликовнице и постали чланови библиотеке.

- Ученици 4.а и 4.б одељења осмислили су тематски плакат поводом Дана школе. У холу су изложене занимљиве мозгалице, задаци нашег професора историје и дејег писца Роберта Такарича мотивисани школом и нашом Чоком. Позивамо вас да погледате изложбу!

- „Ко у чуда верује, тај чуда и ствара!“  
Душан Радовић

### **Дан школе**

Данас, 18. 11. 2024. године обележили смо у веселом дејем духу празник наше школе. Потрудили смо се да наша приредба буде мотивисана разноликим тачкама које истичу таленат наших ђака. Делић атмосфере преносимо путем фотографија.



- **Безбедно у саобраћају**

Представници Савета за безбедност у саобраћају одржали су у петак, 22. 11. 2024. године предавање за све ученике првих разреда општине Чока у Основној школи „Др Тихомир Остојић“ у Остојићеву.



- Ученици 6.б, 7.б и 8.б одељења имали су данас, 25. 11. 2024. године прилику да погледају позоришну представу мотивисану књижевношћу коју је омогућио Културно-образовни центар. Представа „A silentio transeo“ обухвата пробрана дела књижевности XX века.

Звона могу утихнути, уста насилно затворити, папире спалити, одузети животе, али има оно што се не може одузети, истина, вера, основно људско право на живот и стицање знања. То је тема ове представе! Захваљујемо се!

- Представници Полицијске станице Чока у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство - безбедност у саобраћају“ одржали су интерактивно предавање за ученике првог и другог разреда, а представници Ватрогасне станице Чока предавање на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“.

Предавања су одржана у Чоки и издвојеним одељењима у Санаду и Црној Бари.

Сарадња између Полицијске станице Чока и Ватрогасне станице Чока са нашом школом успешно траје годинама.

- Представници Полицијске станице Чока одржали су едукацију на увек актуелну тему „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету“ за ученике петог и осмог разреда.

Предавања „Безбедност у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“ у издвојеном одељењу школе у Црној Бари.

- **Отворена врата**

Санад, 3.12. 2024. године

Мачак Тоша, Бранко Ћопић и ученици 3. разреда са својом учитељицом Јелицом Бачкуљин угостили су родитеље на данашњем часу српског језика.

Огледни час који је реализован 28. 11. 2024. године је поново одрађен. Метода изокренуте учионице је још једном одушевила присутне.

На крају часа изокренули смо улоге родитеља и ученика. Родитељи су извлачили папире на којима су написана питања везана за роман. Одговарали су усмено, а ученици су их слушали, исправљали и оцењивали. Добили су и пригодне поклончиће које смо направили за њих.

Родитељи су затим замолили учитељицу да прикаже краћу верзију обраде песме за час музичке културе. Сви смо читали ноте, тактирали и певали.

Родитељи су позвани да присуствују часовима када год желе.

Гимназија и стручна школа „Доситеј Обрадовић“ из Новог Кнежевца представила је данас, 4. 12. 2024. године образовне профиле које школа има ученицима 8.а и 8.б одељења. Ученици осмог разреда су у периоду када доносе одлуке о упису у своје будуће школе.

- **Микулаш је посетио малишане у школи у Црној Бари.**

Час хемије у одељењима 7.а и 7. Санад протекао је у креирању модела атома. Лакше је стицати знање на занимљив начин.



Ученици виших одељења наше школе у Санаду данас су завршили један део новогодишње декорације. У оквиру игре „Тајни пријатељ“ ученици од 1-8. разреда ће обрадовати некога из свог одељења малим знаком пажње и тим гестом показати колико су емпатија, пријатељство и заједништво битни. „Санадски воз“ доноси осмехе. Радујмо се празницима!

- **Време радости и даривања**

Ученици наше школе од 1-8. разреда имали су данас прилику да погледају позоришну представу „Новогодишње писмо“ Дечјег позоришта из Суботице, која је одиграна први пут у Чоки у сали Дома културе Културно-образовног центра Чока. Позитивна енергија и сјајна глума допринели су празничном расположењу.

Деца су посебно обрадована новогодишњим пакетићима које је традиционално припремила Месна заједница Чока. Захваљујемо се Месној заједници Чока на дивном гесту и лепом дану!

Месна заједница Црна Бара обрадовала је наше ђаке поводом предстојећих празника. Деда Мраз је у понедељак, 16. 12. 2024. године поделио пакетиће. Ђаци су се захвалили на свој начин, лепом кратком приредбом.

Одељење 3.а

„У сусрет Новој години и Божићу“

Дружење са васпитачицом Јасмином Попов Маленчић



- **Новогодишњи вашар**

Завршетак првог полугодишта традиционално обележава Новогодишњи вашар. Ученици од 1-8. разреда припремили су укусне колаче, украсе које су изложили у среду, 18. 12. 2024. године на месној пијаци у Чоки.

Захваљујемо се свим посетиоцима у име наших малих излагача!

- 

Захваљујемо се ученици 7. разреда издвојеног одељења у Санаду Сашки Јованов и породици Јованов из Санада на поклону за школску библиотеку.

- 

Вредне девојке из 7. разреда у Санаду су са својом наставницом Кристином у оквиру литерарно-драмске секције израђивале лепе обележиваче за књиге. Имају у плану још много креативних радова.

- 

Књижевни клуб Основне школе „Јован Поповић” почиње нову школску сезону читања

- 

Ученици наше школе у Црној Бари и малишани из вртића одржали су данас Хуманитарни вашар „За Вишњин осмех”.

Захваљујемо се свима на подршци.

- 

Последњег наставног дана, 23. 12. 2024. године Тања Ћирић из Градске библиотеке „Жарко Зрењанин” из Зрењанина обрадовала је децу, као и сваке године, пакетићима. Тара Рукеци Миливојевић се придружила даривању. Детињство проведено у Црној Бари јој је у најлепшем сећању.

- **„Где си, бре, деда мој, знаш ли колико те чекамо?”**

Додела пакетића деци запослених у понедељак, 23. 12. 2024. године протекла је у веселој атмосфери. Роберт Такарич, дечји писац и професор историје је са ученицама 4.а одељења и учитељицом Оливером Комлушан припремио веселу позоришну представу. Деца су уживала у представи, интерактивним задацима, музици и пакетићима!



Дан мађарске културе, дан рођења Ференца Колчеја, аутора мађарске химне, обележен је 24. 1. 2025. године пригодним културним програмом. Ученици наше школе од 5-8. разреда имали су прилику да послушају групу „Mécsvirág”.

- **Савиндан, 27. јануар 2025. године**

Светитељу, оче Саво, јасни су путеви којима си ходио, мудре су мисли којима си нас учио, непролазно знање које си нам предао. Доказао си нам да је материјално пролазно, да се стиче и губи. Научио си нас да је знање моћ.

Просвећивао си, подизао светиње,

отварао школе, болнице. Речи твога оца водиле су те!

„Право ходи ногама својим и исправљај путеве своје!”

Помиритељу, исцелитељу народа свога, остао је траг твојих стопа по Светој земљи. Учитељу, монаше, Свети оче Саво, остала су вечна твоја дела, закон речи којим се владамо.

Твоје се име слави, изговара достојанствено, твоје дело поштује, молитва си и вечни наук ...

- 

Рад тима за сценографију и дивна сценографија за Савиндан

- 

Ученици наше школе у издвојеном одељењу у Црној Бари данас су имали прилике да погледају луткарску представу „Мачка у џаку”. Представу је организовао Културно-образовни центар Чока.



Представници  
Полицијске станице  
Чока одржали су у  
уторак, 25. 2. 2025.  
године и среду, 26. 2.  
2025. године

интерактивно предавање на увек актуелну тему „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету” за ученике шестог и седмог разреда у Чоки и Санаду. Ученици су уз предавање учествовали у квизу знања.

Ученици трећег и четвртог разреда слушали су предавање на тему „Безбедност деце у саобраћају”. Предавање су одржали представници Ватрогасне станице Чока.

Сарадња између Полицијске станице Чока и Ватрогасне станице Чока са нашом школом успешно траје годинама.





Учионице у издвојеном одељењу наше школе у Санаду добиле су нови сјај. Нови ђачки столови и столице учинили су радни простор угоднијим за рад и стицање знања.

Овим путем се захваљујемо Локалној самоуправи Чока.



•

Гимназија за талентоване ученике са домом „Бољаи" из Сенте презентовала је данас, 6. 3. 2025. године ученицима 7.б и 8.б одељења своје образовне смерове.

•

### Излет у лепом Сомбору

Студијско путовање 7.б одељења реализовано је у четвртак, 20. 3. 2025. године у организацији Мађарског националног савета. Путовање је обухватило посету објеката географског и историјског значаја. Посетили су Дорослов, у Купусини су се упознали са фолклором Бачке.

Сомбор је најзеленији град у Србији. У Сомбору су имали прилику да погледају чувену уметничку слику „Сенћанска битка“.

Ученици су провели леп сунчан дан са својим одељењским старешином Илдико Фекете.

### • „Вук, мала лисица“

У сали Дома културе у Чоки у среду, 26. 3. 2025. године одиграна је позоришна представа за ученике од 1-8. разреда на мађарском наставном језику у организацији Културно-образовног центра Чока.

Деца су имала прилику да уживају у представи „Вук, мала лисица“ у извођењу позоришта „Pódium“ из Будимпеште. Представа је рађена по роману Фекете Иштвана.





Ученици од 5-8. разреда наше школе данас су уживали у музичко-књижевном програму у изведби глумаца позоришта „Múzsák Teátruma“ поводом 120 година од рођења песника Јожефа Атиле. Деца су уживала у програму и аплаузом наградила лепе песме, мелодије и композиције на клавиру.

Данас је ученицима осмог разреда представљена Економско-трговинска школе из Сенте. Осмацима су се упознали са образовним профилима и свим могућностима које школа нуди.

Ово је период доношења битних одлука и избора средње школе.

### • Сваки чеп значи

Поводом обележавања Дана планете Земље организована је еколошко-хуманитарна акција прикупљања пластичних чепова. Ученици и запослени у нашој школи у Чоки и издвојеним одељењима у Санаду и Црној Бари прикупили су значајну количину пластичних чепова која ће бити послата организацији „Чеп за хендикеп“.

Наши ученици и чланови Ученичког парламента су у пратњи наставника однели чепове у Црвени крст Чока, где су лепо дочекани.

Подршка наше школе организацији „Чеп за хендикеп“ траје од 2015. године.



Презентација Средње медицинске школе из Сенте одржана је у уторак, 29. 4. 2025. године. Школа је представљена 8.а и 8.б одељењу.

Професорица Јасмина Ердељи позвала је осмаке на Дан отворених врата који ће бити одржан у суботу, 10. маја 2025. године од 9.00 до 12.00 часова.

Ученици наше школе од 5-8. разреда данас, 5. 5. 2025. године имали су прилику да послушају наступ сенћанске групе „Mécsvirág“, који су приредили поводом 120-годишњице рођења Јожефа Атиле. Рецитовали су песме Јожефа Атиле и отпевали његове препеване песме. Захваљујемо се на дивном преподневу!

- **Недеља сећања и заједништва 5-9. 5.**

уторак, 6. 5. 2025.

Пригодна школска приредба „Прекинут лет“ у школској трпезарији

Минутом ћутања и пригодним тачкама одали смо поштовање свим невиним жртвама.

петак, 9. 5. 2025.

- **Изложба ликовних радова „Недосањано детињство“ у холу школе у Чоки и Санаду**

2025.05.09., péntek

- **Акција за организацију „Чеп за хендикеп“**

Хуманитарно-еколошка акција спроведена је изузетно успешно. Финале смо учинили занимљивим рангирањем одељења са највише прикупљених чепова. Додељене су похвалнице ученицима и запосленима, а дан смо засладили бомбонама.

Од 1 - 4. одељења:

1. место 3.б
2. место 4.б
3. место 2.а

Од 5 -8. одељења:

1. место 7.а
2. место 6.б
3. место 6.а

У акцији су учествовала одељења из Чоке, Санада и Црне Баре.

Мотивисани, настављамо прикупљање чепова.

Придружите нам се!

- Дом ученика „Никола Војводић“ из Кикинде представљен је данас, 13. 5. 2025. године ученицима осмог разреда. Представници су говорили о дому, као и о школама које ученици могу одабрати у Кикинди: Стручна школа „Милош Црњански“, Економско-трговинска школа, Гимназија „Душан Васиљев“ и Техничка школа „Михајло Пупин“. Ученицима су подељени флајери са свим потребним информацијама.

- **Фискултурна сала у Црној Бари**

Некадашња фискултурна сала у издвојеном одељењу наше школе у Црној Бари реновирана је и уређена на радост деце и учитеља. У претходном периоду рађени су зидови, под, уграђене су две инвертер климе. Сала је погодна за спортске активности, приредбе у зимском периоду и током топлијих дана.

Ученици Музичке школе „Стеван Мокрањац“ из Сенте представили су у уторак, 20. 5. 2025. године своју школу и музичко умеће ученицима нижих разреда наше школе. Деца су имала прилику да чују изведбе композиција на различитим инструментима и можда се заинтересују за упис у музичку школу.

- **„Мала дела љубави и пажње чине свет бољим местом”**

У оквиру Недеље сећања и заједништва наши ученици и запослени прикупили су велики број пакета са одећом, играчкама, школским прибором ...

У четвртак, 22. 5. 2025. године званично су уручени пакети представницима Клуба за особе са инвалидитетом у оквиру Црвеног крста Чока.

Прошле године смо обрадовали 41 породицу, надамо се да ће тако бити и ове године.



- **Један дан у Београду**

Ученици виших разреда наше школе провели су са својим наставницима суботњи дан, 17. 5. 2025. године у Београду. Доживљај је употпунила лепота Ботаничке баште „Јевремовац“, диван поглед са Калемегдана, величанствени Храм Светог Саве. Забаван део екскурзије био је Музеј илузија, а место које одушевљава, Музеј Николе Тесле и његова генијалност.

Био је то један леп дан у Београду, о чему сведоче дивне фотографије.

- 

Клуб за особе са инвалидитетом у оквиру Црвеног крста Чока обрадовао је данас наше ученике. У знак захвалности за успешну хуманитарну акцију послали су сваком одељењу ручно израђен држач за оловке и бомбоне.

Овим путем се захваљујемо!

## Матурско срце

### Четвртак испуњен радошћу и осмесима

„Луда матура“, дружење, осмеси, сузе и опроштај осмака од школе, другова, од протеклих осам година.



•  
Луткарску представу „Мачак, петао и лисица“ у извођењу глумице из Мола погледали смо данас у петак, 30. маја 2025. године у фискултурној сали у Санаду. Представа је била интерактивна и намењена за гледање деци из вртића и школацима од 1. до 4. разреда.

•  
Луткарско позориште „Клован Јанчи“ одржало је у петак, 30. 5. 2025. године позоришну представу „Петао, мачка и лисица“.

Тања Лончина, директорица наше школе, присуствовала је потписивању уговора за добијени конкурс који је расписао Национални савет мађарске националне мањине за 2025. годину. Потписивање уговора уприличено је у петак, 30. 5. 2025. године на Учитељском факултету на мађарском наставном језику. Школа је добила 70 000 динара. Овим путем се захваљујемо!

### • Матурска свечаност

Данас смо дан посветили нашим осмацима. Данас је школско звоно означило почетак последњег часа са одељењским старешинама у основној школи. Свака песма, свака реч посвећени су њима. Овај 3. јун 2025. године посебан је по осмесима, по растанку, по другарству, посебан је по њима.



### • Овако су текле припреме за матуру

Данас су прваке у Санаду посетили будући прваци из предшколске групе „Мала сирена“. Похвалили су им се колико су тога научили за протеклих 180 школских дана, а понеку песму су и одрецитовали, отпевали, одглумили драмски текст. Разменили су

међусобно поклончиће и удруженим идејама осмислили плакате о другарству. Пожелели су једни другима дуго, топло лето и поновни сусрет у септембру.

- **Једнодневна екскурзија наших најмлађих**

Ученици првог и другог разреда су са својим учитељицама провели суботњи дан, 7. 6. 2025. године на једнодневној екскурзији. Посетили су Зрењанин, уживали у возњи бродићем, лепотама Царске баре и Етно села „Тигањица“.

Лепа сунчана субота са другарима ...

- 

Данас су нас посетили будући прваци. Ученици 1.а и 1.б одељења су их дочекали и угостили.

Чекамо вас у септембру!

- 

Активности Ученичке задруге - припреме за матурску прославу



Традиционална завршна приредба у Црној Бари одржана је у среду, 11. јуна 2025. године. Рецитације, плес, песма, драматизација изведени су, као и сваке године, са другарима из забавишта. Ове године су чланови месног Културног удружења „Csipet-Csapat“ изложили своје рукотворине. Имали смо и шећерну вуну.

Последњи наставни дан у овој школској години обележили смо као Дан демократске културе. У петак, 13. 6. 2025. године одржан је турнир у одбојци и тако послата јасна порука заједништва, другарства, спортског духа, здравог живота и радости.

Деца су се након спортске активности почастила.



- 

У школи у Санаду су последњи наставни дан, 13. јун 2025. године тимови ученика и наставника одмерили своје знање играјући квиз. Ученици су постављали питања наставницима, а наставници ученицима.

Играли су се одбојка и фудбал са две ученичке екипе 5-7. разред и једна наставничка.

Дан пред летњи распуст био је посебан.

-



Будући прваци наше школе у Црној Бари посетили су са својим другарима и васпитачицом школу у петак, 13. 6. 2025. године.

- **Супер камп на Златибору**

Ученици 4.а и 4.б одељења наше школе су са својим учитељицама Оливером и Едитом боравили од 14. 6-19. 6. 2025. године на Златибору у Супер кампу. Свакодневно су имали разне активности, те су деца била срећна и задовољна. У вечерњим сатима је била организована забава. Боравак у хотелу „Голија“ је био пријатан.

Ове године други пут учествујемо у Супер кампу, прошле године су били на Гучеву.

Организација и професионалност је одушевила учеснике кампа. Деца се већ радују следећем кампу!



- **„Вредне руке на делу - креативне идеје на столу“**

Тања Лончина, директорица Основне школе „Јован Поповић“, присуствовала је у петак, 11. јула 2025. године потписивању уговора у оквиру пројекта „Вредне руке на делу - креативне идеје на столу“. Министарство просвете доделило је средстава за опремање ученичких задруга основних школа, а наша школа је добила 204.304,25 динара.

Добијена средства биће усмерена на куповину равне термо пресе за штампање на разним предметима и материјала за рад Ученичке задруге наше школе.

Према речима помоћника министра за основно образовање др Милана Пашића ученичке задруге интегришу теоријска знања са практичним вештинама, развијајући код ученика предузетничке компетенције, креативност и одговорност.



Свечана седница Скупштине општине Чока поводом обележавања Дана општине Чока одржана је у петак, 25. 7. 2025. године у сали Дома културе у Чоки. Део ове свечаности били су и наши најбољи ђаци, носиоци Вукове дипломе, који су овом приликом награђени за осмогодишњи труд, рад и залагање.



- **Радови током летњег распуста**

Летњи распуст је у току, али се радови на школским зградама наше школе у Чоки и Санаду вредно реализују. Олуци на школској згради у Чоки и издвојеном одељењу у Санаду су дотрајали, док су олуци на фискултурној сали потпуно оштећени. Кров на старом делу школе је почео да се урушава. Проблеми су уочени на време, школа је конкурисала ка

Министарству за средства, али се добијање сагласности одужило. Због хитности самог проблема општина је из својих резерви издвојила преко 1 200 000 динара за санацију.

Лето је, сезона годишњих одмора и путовања, али је безбедност деце на првом месту и брига да школска 2025/2026. година почне у безбедном и уређеном простору.



- **Камп на Балатону**



Ученице наше школе учествовале су 26. 2. 2025. године заједно са својом наставницом Бенитом Бајић на такмичењу из физике „Рибар Бела“ које је одржано у Основној школи „Моша Пијаде“ у Пачиру. Петра Сереги (6.б) освојила је 3. место у категорији шестака, док је Жанет Шлезак (6.б) заузела 4. место. У категорији седмака, Титанила Арок освојила је 2. место, а Вивиен Семереди 5. место.

Награђене ученице имале су прилику да учествују у кампу „Света Ержебет“ на Балатону, који је одржан ове недеље.

Са својом наставницом Бенитом, вратиле су се кући у петак, 22. 8. 2025. године пуне утисака.

Недеља у кампу била је испуњена разноврсним садржајима и авантурама: крстарење Балатоном, концерт на тргу, возња змајевим чамцима, дискотека, дружење уз логорску ватру, дани на плажи, ватромет и обележавање Дана Светог Иштвана.

Била је то лепа и занимљива недеља на Балатону!



## Такмичења

Ученици четвртог и петог разреда наше школе учествовали су данас, 26. 9. 2024. године на математичкој процени знања „Ma Talent 2024" коју је организовало Министарство просвете.



- **Општинско такмичење у стоном тенису**

Уна Михаљев (5.а), Жанет Шлезак, Ема Гујаш, Петра Сореге (6.б) и Дуња Будовалчев (7.а) представљале су данас, 26. 9. 2024. године нашу школу и сјајном игром, победом у свим мечевима, обезбедиле пласман на окружно такмичење.

- **Литерарни и ликовни конкурс „Јесен у мојој Чоки"**

Ученици нижих и виших одељења наше школе су у оквиру манифестације „Јесен у мојој Чоки" учествовали на ликовном и литерарном конкурс. Међу најуспешнијим радовима на тему јесени су радови наших ученика Милице Бандић (5.а), Себастијана Скорупа (7.б) и Катарине Надрљањски (8. Санад). Матеа Косић (1. Санад), Мира Хорват (3.б) и Виктор



Арок (4.б) награђени су за своје ликовне радове.

Честитамо свим нашим ученицима и захваљујемо им се на труду.

Данас су уручени поклони које је припремила Општина Чока.

•

Школско такмичење у математици одржано је данас, 13. 12. 2024. године у матичној школи у Чоки. Мали математичари из Чоке, Санада и Црне Баре проверили су своје знање из математике. Најуспешнији ће се такмичити на општинском нивоу у другом полугодишту.

•

Елина Рафаи, ученица 8.б одељења и Вираг Фехер, ученица 6.б одељења, учествовале су на ликовном конкурс Гимназије за талентоване ученике са домом „Bolyai" из Сенте. Елинин ликовни рад на тему „Дом" у категорији 7. и 8. разреда освојио је 2. место, а Вираг је за свој рад награђена посебном наградом. Елина је уз 2. место остварила могућност учешћа у припремама за упис у ову школу за таленте.



Данас, 31. 1. 2025. године одржано је школско такмичење из енглеског језика за ученике седмог и осмог разреда.



Петра Сереге, ученица 6.б одељења ОШ „Јован Поповић“ из Чоке, учествовала је на Војвођанском такмичењу из информатике „Неуман Јанош“, које је одржано у Сенти у Гимназији „Бољаји“.

Ученица је веома храбро представила свој рад, добила похвалу и леп поклон.

Ученице наше школе учествовале су данас, 26. 2. 2025. године са својом наставницом Бенитом Бајић на такмичењу из физике „Рибар Бела“ које је одржано у Основној школи „Моша Пијаде“ у Пачиру.

Своје знање су приказале у оквиру четири круга провера и сходно узрасту освојиле пласмане у више категорија.

Петра Сереге (6.б) је у категорији шестака освојила 3. место, а Жанет Шлезак (6.б) 4. место. У категорији седмака Титанила Арок освојила је 2. место, а Вивиен Семереди 5. место.

Ученици који су освојили прва три места имаће прилику да учествују у кампу на Балатону. Сви ученици су добили похвалнице и поклоне.

Женска одбојкашка екипа наше школе представљала је данас, 6. 3. 2025. године школу на окружном такмичењу у одбојци! Браво, девојке!



Општинско рецитаторско такмичење „Песнице народа мог“ одржано је данас, 7. 3. 2025. године. Међу рецитаторима наше школе Фани Ерич 4.б, Вираг Фехер 6.б, Ивет Агоштон и Ченге Хабрам 8.б пласирале су се на следећи ниво такмичења.

Математичко такмичење „Мислиша 2025“ одржано је 13. марта 2025. године са почетком у 12.00 часова. У матичној школи у Чоки своје знање из математике тестирали су ученици од првог до осмог разреда.



„Мислиша“ је национално математичко такмичење за ученике основних и средњих школа, које од 2006. године организује Математичко друштво „Архимедес“ из Београда.

•  
Општинско такмичење у фудзалу одржано је данас, 21. 3. 2025. године у Основној школи „Серво Михаљ“ у Падеју. Екипа наше школе се пласирала на окружно такмичење. Браво, момци!



Зонско такмичење „Песниче народа мог“ одржано је у суботу, 22. 3. 2025. године у сали Дома културе у Чоки. Нашу школу је представљало пет ученица. Фани Ерич (4.б) и Вираг Фехер (6.б) пласирале су се на покрајинску смотру која ће се одржати у Сечњу.



Окружно такмичење у фудзалу одржано је у среду, 2. 4. 2025. године у Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Новом Кнежевцу. Екипа дечака је одличном игром представила нашу школу и заузела сјајно 2. место!

### • XVII Дечји фестивал у Кањижи

Ученици наше школе су у пратњи својих наставника учествовали данас, 11. 4. 2025. године на XVII Дечјем фестивалу у Кањижи. Такмичили су се у категорији песме, рецитовања, ликовне уметности и остварили запажене резултате.

Ивет Чорба (5.б) освојила је 1. место на ликовном конкурс насликавши рад на тему „Звезде“.

Хабрам Ченге добила је посебну награду у категорији говорења прозе.



Посебну награду у певању добиле су Петра Сереги и Вираг Фехер (6.б).

У категорији народне песме Ченге Керестеш (8.б) заузела је 2. место.

Посебна награда припала је нашим девојкама, певачкој групи.

Честитамо свим учесницима који су показали свој таленат.

•  
Сенћанска гимназија расписала је Фото-конкурс „Чуда се дешавају“!

Елина Рафаји, ученица 8.б одељења, послала је своје предивне фотографије које су ушле у избор од 15 најбољих. У уторак, 15. априла 2025. године одржана је изложба и свечана додела награда! Елине уметничке фотографије освојиле су сјајно 2. место! Честитамо, Елина!



•  
**„Пажљивко“**

Пажљивкова представа за ученике првих разреда одржана је у петак, 25. 4. 2025. године у сали Дома културе у 9.00 часова. Учење кроз игру даје најбоље резултате. Безбедност у саобраћају је изузетно важна!

• **Покрајинска смотра „Песниче народа мог“**

Покрајинско рецитаторско такмичење „Песниче народа мог“ за ученике од 1-4. разреда одржано је у петак, 25. 5. 2025. године у Сечњу. Основну школу „Јован Поповић“ представљала је Фани Ерич, ученица 4.б одељења. Својим сјајним наступом добила је посебну Златну диплому, коју добијају најбољи рецитатори. Честитамо!



**Покрајинска смотра „Песниче народа мог“**

Покрајинско рецитаторско такмичење „Песниче народа мог“ за ученике од 5-8. разреда одржано је у суботу, 26. 4. 2025. године у Сечњу. Основну школу „Јован Поповић“ представљала је Вираг Фехер, ученица 6.б одељења. Честитамо!

• **„Кенгур без граница“**

Друштво математичара Србије ове године организовало је Међународно математичко такмичење „Кенгур без граница“ 2025. у четвртак, 29. маја за ученике од 1-8. разреда. Основни циљ такмичења „Кенгур без граница“ је популаризација

математике.

Наши ученици, љубитељи математике, тестирали су данас своје знање.





### Спорт и спортске активности

- Карате, борба, самоодбрана, карате - стил живота

Почетак школске године сада већ традиционално обележи приказ каратиста Карате клуба „Чока“. У четвртак, 5. 9. 2024. године ученици наше школе имали су прилику да се упознају са овом борилачком вештином. Циљ оваквих спортских приказа је промоција здравог стила живота, добрих навика и љубави према спорту.

Позив свим будућим каратистима да се придруже тренинзима и постану успешни спортисти!



- **Спортски дан**

Ученици виших одељења у Чоки и Санаду данас су провели дан у спортском духу. Екипе дечака и девојчица надметале су се у фудбалу и одбојци. Поруке данашњег дана су здрав стил живота и бављење спортом!



по слаткиш. Спортски поздрав, браво!

- **Јесењи крос**

Ученици нижих и виших одељења из Чоке, Санада и Црне Баре трчали су данас, 18. 10. 2024. године крос на стадиону Фудбалског клуба „Чока“. Честитамо ученицима на истрајности, а најбржима на освојена прва три места! Најбржима су додељене дипломе и награде, а сви ученици су добили

Општинско такмичење у баскету 3×3 одржано је данас, 23. 10. 2024. године у нашој школи. Екипа Основне школе „Серво Михаљ“ из Падеја надметала се са екипом дечака из наше школе. Честитамо свим учесницима на одличној игри!

- **Упознајмо стони тенис**

Чланови Стонотениског клуба „Чока“ представили су данас, 7. 2. 2025. године ученицима нижих одељења наше школе свој клуб и спорт којим се успешно баве. Деца су активно учествовала у разним вежбама како би се презентовао један тренинг. Спорт је део здравог начина живота.



Женска одбојкашка екипа наше школе играла је данас, 13. 2. 2025. године у оквиру општинског такмичења са екипом одбојкашица из Основне школе „Серво Михаљ“ из Падеја у фискултурној сали Основне школе „Јован Поповић“ у Чоки. Честитамо обема екипама, а нашим девојкама желимо успех на окружном такмичењу.

- **Играмо одбојку за Неду**

У понедељак, 10. 3. 2025. године у сали Основне школе „Јован Поповић“ у издвојеном одељењу у Санаду ученици 7. разреда организовали су хуманитарну акцију за Неду Ступар. Прикупљено је 17 510 динара и износ је уплаћен на рачун Недине мајке. Одазвали су се родитељи, поједини наставници, деца из 3, 5, 6. и 8. разреда, наше помоћно особље из Санада и једна бака.



•  
Марцел Пожар, ученик 1.6 одељења заузео је изузетно прво место на међуокружном такмичењу у гимнастици одржаном у четвртак, 13. 3. 2025. године у Новом Саду. Марцел је убедљиво у конкуренцији првих и других разреда био најбољи!

- **Недеља сећања и заједништва 5-9. 5.**

Спортске активности организоване су 7. и 8. маја 2025. године. Ученици су играли одбојку и фудбал.

Промовишемо спорт, здрав живот, сарадњу и другарство.

- **Пролећни крос**



Пролећни крос у нашој школи одржан је 26-27. 5. 2025. године на терену Фудбалског клуба „Чока“. У понедељак су трчали виши разреди из Чоке и Санада, а у уторак нижи разреди из Чоке, Санада и Црне Баре. Здрав живот, дружење, дечја радост обележили су овогодишњи крос.

•  
Тања Лончина, директорица школе и правница Дијана Станков присуствовале су у уторак, 17. 6. 2025. године свечаности која је поводом доделе уговора за финансирање посебних програма - пројеката изградње, одржавања и опремања спортских објеката у АП Војводини одржана у згради Покрајинске владе. Средства су додељена путем Јавног конкурса који је спровео Покрајински секретаријат за спорт и омладину 2025. године. Наша школа је добила 11.598.142,00 динара за уређење спортског терена за мини пич (Mini Pitch), малог терена за фудбал.

Циљ уређења ових терена је промоција спорта, фудбала и здравог стила живота.



периоду.

### **Секције и једносменски рад**

Чланови Драмско-литерарне секције у издвојеном одељењу школе у Санаду у оквиру предмета српски језик и књижевност са наставницом Кристином Бојин вредно се припремају за Дечју недељу. Планирано је много занимљивих активности у наредном

•  
Весело на часу „Реши да математику више не грешиш“

### Ученички парламент

- **Формиран Ученички парламент**



Данас је формиран Ученички парламент наше школе за школску 2024/2025. годину. Парламент чине ученици седмог и осмог разреда из Чоке и издвојеног одељења у Санаду. Парламент има 12 чланова. Прва одржана седница протекла је радно и креативно. Изабран је председник Ученичког парламента, Дуња Пустуњак из 8.а одељења, а за заменика је изабрана Ченге Керестеш из 8.б одељења. Договорен је оквирни план и програм рада по месецима. Планиране су активности у Дечјој недељи, обележавање Дана школе и значајних датума. Посебно Дан розе мајица, Дан заљубљених и пригодно обележавање матуре осмих разреда. Координатор Ученичког парламента је Милица Михајловић, педагог школе.

Подршку раду парламента пружају Биљана Змијанац, психолог школе и наставница Каталин Гуслов Петровић.

•  
Ученички парламент наше школе је поводом Дана заљубљених осмислио активност „Пошаљи поруку љубави и пријатељства“. У овој лепој активности учествовали су сви ученици од првог до осмог разреда.

•  
Чланови Ученичког парламента обележили су Дан планете Земље





### Ученичка задруга

20. 9. 2024.

Чланови Ученичке задруге у издвојеном одељењу у Санаду почели су са својим активностима. Данас су правили обележиваче за књиге.

•

3. 10. 2024.

Чланови ученичке задруге у Чоки данас су правили пињате.

•

17. 10. 2024.

Чланови Ученичке задруге у Чоки започели су припреме за празнике

•

Креативност чланова Ученичке задруге у Санаду

•

Ученичка задруга - припремамо се за предстојеће празнике





•  
Тања Лончина, директор школе и наставница Каталин Гуслов Петровић, координатор Ученичке задруге присуствовале су данас, 20. 11. 2024. године уручивању уговора о дедели новчаних средстава за набавку материјала за рад Ученичке задруге „Вредне руке“.

Славица Ђукић Дејановић, министар просвете и спорта и Милош Благојевић, помоћник министра просвете у сектору средњег образовања уручили су уговоре.

Ученичка задруга наше школе постоји од 2019. године и данас вредно ради.



•  
5. 12. 2025.

Данашње активности чланова Ученичке задруге у Санаду

•  
Ученичка задруга

Чланови задруге у Санаду данас су цртали и израђивали рамове за своје радове.





Награђивање ђака, јул 2025. године

Чока, 31. 8. 2025. године

**34.Извештај о пројектима на којима је ОШ „Јован Поповић“ Чока конкурисала у шк. 2024-2025. години**

| Дел.б<br>р.   | Назив<br>пројекта                                 | Назив и<br>време<br>конкурса                                                                                                                                                                               | Конкурс<br>расписао                                                                                                         | Тражен<br>а<br>средства | Одобрен<br>а<br>средства   | Реализац<br>ија                                                                          | Напомен<br>а |
|---------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>1/2024</b> | <b>„ТВОЈЕ ЗНАЊЕ<br/>МЕЊА СВЕТ“</b>                | Конкурс за финансирање програма и пројекта за подизање квалитета основног и средњег образовања- промовисање и унапређење безбедност и ученика у основним школама на територији АП Војводина у 2024. години | Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањина- националне заједнице<br><br><u>14.05.2024.</u> | 120.000 динара          | 62.000,00 динара           | 26.08.2024. – ТРИБИН А: „Превенција вршњачког насиља“<br><br>ИЗВЕШТАЈ послат 10.10.2024. | Реализовано. |
| <b>2/2024</b> | <b>„НА МРЕЖИ<br/>БЕЗ НАСИЉА“</b>                  | Јавни конкурс за финансирање посебног програма афирмације школског спорта у АП Војводини                                                                                                                   | Покрајински секретаријат за спорт и омладину<br><br><u>30.04.2024.</u>                                                      | 210.880,00 динара       | 150.000,00 динара          | Уговор реализован<br><br>ИЗВЕШТАЈ послат 29.11.2024.                                     | Реализовано. |
| 3/2024        | РЕКОНСТРУКЦИЈА ОГРАДЕ У ОШ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“ У ЧОКИ | Конкурс ПОПОС „КУСАНО НЕ“<br>Расписан : <u>29.02.2024.</u>                                                                                                                                                 | АМБАСАДА ЈАПАНА у Републици Србији                                                                                          | 30.714,00 ЕУРА          | /                          | /                                                                                        | /            |
| 4/2024        | <b>„ОПРЕМАЊЕ<br/>ХЕМИЈСКОГ</b>                    | Јавни конкурс за доделу                                                                                                                                                                                    | МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ РЕПУБЛИКЕ                                                                                               | 927.048,00 динара       | Није одобрен пројекат због | /                                                                                        | /            |

|        |                                                                                              |                                                                                                                                                                                |                                                       |                            |                                    |                                                                              |                                                                                                        |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4      | КАБИНЕТА –<br>Реализација<br>кабинетске<br>наставе за<br>ученике школе “                     | средстава<br>прикупљен<br>их по<br>основу<br>одлагања<br>кривичног<br>гоњења<br><br><b>Расписан :<br/><u>23.02.2024.</u></b>                                                   | СРБИЈЕ                                                |                            | недостат<br>ка<br>средстава        |                                                                              |                                                                                                        |
| 5/2024 | „Набавка<br>добара- звучник,<br>безични<br>микрофон ,<br>сталак за<br>микрофон и<br>штампач“ | Magyar<br>Nemzeti<br>Tanács<br><br>Мађарски<br>националн<br>и савет<br>СУБОТИЦ<br>А<br><br><b><u>06.04.2024.</u></b>                                                           | Мађарски<br>национални<br>савет<br>СУБОТИЦА           | 80.000,0<br>0<br>динара    | 80.000,00                          | Уговор о<br>донацији<br>бр.445/20<br>24.<br>Реализова<br>н јуна<br>2024.год. | <b>Реализов<br/>ано.</b><br>Извештај<br>о<br>реализаци<br>ји послат<br>02.07.202<br>4. године<br><br>✓ |
| 6/2024 | „РЕКОНСТРУК<br>ЦИЈА<br>КОШАРКАШК<br>ОГ ТЕРЕНА“                                               | Конкурс за<br>финансира<br>ње<br>пројеката<br>изградње,<br>одржавања<br>и опремања<br>спортских<br>објеката у<br>АП<br>Војводини<br><br>Расписан:<br><b><u>01.02.2024.</u></b> | Покрајински<br>секретаријат<br>за спорт и<br>омладину | 6.058.57<br>2,00<br>динара | /                                  | /                                                                            | /                                                                                                      |
| 7/2024 | „ШКОЛСКИ<br>НАМЕШТАЈ ЗА<br>ПОТРЕБЕ ИО У<br>САНАДУ“                                           | АМБАСАД<br>А<br>СЛОВАЧК<br>Е у<br>Републици<br>Србији<br><br><b>Расписан:<br/><u>30.07.2024.</u></b>                                                                           | АМБАСАДА<br>СЛОВАЧКЕ у<br>Републици<br>Србији         | 9.924,48<br>еура           | Огранич<br>ена су<br>средства<br>. | /                                                                            | /                                                                                                      |

| Дел.бр. | Назив пројекта                                                 | Назив и време конкурса                                                                                                                                                                        | Конкурс расписао                                                                         | Тражена средства                                             | Одобрена средства                                                                               | Реализација                                                                                 | Напомена                                                                                |
|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 8/2024  | УРЕЂЕЊЕ КОШАРКАШКОГ ТЕРЕНА ОШ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“ ЧОКА             | Конкурс за финансирање пројекта изградње, одржавања и опремања спортских објеката у АП Војводини                                                                                              | Покрајински секретаријат за спорт и омладину (Дане Баста)<br><u>30.09.2024.</u>          | 4.797,216,00 динара                                          | 4.797.216,00 динара                                                                             | Уговор о преносу средстава број 002796947 2024 од 17.10.2024.<br><br>У току је реализација. | У току је реализација.<br>Анекс Уговора – продужен рок за реализацију до 1.септ.2025.г. |
| 9/2024  | „ОПРЕМАЊЕ ШКОЛСКЕ КУХИЊЕ И СЕРТИФИКАЦИЈА“                      |                                                                                                                                                                                               | ТИКА – Турска агенција за међународну сарадњу и координацију (Рок : <u>31.12.2024.</u> ) | /                                                            | /                                                                                               | /                                                                                           | /                                                                                       |
| 10/2024 | ПРОЈЕКАТ УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ “СТВАРАЈМО ЗАЈЕДНО ДА УЛЕПШАМО СВЕТ“ | Јавни позив за подношење пријава установа које остварују основно образовање и васпитање у РС за доделу финансијских средстава ради унапређења услова рада ученичких задруга                   | Министарство просвете ( Славица Ђукић Дејановић) <u>28.10.2024.</u>                      | 279.000,00 динара                                            | 200.000,00 динара                                                                               | Уговор о додели финанс.с средстава број 451-02-00365/23/2024-07 од 20.нов.2024.             | Реализовано<br><br>Послат је извештај број 01-01/18 од 27.12.2024.<br>✓                 |
| 11/2024 | „ НАМЕШТАЈ ЗА ШКОЛУ“                                           | Пројекат Фондације Ане и Владе Дивац - донација средства школама у руралним подручјима Србије у циљу побољшања квалитета наставе                                                              | ФОНДАЦИЈА АНЕ И ВЛАДЕ ДИВАЦ <u>21.11.2024.</u>                                           | спец. опреме, фотог.тренажа, опис школе БЕЗ назначења износа |                                                                                                 |                                                                                             | Чека се резултат.                                                                       |
| 12/2024 | “ПОПРАВКА ДЕЛА КРОВА И ОЛУКА НА ЗГРАДИ ШКОЛЕ „                 | Јавни позив за подношење предлога пројекта који се финансира из буџета РС у оквиру Програма расподеле инвестиционих средстава Министарства просвете за 2025.годину РОК :до <u>15.12 2024.</u> | МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ (Славица Ђукић Дејановић)                                          | 786.696,00 динара                                            | Дата је сагласност за пренамену средстава за хобловање и лакирање паркета у фиск.сали у Санаду. | У току је релаизација.                                                                      |                                                                                         |

|         |                                     |                                                                                                                                                                                            |                                                                                      |                                                                                                      |   |   |                         |
|---------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------------------------|
| 13/2024 | „ПОСТАВЉАЊЕ МАЛЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ“ | Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројекта примене обновљивих извора енергије у објектима јавне намене<br>РОК: до <u>6.12.2024.</u> | Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај (Бојан Врањковић) | Тражена средства<br><b>2.870.092,80</b> динара<br><br>Сопствена средства :<br><b>597.936,00</b> дин. | / | / | Нису додељена средства. |
|---------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------------------------|

### 35.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ОШ “ЈОВАН ПОПОВИЋ” ЧОКА

Послове из надлежности директора школе обављала сам, према важећим законским прописима и обавезама, Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о основном образовању тако и на основу Годишњег плана рада школе за школску 2024/25. којим су регулисана права и обавезе директора установе :

- 1) планирала и организовала остваривање програма образовања и васпитања и свих активности установе;
- 2) старала се о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада;
- 3) старала се о остваривању Развојног плана установе;
- 4) одлучивала о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговарала за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са Законом;
- 5) сарађивала са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- 6) пружала подршку за стварање амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика
- 7) организовала и вршила педагошко-инструктивни увид и пратила квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимала мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника;
- 8) планирала и пратила стручно усавршавање ;
- 9) предузимала мере у случајевима повреда забрана из чл. 110- 113. овог закона и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на децу и ученике;
- 10) предузимала мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
- 11) старала се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
- 12) старала се о благовременом обављању и обавештавању запослених, ученика и родитеља односно старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;
- 13) сазивала и руководила седницама Наставничког већа, Педагошког колегијума
- 14) образовала стручна тела и тимове, усмеравала и усклађивала рад стручних органа у установи;
- 15) сарађивала са родитељима, односно старатељима деце и ученика;
- 16) подносила извештаје о свом раду и раду установе органу управљања,
- 17) одлучивала о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са законом.
- 18) доносила општи акт о организацији и систематизацији послова;
- 19) Обезбеђивала услове за остваривање права деце и права, обавеза и одговорности ученика и запослених, у складу са овим и другим законима;
- 20) сарађивала са ученицима и Ученичким парламентом;
- 21) оформила конкурсну комисију за избор кандидата за пријем у радни однос;

22) обављала и друге послове у складу са законом и Статутом школе.

У случајевима привременог одсуства директора овластила педагога школе да обавља дужности, у складу са Законом.

| Врста делатности                                                                                    | Врста послова                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Време реализације | Сарадници                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе; | <p>Ова функција огледалала се кроз праћење Закона, Прописа и Правилника за рад у нашој школи, унапређење међуљудских односа код запослених у циљу унапређивања рада, припремања, праћења, присуствовања седницама Наставничког већа, Одељенских већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља, Ученичког парламета, рада у стручним органима и тимовима, процењивање ефикасности одржаних седница, као и спровођење њихових закључака, представљање наше школе у ужој и широј средини. Сви прописи су примењивани, а постојећи правилници и остала акта благовремено усклађивана са новим прописима.</p> <p>У сарадњи са наставницима, стручним сарадницима и стручним службама школе, урадила Годишњи план рада школе за 2024/25. школску годину и Извештај о остваривању годишњег плана рада школе за претходну школску годину. Оба документа презентована су Наставничком већу, Савету родитеља, Ученичком парламенту и дати су на усвајање Школском одбору. План и програм рада директора за школску 2024/25. годину, као и Извештај о раду директора школе за прво полугодиште, дати су на усвајање Школском одбору, а с њима је упознато Наставничко веће и Савет родитеља. Учествовала сам у изради Акционог плана, Школског развојног плана за период 2024-2025. године, Анекс школског програма и координирала приликом израде осталих планова у школи и то: Плана самовредновања, стручног усавршавања и свих осталих планова.</p> <p>На почетку наставне и школске године, поставила сам организациону структуру потребну за нормално функционисање наставе. Урађена је подела задужења у оквиру четрдесетчасовне радне недеље,</p> | Континуирано      | <p>Секретар Школе</p> <p>Педагог</p> <p>Психолог</p> <p>Наставници</p> <p>Родитељи</p> <p>Ученици</p> <p>Педагог и психолог, Чланови тимова и стручних већа</p> <p>секретар школе</p> <p>педагог</p> <p>психолог</p> <p>шеф</p> <p>рачуноводства</p> |



|                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                    | <p>подела предмета и разреда на наставнике, допунске, додатне и слободних активности, планови и програми стручних органа.</p> <p>Редовно су уношени подаци у ЈИСП.</p> <p>Педагошко-инструктивни и саветодавни рад огледао се кроз помоћ наставницима на припремању образовно-васпитног рада (измене у наставном плану и програму, упутства за попуњавање дневника рада и матичних књига), помоћ наставницима у извођењу наставе кроз набавку дидактичког материјала и опреме.</p> <p>Ангажовала стручне замене у ситуацијама одсуствовања запослених како би процес наставе текао у континуитету.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>2) старање о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада;</p> | <p>▢ Учествовала и контролисала процес самовредновања и квалитета рада школе.</p> <p>▢ анализирани аналитичко истраживачки подаци у складу са Акционим планом, резултатима самовредновања.</p> <p>▢ Инструменти самовредновања су усклађени са стандардима квалитета установе</p> <p>▢ Утврђена су мерила за праћење резултата рада ученика и запослених кроз посете часовима, ученичким постигнућима</p> <p>▢ Учествовала у прикупљању аналитичко-истраживачких података и њихово коришћење за даљи развој школе</p> <p>▢ Током полугодишта предузимала сам све потребне мере и радње како би безбедност ученика и запослених била на највишем нивоу. Активно сарађивала са надлежним службама МУП-а, ПС Чока, школским полицајцем.</p> <p>Предавање представника полиције и ватрогасне службе за ученике првог и другог разреда: „Заједно и безбедно кроз детињство“, предавање за ученике петог и осмог разреда: „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету“.</p> | <p>У току првог полугодишта</p> | <p>наставници</p> <p>Тим за самовредновање</p> <p>-Чока</p> <p>Тим за превенцију насиља</p> <p>директори</p> <p>чланови</p> <p>актива</p> <p>Општине</p> <p>Чока</p> <p>Чланови пројеката</p> <p>наставници</p> <p>педагог</p> <p>психолог</p> <p>Наставници</p> <p>,</p> <p>Одељенске старешине</p> |



|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                       | <p>Предавање Савета за безбедност у саобраћају за све ученике првих разреда у школи.</p> <p>▢ Водила сам рачуна о примени Правилника и Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања и учествовала у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.</p> <p>▢ Редовно сам присуствовала раду актива директора школа општине Чока. Пратила конкурсе и трудила се да учествујемо у пројектима који доприносе квалитетнијем раду наше школе.</p> <p>▢ У циљу евалуације рада школе и успеха ученика пратила сам резултате ученика, анализирила резултате рада на крају првог класификационог периода и првог полугодишта.</p> |                                |                                                                             |
| 3) старање о остваривању Развојног плана установе;                                                                                                    | <p>▢ Старала се о остваривању Развојног плана школе</p> <p>▢ Учествовала на сатанцима Тима</p> <p>▢ контролисала спровођење Развојног плана</p> <p>▢ Учествовала у реализацији плана</p> <p>▢ Учествовала у писању Извештаја о реализацији плана</p> <p>▢ Учествовала у изради новог Акционог плана за реализацију Развојног плана за 2024/25.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Континуирано                   | Чланови Тима педагог психолог                                               |
| 4) одлучивање о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговарање за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом; | <p>▢ Учествовала и одлучивала у изради финансијског плана</p> <p>▢ Пратила наменско коришћење средстава</p> <p>▢ Учествовала у прављењу извештаја</p> <p>▢ Пратила законско коришћење</p> <p>▢ Учествовала у изради конкурсне документације за ЈН, екскурзије, набавке</p> <p>▢ Учествовала у изради предлога за измену финансијског плана и плана набавки</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Децембар 2024.<br>Континуирано | Шеф рачуноводства<br><br>секретар школе                                     |
| 5) сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;                                                                      | <p>▢ Сарађивала са СО Чока по питању рада школе и сарадње локалне самоуправе на свим нивоима.</p> <p>▢ Сарадња са КОЦ Чока</p> <p>▢ Сарадња са Градском библиотеком</p> <p>▢ Учествовала на конкурс за добијање средстава за санацију кошаркашког</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | У току првог полугодишта       | СО Чока, друштвене делатности<br><br>представницима организација и удружења |

|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                               | <p>терена и потписала уговор (Покрајински секретаријат за спорт у омладину).</p> <p>Сарадња са Центром за социјални рад Чока</p> <p>Сарадња са Домом здравља Чока</p> <p>Хуманитарна акција запослених и ученика наше школе, за помоћ болесној девојчици</p> <p>Организовање трибине као део великог покрајинског пројекта под називом „Твоје знање мења свет“, у сарадњи са Основном школом „Др Тихимир Остојић“ из Остојићева. Тема трибине је вршњачко насиље- „Превенција, препознавање и интервенција“.</p> <p>Потписивање уговора за доделу средстава у циљу унапређења услова рада ученичке задруге „Вредне руке“ (Министарство просвете)</p> <p>Сарадња са Ресурсним центром ОШ, 6.октобар“ из Кикинде (Подршка деци са сметњама у развоју, родитељима, као и наставницима и учитељима.</p> <p>Учешће ученика наше школе у манифестацији „Јесен у мојој Чоки“.</p> |                                  |                                                                                    |
| 6) пружање подршке у стварању амбијента за остваривање предузетничких активности ученика                                                                                                                      | <p>▢ Информисала запослене о значају предузетничког образовања</p> <p>▢ Организован новогодишњи базар на Градској пијаци</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Септембар</p> <p>Децембар</p> | Секретар Педагог                                                                   |
| 7) организовање и вршење педагошко-инструктивног увида и праћење квалитета образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимање мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручног сарадника; | <p>▢ Педагошко-инструктивни и саветодавни рад огледао се кроз помоћ наставницима на припремању образовно-васпитног рада (измене у наставном плану и програму)</p> <p>▢ Упутства за попуњавање дневника рада и матичних књига), помоћ наставницима у извођењу наставе кроз набавку дидактичког материјала и опреме.</p> <p>▢ Посетила сам укупно 10 часова редовне наставе, 2 угледна часа и 1 огледни час.</p> <p>▢ После обиласка часова, обављала сам консултације са колегама и указивала на добре и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | У току првог полугодишта         | <p>Наставници</p> <p>ПП служба</p> <p>Секретар Педагог Наставници</p> <p>Савет</p> |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                          |                                                                                                               |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | <p>лоше стране одржаних часова.</p> <p>▢ Радила сам на стварању и унапређивању услова за инклузивно образовање у школи.</p> <p>▢ Активно учествовала у праћењу напредовања ученика којима је потребна додатна подршка у раду.</p> <p>▢ Као директор школе припремала сам и водила седнице Наставничког већа, присуствовала седницама Одељењског већа. Учествовала сам у раду Школског одбора помажући да се седнице организују и припреме.</p> <p>Учествовала сам у организовању и раду Савета родитеља. Од преузимања дужности имала сам редовну сарадњу са: педагошком службом Школе, активом учитеља, стручним већима, одељењским стрешинама и по потреби са Школском управом Зрењанин.</p> <p>▢ Редовно сам пратила вођење педагошке документације и у циљу унапређења тог сегмента рада Школе.</p> <p>▢ Дневници рада и матичне књиге су коректно вођени и углавном благовремено ажурирани.</p> |                                                                                                          | <p>Родитеља</p> <p>ШУ Зрењанин</p>                                                                            |
| 8) планирање и праћење стручног усавршавања | <p>▢ Учествовала сам у изради плана стручног усавршавања.</p> <p>▢ Пратила сам реализацију плана.</p> <p>▢ Обавештавала запослене о обукама и семинарима и осталим облицима стр.усавршавања за наставнике и остале запослене.</p> <p>▢ Присуствовала сам обуци за добијање лиценце за директора</p> <p>▢ Присуствовала семинару „Реаговање у кризним ситуацијама“</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Септембар 2024.</p> <p>Новембар 2024.</p> <p>Контину Ирано</p> <p>Јул 2024.</p> <p>Децембар 2024.</p> | <p>Тим за Стручно Усавршава Ње</p> <p>Секретар школе<br/>Педагог<br/>Психолог<br/>Предавачи на семинарима</p> |
| 9) предузимање мера у случајевима           | ▢ Предузимала мере и реаговала на приговоре родитеља и ученика.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | По Потреби                                                                                               | Секретар школе<br>Педагог                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
| повреда забрана из чл. 44. до 46. Закона о основама система образовања и васпитања и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на децу и ученике;                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Обављала разговоре са колегама и родитељима и ученицима у ситуацијама непримереног понашања.</li> <li>▣ Учествовала у реализацији појачаног васпитног рада.</li> <li>▣ Учествовала у изради плана друштвено корисног рада.</li> <li>▣ Присуствовала вођењу дисциплинског поступка за ученике у циљу утицаја доказа о повреди забрана</li> </ul>                                 | Децембар 2024.                      | Психолог<br>Наставници<br>Родитељи<br>ученици |
| 10) предузимање мера ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Редован инспекцијски надзор над применом прописа у области безбедности и здравља на раду (нема наложених мера).</li> <li>-Ванредни инспекцијски надзор Покрајинског секретаријата за образовање – наложене мере: престанак радног односа на неодређено време наставници географије</li> </ul>                                                                                    | Октобар 2024.<br><br>Новембар 2024. |                                               |
| 11) старање о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Учествовала у уношењу података.</li> <li>▣ Контролисала уношење података.</li> <li>▣ Организовала процес уношења информација</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         | Септембар                           | Секретар<br>Шеф рачу новодства                |
| 12) старала се о благовременом објављивању и обавештавању запослених, ученика и родитеља односно старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и ових органа; | <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Благовремено обавештавала запослене.</li> <li>▣ Благовремено обавештавала ученике.</li> <li>▣ Благовремено обавештавала родитеље.</li> <li>▣ Благовремено обавештавала стручне органе школе.</li> <li>и то : преко књиге обавештења, сајта школе и дописима</li> <li>▣ Благовремено обавештавала локалну самоуправу о свим активностима рада школе као и ШУ Зрењанин</li> </ul> | У току првог полугодишта            | Секретар и директор школе<br>ПП служба        |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 13) сазивање и руковођење седницама Наставничког већа                                          | <input type="checkbox"/> Сазвала и руководила седницама Наставничког већа.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Према плану                                            | Педагог<br>Секретар<br>наставници                                            |
| 14) образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи;       | <input type="checkbox"/> Контролисала рад стручних тела.<br><input type="checkbox"/> Учествовала у раду.<br><input type="checkbox"/> Усклађивала рад стручних органа у школи.<br><input type="checkbox"/> Контролисала записнике о раду свих стр.органа                                                                                                                                                                                                                                 | Према плану                                            |                                                                              |
| 15) сарађује са родитељима, односно старатељима деце и ученика;                                | <input type="checkbox"/> Свакодневно сарађивала са родитељима ученика.<br><input type="checkbox"/> Радила на побољшању односа породице и школе.<br><input type="checkbox"/> Учествовала на свим састанцима Савета родитеља и информисала о свим актуелним дешавањима.<br><input type="checkbox"/> У сарадњи са родитељима урађена хитна интервенција по питању безбедности аутобуса за превоз ученика<br><input type="checkbox"/> У сарадњи са родитељима организован новогодишњи базар | Континуирано                                           | Родитељи<br>Одељенске<br>Старешине<br>Педагог<br>Секретар                    |
| 16) подношење извештаја о свом раду и раду установе органу управљања                           | <input type="checkbox"/> Поднела извештај о остваривању Годишњг плана рада школе на Наставничком већу на , Школском одбору и Савету родитеља.<br><input type="checkbox"/> Поднела извештаје о свом раду за школску 2023/24. годину Наставничком већу, Школском одбору и Савету родитеља.                                                                                                                                                                                                | Према плану                                            | Чланови<br>Наставничк<br>ог већа,<br>Школског<br>одбора<br>Савета<br>родитељ |
| 17) одлучивање о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са законом | <input type="checkbox"/> На све захтеве ученика, родитеља и запослених правовремено реаговала.<br><input type="checkbox"/> Донела решења о структури 40-часовне радне недеље за наставнике и стручне сараднике.<br><input type="checkbox"/> Обављала разговоре и извршила избор наставника који су ангажовани на заменама одсутних наставника због боловања.                                                                                                                            | Август 2024.<br><br>Септембар<br><br>Децембар<br>2024. | Секретар<br>Педагог<br>Наставници                                            |
| 18) доношење општег акта о организацији и систематизацији послова;                             | <input type="checkbox"/> Није било измена акта о организацији и систематизацији                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | По потреби                                             | Секретар<br>школе<br>Пп служба                                               |
| 19) обезбеђивала услове за остваривање права деце и                                            | <input type="checkbox"/> Обезбеђивала услове за остваривање права деце и права, обавеза и одговорности ученика и запослених, у складу са овим и другим законом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | У току првог<br>полугодишта                            |                                                                              |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------|
| права, обавезе и одговорности ученика и запослених, у складу са овим и другим законом           | <input type="checkbox"/> Подстицала рад ученичког парламента о правима и дужностима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                                                              |
| 20) сарађивала са ученицима и ученичким парламентом                                             | <input type="checkbox"/> Редовно пратила и учествовала у раду ученичког парламента, присуствовала седницама                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | У току првог полугодишта |                                                              |
| 21) одлучивала по жалби на решење конкурсне комисије за избор кандидата за пријем у радни однос | <input type="checkbox"/> По овој тачки није било никаквих активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                              |
| 22) обављала и друге послове у складу са законом и Статутом                                     | <input type="checkbox"/> Старала се и спроводила мере заштите безбедности ученика које су дефинисане Правилником.Та безбедност се односи на школску зграду и школско двориште,на путу између куће и школе и ван школске зграде и школског дворишта, као и на сарадњу са државним органима и орг.локалне самоуправе.<br><input type="checkbox"/> Организовала и контролисала дежурство запослених.<br><input type="checkbox"/> Учествовала на промоцији и маркетингу школе. | У току првог полугодишта | Секретар<br>МУП<br>РОДИТЕЉИ<br><br>ДЕЖУРНИ<br>НАСТАВНИ<br>ЦИ |

Директор школе,

Председник Школског одбора,

---

Тања Лончина

---

Мирјана Крсмановић